รายงานการประชุม
คณะกรรมการการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์
ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทยระดับจังหวัด ครั้งที่ 5/2559
วันที่ 14 กันยายน 2559 เวลา 13.30 น.
ณ ห้องประชุมเวียงโกศัย ชั้น 2 ศาลากลางจังหวัดแพร่

****

ผู้มาประชุม

1. นายเอกชัย กล่ำกล้า	ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด	ประธานที่ประชุม
2. นายตระกูลพันธ์ อยู่ดี	ผู้แทนปลัดจังหวัดแพร่	
3. นายเทพนิวัฒน์ ปิ่นเปี่ยม	ผู้แทนสถิติจังหวัดแพร่	
4. นางวันเพ็ญ เขียวงาม	ผู้แทนหัวหน้าสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดแพร่	
5. นายเลิศยุทธ ดวงเนตร	ผู้แทนพัฒนาการจังหวัดแพร่	
6. นายมนตรี ดุลย์เภรี	ผู้แทนท้องถิ่นจังหวัดแพร่	
7. นางนพวรรณ กรรังษี	ผู้แทนเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดแพร่	
8. นายณัฏฐนันท์ นุแปงถา	ผู้แทนโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดแพร่	
9. นายโอภาส ปัญญาพฤกษ์	ผู้แทนผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาแพร่	
10. นางสาวนวพร เชี่ยวชาญ	ผู้แทนนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่	
11. นางสาวอธิภัทร เวียงคำ	ผู้แทนนายกเทศมนตรีเมืองแพร่	
12. นายพิเชษฐ์ อินแสน	ผู้แทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเหมืองหม้อ	
13. นายวินัย ปรากฏมาก	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการสำนักงานจังหวัดแพร่	
14. นายกิตติศักดิ์ ฉัตรเทวินทภรณ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการสำนักงานจังหวัดแพร่	

ผู้ไม่มาประชุม เนื่องจากติดราชการ

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคแพร่

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางอาริศราพร สะเอียบคง	ผู้อำนวยการกองคลัง อบต.สะเอียบ
2. นางสาวรัตนา ม้ายอง	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ อบต.สะเอียบ
3. นายบรรณจบ จินหะ	ผู้อำนวยการกองการศึกษา อบต.เด่นชัย
4. นางปราณี ถิ่นจันทร์	ปลัดอำเภอเมืองแพร่
5. นางสาวนุชจรีย์ บุญมาภิ	นักวิชาการพัสดุ ทต.เวียงต้า
6. นางสาวสุวภัทร ปาคำ	นักวิชาการพัสดุ อบต.แม่ยางฮ่อ
7. นางปิยพร ปันต๊ะรังษี	ผู้อำนวยการกองคลัง อบต.ทุ่งแค้ว
8. นางกรรณิการ์ ดอกพิกุล	ผู้อำนวยการกองคลัง อบต.ทุ่งแล้ง

/9. นายฐาปนัฐ...

9. นายฐาปนัฐพงษ์ ธนัญชัย	เจ้าพนักงานพัสดุ อบต.ห้วยม้า
10. นางสาววนิดา ชัยบุรี	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.สบสาย
11. นางนัฏตพร พรรณคง	นักวิชาการพัสดุ อบต.สบสาย
12. นางประภัสสร อุ่นเทศ	นักจัดการงานทั่วไป ทม.แพร่
13. นายอนุพันธ์ ปิติจะ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ทต.แม่คำมี
14. นางธัญวรัตน์ ขันวงศ์	หัวหน้าสำนักปลัด ทต.แม่คำมี
15. นายอรุณ กาบเกียง	ผู้อำนวยการกองการศึกษา อบต.สูงเม่น
16. นางนัชนี หนองหล่ม	เจ้าพนักงานพัสดุ อบต.เวียงทอง
17. นางลภัสรดา เจริญยิ่ง	นักจัดการงานทั่วไป อบต.เวียงทอง
18. นางชนัญชิดา สีดาวเรือง	ผู้อำนวยการกองคลัง ทต.วังชิ้น
19. นายสุเกียรติ จันตะปะตุ	ผู้ช่วยพัสดุ อบต.แม่ยม
20. นายเมธี นันสี	เจ้าพนักงานธุรการ ทต.สอง
21. นางสุวิมล ศรีบุญเลิศ	เจ้าหน้าที่ช่วยปฏิบัติงาน กลุ่มงานข้อมูลฯ สนจ.แพร่

เริ่มประชุมเวลา 13.30 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน : ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่ได้มอบให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่ (นายนิพันธ์ บุญหลวง) เป็นประธานการประชุมในครั้งนี้ แต่เนื่องจากรองผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่ติดราชการสำคัญ จึงได้มอบหมายให้ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด สำนักงานจังหวัดแพร่ เป็นประธานการประชุมแทน

ที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องการรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทย ระดับจังหวัด ครั้งที่ 4/2559 เมื่อวันที่ 13 กรกฎาคม 2559

ฝ่ายเลขาฯ : รายงานการประชุมคณะกรรมการการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทยระดับจังหวัดครั้งที่ 4/2559 เมื่อวันที่ 13 กรกฎาคม 2559 มีจำนวน 22 หน้า ฝ่ายเลขาฯ ได้จัดส่งให้คณะกรรมการฯ ล่วงหน้าแล้ว ไม่มีท่านใดขอแก้ไข จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุม

/ระเบียบวาระที่ 3...

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อพิจารณา

- **การพิจารณาโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทย**

ฝ่ายเลขาฯ : มีหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทย และ อปท. จำนวน 17 แห่ง เสนอแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทยระดับจังหวัดพิจารณา ฝ่ายเลขาฯ ได้สำเนาแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานดังกล่าวพร้อมเอกสารเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ 2559 ที่กระทรวง ICT กำหนด และเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 และได้จัดทำบัญชีสรุปสาระสำคัญข้อมูลจากเอกสารแบบรายงานโครงการฯ ของหน่วยงานทั้ง 17 แห่ง ให้แก่คณะกรรมการฯ เพื่ออำนวยความสะดวกในการพิจารณาด้วยแล้วจึงขอนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณาตามลำดับ ดังนี้

3.1 โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแค้ว จำนวน 3 รายการ งบประมาณ 49,700 บาท

ฝ่ายเลขาฯ : อบต.ทุ่งแค้ว ได้เสนอแบบรายงานโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ งบประมาณดำเนินการจำนวน 49,700 บาท มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา สาระสำคัญโครงการดังกล่าวที่แจ้งไว้ในแบบรายงานโครงการ ระบุว่าจะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 3 รายการ ดังนี้

<u>รายการที่ 1</u> เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 29,000 บาท

<u>รายการที่ 2</u> เครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA จำนวน 4 เครื่องๆ ละ 3,200 บาท เป็นเงิน 12,800 บาท

<u>รายการที่ 3</u> เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 7,900 บาท

อบต.ทุ่งแค้ว มีบุคลากร 26 คน มีคอมพิวเตอร์ 16 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 9 เครื่อง เครื่องสำรองไฟ 3 เครื่อง

เหตุผลความจำเป็นในการจัดหา คือ เครื่องสำรองไฟฟ้าและเครื่องคอมพิวเตอร์มีไม่เพียงพอต่อการใช้งาน มีปัญหาการถ่ายโอนภารกิจทำให้งานสารบรรณและงานเอกสารมีมากขึ้น

ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้ว

รายการที่ 1 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 5 ลำดับที่ 9

รายการที่ 2 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 22 ลำดับที่ 58

รายการที่ 3 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 17 ลำดับที่ 42

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

ประธาน : ขอให้ อบต.ทุ่งแค้ว ชี้แจงถึงเหตุผลความจำเป็นในการจัดซื้อครั้งนี้

/ผู้แทน อบต.ทุ่งแค้ว...

ผู้แทน อบต.ทุ่งแค้ว : เครื่องคอมพิวเตอร์ที่จัดซื้อในครั้งนี้ใช้สำหรับงานโปรแกรมระบบประยุกต์สารสนเทศภูมิศาสตร์ GIS ของงานแผนที่ภาษี ส่วนเครื่องสำรองไฟฟ้าและเครื่องพิมพ์ใช้ในงานกองคลัง

มติที่ประชุม : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ และให้หน่วยงานจัดหาดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

3.2 โครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์สำหรับใช้ในโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ของเทศบาลตำบลเวียงต้า จำนวน 3 รายการ งบประมาณ 40,700 บาท

ฝ่ายเลขาฯ : ทต.เวียงต้า ได้เสนอแบบรายงานโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์สำหรับใช้ในโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน งบประมาณดำเนินการ จำนวน 40,700 บาท มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา สาระสำคัญโครงการดังกล่าวที่แจ้งไว้ในแบบรายงานโครงการ ระบุว่าจะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 3 รายการ ดังนี้

<u>รายการที่ 1</u> เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 29,000 บาท

<u>รายการที่ 2</u> เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3 จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 8,500 บาท

<u>รายการที่ 3</u> เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 3,200 บาท

ทต.เวียงต้า มีบุคลากร 32 คน มีคอมพิวเตอร์ 21 เครื่อง โน้ตบุ๊ก 3 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 22 เครื่อง เครื่องสำรองไฟ 17 เครื่อง

เหตุผลความจำเป็นในการจัดหา คือ เทศบาลตำบลเวียงต้าได้ดำเนินโครงการจัดทำแผนที่ภาษีฯ จึงทำให้เครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์มีไม่เพียงพอต่อการใช้งาน

ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้ว

รายการที่ 1 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 5 ลำดับที่ 9

รายการที่ 2 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 17-18 ลำดับที่ 40

รายการที่ 3 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 22 ลำดับที่ 58

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

ประธาน : ขอให้ ทต.เวียงต้า ชี้แจงถึงเหตุผลความจำเป็นในการจัดซื้อครั้งนี้

ผู้แทน ทต.เวียงต้า : ทต.เวียงต้าได้จัดทำแผนที่ภาษีจนถึงข้อมูลสำรวจภาคสนามเสร็จทั้งหมดแล้ว และปีงบประมาณหน้าต้องนำข้อมูลทั้งหมดลงในฐานข้อมูลทะเบียนทรัพย์สิน แต่ปัจจุบันยังไม่มีคอมพิวเตอร์เพื่อใช้งานนำเข้าข้อมูลในระบบดังกล่าว

มติที่ประชุม : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ และให้หน่วยงานจัดหาดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

/3.3 โครงการ...

3.3 โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแล้ง จำนวน 3 รายการ งบประมาณ 41,600 บาท

ฝ่ายเลขาฯ : อบต.ทุ่งแล้ง ได้เสนอแบบรายงานโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ งบประมาณดำเนินการ จำนวน 41,600 บาท มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณาสาระสำคัญโครงการดังกล่าวที่แจ้งไว้ในแบบรายงานโครงการ ระบุว่าจะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 3 รายการดังนี้

<u>รายการที่ 1</u> เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 16,000 บาท

<u>รายการที่ 2</u> เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 16,000 บาท

<u>รายการที่ 3</u> เครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 9,600 บาท

อบต.ทุ่งแล้ง มีบุคลากร 30 คน มีคอมพิวเตอร์ 17 เครื่อง โน้ตบุ๊ก 13 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 11 เครื่อง

เหตุผลความจำเป็นในการจัดหา คือ เนื่องจากเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก และเครื่องพิมพ์ที่มีอยู่มีอายุการใช้งานนานแล้ว มีสภาพชำรุด ไม่สามารถใช้งานได้ หากนำไปซ่อมแล้วไม่คุ้มค่ากับงบประมาณที่เสียไป

ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้ว

รายการที่ 1 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 4 ลำดับที่ 7

รายการที่ 2 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 5 ลำดับที่ 10

รายการที่ 3 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 19 ลำดับที่ 48

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

ประธาน : ขอให้ อบต.ทุ่งแล้ง ชี้แจงถึงเหตุผลความจำเป็นในการจัดซื้อครั้งนี้

ผู้แทน อบต.ทุ่งแล้ง : เนื่องจากปัจจุบันครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่ใช้อยู่มีไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน บางเครื่องมีการใช้งานมานานจึงเกิดการชำรุด

มติที่ประชุม : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ และให้หน่วยงานจัดหาดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

3.4 โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ยางฮ่อ จำนวน 3 รายการ งบประมาณ 39,600 บาท

ฝ่ายเลขาฯ : อบต.แม่ยางฮ่อ ได้เสนอแบบรายงานโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ งบประมาณดำเนินการ จำนวน 39,600 บาท มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา สาระสำคัญโครงการดังกล่าวที่แจ้งไว้ในแบบรายงานโครงการ ระบุว่าจะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 3 รายการ ดังนี้

<u>รายการที่ 1</u> เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 16,000 บาท เป็นเงิน 32,000 บาท

/รายการที่ 2...

<u>รายการที่ 2</u> เครื่องพิมพ์ชนิดฉีดหมึก (Inkjet Printer) จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 4,300 บาท
<u>รายการที่ 3</u> เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 3,300 บาท
อบต.แม่ยางฮ่อ มีบุคลากร 24 คน มีคอมพิวเตอร์ 9 เครื่อง โน้ตบุ๊ก 7 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 8 เครื่อง
เหตุผลความจำเป็นในการจัดหา คือ เนื่องจากเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์มีไม่เพียงพอในการใช้งาน เครื่องมีอายุการใช้งานหลายปีจึงเสื่อมสภาพ มีการซ่อมแซมหลายครั้งทำให้เกิดความล่าช้าในการปฏิบัติงาน
ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้ว
รายการที่ 1 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 5 ลำดับที่ 10
รายการที่ 2 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 16 ลำดับที่ 39
รายการที่ 3 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 17 ลำดับที่ 41
รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

ประธาน : ขอให้ อบต.แม่ยางฮ่อ ชี้แจงถึงเหตุผลความจำเป็นในการจัดซื้อครั้งนี้

ผู้แทน อบต.แม่ยางฮ่อ : เนื่องจากครุภัณฑ์เกิดการชำรุดในช่วงกลางปีงบประมาณ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องซื้อเร่งด่วนเพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดประสิทธิภาพ

มติที่ประชุม : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ และให้หน่วยงานจัดหาดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

3.5 โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม้า จำนวน 3 รายการ งบประมาณ 28,300 บาท

ฝ่ายเลขาฯ : อบต.ห้วยม้า ได้เสนอแบบรายงานโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ งบประมาณดำเนินการจำนวน 28,300 บาท มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา สาระสำคัญโครงการดังกล่าวที่แจ้งไว้ในแบบรายงานโครงการ ระบุว่าจะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 3 รายการ ดังนี้
<u>รายการที่ 1</u> เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 3,300 บาท
<u>รายการที่ 2</u> เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 16,000 บาท
<u>รายการที่ 3</u> เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 3 เครื่องๆ ละ 3,000 บาท เป็นเงิน 9,000 บาท
อบต.ห้วยม้า มีบุคลากร 37 คน มีคอมพิวเตอร์ 25 เครื่อง โน้ตบุ๊ก 8 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 19 เครื่อง เครื่องสำรองไฟ 10 เครื่อง

/เหตุผลความจำเป็น...

เหตุผลความจำเป็นในการจัดหา คือ เนื่องจากเครื่องคอมพิวเตอร์มีการใช้งานมานานทำให้เกิดการชำรุด ไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ เครื่องพิมพ์มีไม่เพียงพอต่อการใช้งานและเครื่องสำรองไฟฟ้าเดิมมีการชำรุดไม่สามารถสำรองไฟฟ้าได้

ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้ว

รายการที่ 1 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 17 ลำดับที่ 41

รายการที่ 2 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 4 ลำดับที่ 7

รายการที่ 3 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 22 ลำดับที่ 58

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

ประธาน : ขอให้ อบต.ห้วยม้า ชี้แจงถึงเหตุผลความจำเป็นในการจัดซื้อครั้งนี้

ผู้แทน อบต.ห้วยม้า : เหตุผลในการจัดหา เนื่องจากเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์มีการชำรุดเสียหายบ่อย ส่วนมากจะเป็นเครื่องที่ถูกจัดซื้อตั้งแต่ปีงบประมาณ 2548-2550 เวลาซ่อมจึงไม่คุ้มค่ากับงบประมาณที่เสียไป

ผู้แทนพัฒนาการจังหวัดแพร่ : ในแบบรายงานระบุว่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟขนาด 800 VA ในราคา 3,000 บาท ทำไมไม่สอดคล้องกับเกณฑ์ราคากลางของกระทรวง ICT ที่กำหนดราคากลางที่ 3,200 บาท

ผู้แทน อบต.ห้วยม้า : ตอนแรกที่ตั้งงบประมาณตั้งแต่ต้นปี 2559 กระทรวง ICT กำหนดราคากลางเดิมอยู่ที่ 3,000 บาท แต่ในช่วงเดือนกุมภาพันธ์ - มีนาคม ราคากลางมีการเปลี่ยนแปลงอยู่ที่ 3,200 บาท แต่ อบต.ห้วยม้า สืบราคาแล้วสามารถจัดซื้อในราคา 3,000 ได้ ซึ่งประหยัดงบประมาณไปเครื่องละ 200 บาท จึงไม่ได้เปลี่ยนแปลงราคากลาง

มติที่ประชุม : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ และให้หน่วยงานจัดหาดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

3.6 โครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเวียงทอง จำนวน 2 รายการ งบประมาณ 60,000 บาท

ฝ่ายเลขาฯ : อบต.เวียงทอง ได้เสนอแบบรายงานโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ งบประมาณดำเนินการจำนวน 60,000 บาท มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา สาระสำคัญโครงการดังกล่าวที่แจ้งไว้ในแบบรายงานโครงการ ระบุว่าจะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 2 รายการ ดังนี้

<u>รายการที่ 1</u> กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดไอพีแบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายนอกอาคาร แบบที่ 1 จำนวน 1 ตัว เป็นเงิน 36,000 บาท

<u>รายการที่ 2</u> อุปกรณ์บันทึกภาพผ่านเครือข่าย แบบ 8 ช่อง จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 24,000 บาท อบต.เวียงทอง มีบุคลากร 51 คน มีคอมพิวเตอร์ 22 เครื่อง โน้ตบุ๊ก 9 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 17 เครื่อง เครื่องสำรองไฟ 8 เครื่อง

/เหตุผลความจำเป็น...

เหตุผลความจำเป็นในการจัดหา คือ เนื่องจากพื้นที่ ต.เวียงทอง มีจุดเสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม อุบัติเหตุทางถนน และปัญหายาเสพติดหลายจุดจึงต้องใช้กล้องวงจรปิดช่วยในการป้องกันเหตุที่จะเกิดขึ้น

ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้ว

รายการที่ 1 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 หน้า 5 ลำดับที่ 4

รายการที่ 2 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 หน้า 10 ลำดับที่ 8

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

ประธาน : ขอให้ อบต.เวียงทอง ชี้แจงถึงเหตุผลความจำเป็นในการจัดซื้อครั้งนี้

ผู้แทน อบต.เวียงทอง : สำหรับการขอจัดซื้อกล้อง CCTV ครั้งนี้เนื่องจาก อบต.เวียงทอง ได้รับการร้องเรียนจากชาวบ้านว่าบริเวณสะพานสุขคำลือซึ่งเป็นทางเข้าออกของ อบต.อีกด้านหนึ่งไม่มีกล้องวงจรปิด เวลาเกิดอุบัติเหตุหรือว่ามีขโมยเข้าไปในพื้นที่ ไม่สามารถหาหลักฐานใช้ประกอบการตรวจสอบได้

ผู้แทนโยธาธิการและผังเมือง จ.แพร่ : ปัจจุบันที่หน่วยงานมีการติดตั้งกล้องวงจรปิดเดิมอยู่ก่อนแล้วหรือไม่ เพราะว่าการติดตั้งกล้องวงจรปิดต้องมีการเชื่อมต่อกับอุปกรณ์อื่น เช่น คอมพิวเตอร์ จอภาพ เครื่องสำรองไฟ ไม่ทราบว่ามีความพร้อมในส่วนของอุปกรณ์เชื่อมต่อเหล่านี้หรือไม่

ผู้แทน อบต.เวียงทอง : เคยมีการติดตั้งอยู่แล้วหนึ่งจุดตรงทางด้านหน้าของทางเข้า อบต. เพราะฉะนั้นมีความพร้อมในส่วนของอุปกรณ์เชื่อมต่ออยู่แล้ว

ประธาน : ที่ผ่านมามีการใช้ประโยชน์จากกล้องหรือไม่

ผู้แทน อบต.เวียงทอง : ยังไม่มีการใช้ประโยชน์ของภาพจากกล้องในการตรวจสอบเหตุการณ์ต่างๆ

ผู้แทนโยธาธิการและผังเมือง จ.แพร่ : เครื่องสำรองไฟซื้อตั้งแต่ปี 2547 - 2549 ยังสามารถใช้งานได้หรือไม่

ผู้แทน อบต.เวียงทอง : ใช้ได้เป็นบางส่วนแต่ส่วนมากก็จะชำรุดแล้วแต่ยังไม่ได้จำหน่ายตามระเบียบ

ฝ่ายเลขาฯ : อายุการใช้งานของแบตเตอรี่ถ้า 5 ปีขึ้นไปก็จะเสื่อมสภาพ ถ้าอุปกรณ์ไหนที่เห็นว่าเสื่อมสภาพซ่อมแซมแล้วยังไม่ดีขึ้นและสิ้นเปลืองงบประมาณ ก็แนะนำให้จำหน่ายตามระเบียบเพื่อเป็นการลดข้อมูลจำนวนคอมพิวเตอร์ที่มีอยู่

มติที่ประชุม : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ และให้หน่วยงานจัดหาดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

3.7 โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสบสาย จำนวน 1 รายการ งบประมาณ 58,000 บาท

ฝ่ายเลขาฯ : อบต.สบสาย ได้เสนอแบบรายงานโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ งบประมาณดำเนินการ จำนวน 58,000 บาท มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา สาระสำคัญโครงการดังกล่าวที่แจ้งไว้ในแบบรายงานโครงการ ระบุว่าจะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 1 รายการ ได้แก่คอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 29,000 บาท เป็นเงิน 58,000 บาท
อบต.สบสาย มีบุคลากร 24 คน มีคอมพิวเตอร์ 11 เครื่อง โน้ตบุ๊ก 9 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 13 เครื่อง เครื่องสำรองไฟฟ้า 1 เครื่อง
เหตุผลความจำเป็นในการจัดหา คือ เนื่องจากเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้งานอยู่มีอายุการใช้งานนาน จึงทำให้ประมวลผลข้อมูลช้า
ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้ว เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 5 ลำดับที่ 9 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

ประธาน : ขอให้ อบต.สบสาย ชี้แจงถึงเหตุผลความจำเป็นในการจัดซื้อครั้งนี้

ผู้แทน อบต.สบสาย : เครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้อยู่ในปัจจุบันเสียเพราะมีอายุการใช้งานนานแล้ว

ผู้แทนปลัดจังหวัด : สาเหตุที่จัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผลแบบที่ 2 จะนำไปใช้ในลักษณะงานแบบไหน เพราะว่าคณะกรรมการต้องพิจารณาตามเกณฑ์ของกระทรวง ICT ที่กำหนดว่าคอมพิวเตอร์ที่ทางหน่วยงานจะจัดซื้อมีความเหมาะสมกับลักษณะของงานที่จะนำไปใช้หรือไม่

ผู้แทน อบต.สบสาย : ในส่วนของการใช้งานจะมีกรอกข้อมูลในระบบ e-plan และระบบ e-laas อีกทั้งยังใช้ในการตัดต่องานสำหรับทำ presentation นำเสนอคณะศึกษาดูงาน

ฝ่ายเลขาฯ : เครื่องคอมพิวเตอร์ในสเปคของ ICT จะมีอยู่ 3 แบบ มีแบบสำนักงาน แบบประมวลผลแบบที่ 1 และแบบประมวลผลแบบที่ 2 ซึ่งในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ICT ทั้งหมด 28 หน้า จะมีเกณฑ์ลักษณะการใช้งานของแต่ละเครื่อง รูปแบบการใช้งานของแต่ละเครื่องอยู่ แนะนำหน่วยงานให้พิจารณาลักษณะของการใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์แต่ละแบบเพื่อเลือกใช้งานให้เหมาะสม

มติที่ประชุม : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ และให้หน่วยงานจัดหาดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

/3.8 โครงการ...

3.8 โครงการจัดหาเครื่องพิมพ์สำหรับการใช้งานในสำนักงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลสูงเม่น จำนวน 2 รายการ งบประมาณ 69,000 บาท

ฝ่ายเลขาฯ : อบต.สูงเม่น ได้เสนอแบบรายงานโครงการจัดหาเครื่องพิมพ์สำหรับการใช้งานในสำนักงาน งบประมาณดำเนินการ จำนวน 69,000 บาท มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา สาระสำคัญโครงการดังกล่าวที่แจ้งไว้ในแบบรายงานโครงการ ระบุว่าจะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 2 รายการ ดังนี้

<u>รายการที่ 1</u> เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ สำหรับกระดาษขนาด A3 จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 53,000 บาท

<u>รายการที่ 2</u> เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 16,000 บาท อบต.สูงเม่น มีบุคลากร 27 คน มีคอมพิวเตอร์ 14 เครื่อง โน้ตบุ๊ก 3 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 5 เครื่อง เครื่องสำรองไฟ 4 เครื่อง

เหตุผลความจำเป็นในการจัดหา คือ เนื่องจากเครื่องพิมพ์เดิมเกิดการชำรุดและใช้งานไม่ได้ ประกอบกับเครื่องพิมพ์เดิมถ่ายเอกสารและพิมพ์กระดาษขนาด A3 ไม่ได้ ส่วนคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กนำมาใช้ในงานกิจการสภาฯ

ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้ว

รายการที่ 1 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 18 ลำดับที่ 46

รายการที่ 2 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 5 ลำดับที่ 10

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

ประธาน : ขอให้ อบต.สูงเม่น ชี้แจงถึงเหตุผลความจำเป็นในการจัดซื้อครั้งนี้

ผู้แทน อบต.สูงเม่น : เครื่องพิมพ์ไม่พอสำหรับพิมพ์งานของกองช่าง ส่วนโน้ตบุ๊กเป็นของกิจการสภาเพราะว่าโน้ตบุ๊กที่ใช้อยู่มีอายุการใช้งาน 11 ปี จึงมีการซ่อมแซมอยู่บ่อยครั้ง

ผู้แทนโยธาธิการและผังเมือง จ.แพร่ : ปัจจุบันเครื่องพิมพ์ที่ใช้ในกองช่างใช้งานไม่ได้หรือว่ายังใช้ได้แต่ไม่สมบูรณ์

ผู้แทน อบต.สูงเม่น : ใช้งานไม่ได้ ปัจจุบันกำลังดำเนินการซ่อมแซมอยู่

ผู้แทนโยธาธิการและผังเมือง จ.แพร่ : กองช่างนำเครื่องพิมพ์จากหน่วยงานไหนใช้งานแทนเครื่องเดิมที่ชำรุด

ผู้แทน อบต.สูงเม่น : ใช้ของสำนักปลัดซึ่งต้องบีบให้อยู่ในรูปของกระดาษขนาด A4

มติที่ประชุม : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ และให้หน่วยงานจัดหาดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

/3.9 โครงการ...

3.9 โครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสะเอียบ จำนวน 3 รายการ งบประมาณ 59,000 บาท

ฝ่ายเลขาฯ : อบต.สะเอียบ ได้เสนอแบบรายงานโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ งบประมาณดำเนินการ จำนวน 59,000 บาท มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา สาระสำคัญโครงการดังกล่าวที่แจ้งไว้ในแบบรายงานโครงการ ระบุว่าจะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 3 รายการ ดังนี้

<u>รายการที่ 1</u> เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 1 (จอขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 22,000 บาท เป็นเงิน 44,000 บาท

<u>รายการที่ 2</u> เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 4,300 บาท เป็นเงิน 8,600 บาท

<u>รายการที่ 3</u> เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 3,200 บาท เป็นเงิน 6,400 บาท

อบต.สะเอียบ มีบุคลากร 29 คน มีคอมพิวเตอร์ 20 เครื่อง โน้ตบุ๊ก 1 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 17 เครื่อง

เหตุผลความจำเป็นในการจัดหา คือ เนื่องจากเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ และเครื่องสำรองไฟฟ้าของกองการศึกษามีไม่เพียงพอต่อการใช้งาน ทำให้การปฏิบัติงานเกิดความล่าช้า

ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้ว

รายการที่ 1 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 4 ลำดับที่ 8

รายการที่ 2 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 16 ลำดับที่ 39

รายการที่ 3 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 22 ลำดับที่ 58

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

ประธาน : ขอให้ อบต.สะเอียบ ชี้แจงถึงเหตุผลความจำเป็นในการจัดซื้อครั้งนี้

ผู้แทน อบต.สะเอียบ : กองการศึกษาของ อบต.สะเอียบ มีความจำเป็นซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ 2 เครื่อง เครื่องที่ 1 ให้กับเจ้าหน้าที่ธุรการ ซึ่งปัจจุบันงานธุรการไม่มีเครื่องคอมพิวเตอร์ ต้องใช้ร่วมกับสำนักปลัด ส่วนอีกเครื่องเป็นของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าวะซึ่งปัจจุบันยังไม่มีใช้ โดยจะใช้พิมพ์งานเอกสาร งานสารบรรณ และงานผลิตสื่อการเรียนการสอนให้แก่เด็กๆ

ผู้แทนปลัดจังหวัด : คอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผลแบบที่ 1 ที่ทาง อบต.สะเอียบ จะจัดซื้อจะเข้ากับคุณลักษณะการใช้งานที่ทางกระทรวง ICT กำหนดในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือไม่

ผู้แทน อบต.สะเอียบ : เหตุผลเพราะว่ากองการศึกษาจะใช้ในการผลิตสื่อต่างๆ ประเภทงานกราฟิกด้วย

ผู้แทนปลัดจังหวัด : เพราะถ้าเป็นงานผลิตสื่อหรืองานกราฟิกจะเป็นลักษณะการใช้งานของคอมพิวเตอร์ประมวลผลแบบที่ 2

/ฝ่ายเลขาฯ...

ฝ่ายเลขาฯ : งานลักษณะเกี่ยวกับออกแบบกราฟิกและการผลิตสื่อควรจะใช้งานด้วยคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 2 แต่ปัจจุบันคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่ทางกระทรวง ICT กำหนดมีลักษณะที่ใกล้เคียงกันซึ่งสามารถใช้ทดแทนกันได้ อีกทั้งยังเป็นการประหยัดงบประมาณด้วย

มติที่ประชุม : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ และให้หน่วยงานจัดหาดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

3.10 โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของเทศบาลตำบลสอง จำนวน 3 รายการ งบประมาณ 53,300 บาท

ฝ่ายเลขาฯ : ทต.สอง ได้เสนอแบบรายงานโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ งบประมาณดำเนินการจำนวน 53,300 บาท มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา สาระสำคัญโครงการดังกล่าวที่แจ้งไว้ในแบบรายงานโครงการ ระบุว่าจะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 3 รายการ ดังนี้

<u>รายการที่ 1</u> เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 16,000 บาท

<u>รายการที่ 2</u> เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3 จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 8,500 บาท

<u>รายการที่ 3</u> เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 9 เครื่องๆ ละ 3,200 บาท เป็นเงิน 28,800 บาท

ทต.สอง มีบุคลากร 41 คน มีคอมพิวเตอร์ 30 เครื่อง ชำรุด 2 เครื่อง โน้ตบุ๊ก 7 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 20 เครื่อง เครื่องสำรองไฟ 24 เครื่อง ชำรุด 6 เครื่อง

เหตุผลความจำเป็นในการจัดหา คือ เนื่องจากปัจจุบันไม่มีเครื่องพิมพ์กระดาษขนาด A3 และจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กเพื่อใช้พิมพ์เอกสารและข้อมูลของโครงการต่างๆ ส่วนเครื่องสำรองไฟที่มีอยู่ชำรุด ใช้งานไม่ได้

ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้ว

รายการที่ 1 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 5 ลำดับที่ 10

รายการที่ 2 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 16 ลำดับที่ 40

รายการที่ 3 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 22 ลำดับที่ 58

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

ประธาน : ขอให้ ทต.สอง ชี้แจงถึงเหตุผลความจำเป็นในการจัดซื้อครั้งนี้

/ผู้แทน ทต.สอง...

ผู้แทน ทต.สอง : คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานสำนักงาน จะจัดหาสำหรับใช้ใน สปสช. ของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เนื่องจากต้องใช้ในการป้อนข้อมูลงานจัดซื้อจัดจ้าง สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับกระดาษขนาด A3 ใช้ในงานแผนที่ภาษีของกองคลัง เนื่องจากปัจจุบันเครื่องพิมพ์ที่สามารถพิมพ์กระดาษ A3 ยังไม่มีใช้ต้องใช้ร่วมกับงานกองช่าง สำหรับเครื่องสำรองไฟทั้ง 9 เครื่อง เนื่องจากว่าที่ผ่านมาซื้อยังไม่ครบจำนวน อีกทั้งเวลาซ่อมต้องใช้งบประมาณสูง ซื้อใหม่น่าจะคุ้มค่าต่อการใช้งานมากกว่า

ผู้แทนโยธาธิการและผังเมือง จ.แพร่ : เหตุผลที่ซื้อเป็นเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับสำนักงานเพื่อใช้ในงานจัดซื้อจัดจ้าง ทำไมไม่เลือกซื้อเป็นเครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ

ผู้แทน ทต.สอง : เนื่องจากกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมจะมีชุมชนมาดูงานจำนวนมาก จึงต้องใช้คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กเพื่อนำเสนอการดำเนินงานให้ชุมชนที่มาดูงานได้เรียนรู้ไปพร้อมๆ กัน

มติที่ประชุม : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ และให้หน่วยงานจัดหาดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

3.11 โครงการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเด่นชัย จำนวน 3 รายการ งบประมาณ 29,500 บาท

ฝ่ายเลขาฯ : อบต.เด่นชัย ได้เสนอแบบรายงานโครงการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ งบประมาณดำเนินการจำนวน 29,500 บาท มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา สาระสำคัญโครงการดังกล่าวที่แจ้งไว้ในแบบรายงานโครงการ ระบุว่าจะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 3 รายการ ดังนี้

<u>รายการที่ 1</u> เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบ 1 จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 22,000 บาท

<u>รายการที่ 2</u> เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 4,300 บาท

<u>รายการที่ 3</u> เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 3,200 บาท

อบต.เด่นชัย มีบุคลากร 24 คน มีคอมพิวเตอร์ 13 เครื่อง โน้ตบุ๊ก 4 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 11 เครื่อง เครื่องสำรองไฟ 13 เครื่อง

เหตุผลความจำเป็นในการจัดหา คือ เนื่องจากกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมมีเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ และเครื่องสำรองไฟฟ้า ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน

ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้ว

รายการที่ 1 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 4 ลำดับที่ 8

รายการที่ 2 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 16 ลำดับที่ 39

รายการที่ 3 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 22 ลำดับที่ 58

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

ประธาน : ขอให้ อบต.เด่นชัย ชี้แจงถึงเหตุผลความจำเป็นในการจัดซื้อครั้งนี้

/ผู้แทน อบต.เด่นชัย...

ผู้แทน อบต.เด่นชัย : อบต.เด่นชัย จะจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ และเครื่องสำรองไฟ เพื่อใช้สำหรับกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เพื่อใช้สำหรับการนำเข้าระบบข้อมูลสารสนเทศการศึกษาท้องถิ่น ข้อมูลสารสนเทศการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเพื่อใช้สำหรับเก็บไฟล์งานเอกสารต่างๆ โดยที่ปัจจุบันกองการศึกษามีเครื่องคอมพิวเตอร์ 1 ชุด และก็จัดซื้อมาในปี 2551 ซึ่งเป็นเครื่องที่ค่อนข้างจะเก่าและชำรุด

มติที่ประชุม : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ และให้หน่วยงานจัดหาดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

3.12 โครงการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของเทศบาลตำบลวังชิ้น จำนวน 3 รายการ งบประมาณ 26,700 บาท

ฝ่ายเลขาฯ : ทต.วังชิ้น ได้เสนอแบบรายงานโครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับองค์กร งบประมาณดำเนินการ จำนวน 26,700 บาท มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา สาระสำคัญโครงการดังกล่าวที่แจ้งไว้ในแบบรายงานโครงการ ระบุว่าจะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 3 รายการ ดังนี้

<u>รายการที่ 1</u> เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 16,000 บาท

<u>รายการที่ 2</u> เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet) จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 7,600 บาท

<u>รายการที่ 3</u> เครื่องสำรองไฟ จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 3,100 บาท

ทต.วังชิ้น มีบุคลากร 42 คน มีคอมพิวเตอร์ 15 เครื่อง โน้ตบุ๊ก 7 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 17 เครื่อง ชำรุด 4 เครื่อง เครื่องสำรองไฟ 2 เครื่อง ชำรุด 1 เครื่อง

เหตุผลความจำเป็นในการจัดหา คือ เนื่องจากงานกองคลังมีบุคคลากรเพิ่มขึ้นทำให้เครื่องคอมพิวเตอร์มีไม่เพียงพอต่อการใช้งาน เครื่องพิมพ์ที่มีอยู่ชำรุดต้องเปลี่ยนอะไหล่บ่อยครั้ง ส่วนเครื่องสำรองไฟมีใช้งานแค่เครื่องเดียวเพราะอีกหนึ่งเครื่องชำรุด

ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้ว

รายการที่ 1 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 4 ลำดับที่ 7

รายการที่ 2 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 19 ลำดับที่ 47

รายการที่ 3 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 22 ลำดับที่ 58

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

ประธาน : ขอให้ ทต.วังชิ้น ชี้แจงถึงเหตุผลความจำเป็นในการจัดซื้อครั้งนี้

ผู้แทน ทต.วังชิ้น : ทต.วังชิ้น มีคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ 2 ชุด ชุดแรกซื้อเมื่อปี 2546 ตอนนี้ชำรุดอยู่ ส่วนชุดที่สองจัดซื้อในปี 2548 ทำให้ปัจจุบันใช้ได้เครื่องเดียว ส่วนโน้ตบุ๊กมี 1 เครื่อง ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน

ฝ่ายเลขาฯ : ที่ชำรุดหมายความว่ารอการจำหน่ายตามระเบียบทั้งหมดใช่หรือไม่

/ผู้แทน ทต.วังชิ้น...

ผู้แทน ทต.วังชิ้น : ปัจจุบันได้ทำการจำหน่ายตามระเบียบไปแล้ว 1 เครื่อง คือเครื่องที่ถูกซื้อมาตั้งแต่ปี 2546 ส่วนเครื่องอื่นมีแผนจะจำหน่ายปีงบประมาณ 2560

มติที่ประชุม : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ และให้หน่วยงานจัดหาดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

3.13 โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานศูนย์ดำรงธรรมอำเภอเมืองแพร่ ของที่ทำการปกครองอำเภอเมืองแพร่ จำนวน 2 รายการ งบประมาณ 24,500 บาท

ฝ่ายเลขาฯ : อ.เมืองแพร่ ได้เสนอแบบรายงานโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานศูนย์ดำรงธรรมอำเภอเมืองแพร่ งบประมาณดำเนินการ จำนวน 24,500 บาท มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา สาระสำคัญโครงการดังกล่าวที่แจ้งไว้ในแบบรายงานโครงการ ระบุว่าจะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 2 รายการ ดังนี้

<u>รายการที่ 1</u> เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 16,000 บาท

<u>รายการที่ 2</u> เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 8,500 บาท

อ.เมืองแพร่ มีบุคลากร 19 คน มีคอมพิวเตอร์ 9 เครื่อง โน้ตบุ๊ก 2 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 7 เครื่อง

เหตุผลความจำเป็นในการจัดหา คือ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของการปฏิบัติงานของศูนย์ดำรงธรรมอำเภอเมือง

ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้ว

รายการที่ 1 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 5 ลำดับที่ 10

รายการที่ 2 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 16 ลำดับที่ 40

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

ประธาน : ขอให้ อ.เมืองแพร่ ชี้แจงถึงเหตุผลความจำเป็นในการจัดซื้อครั้งนี้

ผู้แทน อ.เมืองแพร่ : ศูนย์ดำรงธรรม อ.เมืองแพร่ มีหน้าที่เกี่ยวกับรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ เกี่ยวกับเรื่องการสอบสวนคดีอาญาบางประเภท ซึ่งปัจจุบันนี้มีเรื่องร้องเรียนจำนวนมากแต่ว่ามีเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในงานของศูนย์ดำรงธรรมเพียงชุดเดียว ที่จะต้องใช้งานส่วนมากจะเป็นงานธุรการ ประกอบกับบางครั้งมีเรื่องร้องเรียนจากพื้นที่เข้ามาทางปลัดอำเภอที่รับผิดชอบงานศูนย์ดำรงธรรมต้องลงพื้นที่ด้วย ก็มีความจำเป็นจะต้องใช้โน้ตบุ๊กสำหรับไปบันทึกข้อมูลการสอบข้อเท็จจริงในพื้นที่ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องจัดซื้อ

มติที่ประชุม : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ และให้หน่วยงานจัดหาดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

/3.14 โครงการ...

3.14 โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับองค์กร ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ยม จำนวน 1 รายการ งบประมาณ 3,300 บาท

ฝ่ายเลขาฯ : อบต.แม่ยม ได้เสนอแบบรายงานโครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับองค์กรงบประมาณดำเนินการ จำนวน 3,300 บาท มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา สาระสำคัญโครงการดังกล่าวที่แจ้งไว้ในแบบรายงานโครงการ ระบุว่าจะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 1 รายการ ได้แก่ จอภาพแบบ LED หรือ LED ขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 3,300 บาท

อบต.แม่ยม มีบุคลากร 33 คน มีคอมพิวเตอร์ 16 เครื่อง โน้ตบุ๊ก 1 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 14 เครื่อง

เหตุผลความจำเป็นในการจัดหา คือ เพื่อนำไปใช้ในการแสดงผลภาพกับกล้องวงจรปิดของหมู่บ้าน

ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้ว เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 22 ลำดับที่ 56 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

ประธาน : ขอให้ อบต.แม่ยม ชี้แจงถึงเหตุผลความจำเป็นในการจัดซื้อครั้งนี้

ผู้แทน อบต.แม่ยม : กล้องวงจรปิดปัจจุบันได้รับการบริจาคจากกำนันผู้ใหญ่บ้าน จึงทำให้ขาดจอแสดงผลภาพ

มติที่ประชุม : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ และให้หน่วยงานจัดหาดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

3.15 โครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ของเทศบาลตำบลแม่คำมี จำนวน 1 รายการ งบประมาณ 3,200 บาท

ฝ่ายเลขาฯ : ทต.แม่คำมี ได้เสนอแบบรายงานโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ งบประมาณดำเนินการ จำนวน 3,200 บาท มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา สาระสำคัญโครงการดังกล่าวที่แจ้งไว้ในแบบรายงานโครงการ ระบุว่าจะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 1 รายการ ได้แก่ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 3,200 บาท

ทต.แม่คำมี มีบุคลากร 42 คน มีคอมพิวเตอร์ 32 เครื่อง โน้ตบุ๊ก 1 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 23 เครื่อง เครื่องสำรองไฟ 9 เครื่อง

เหตุผลความจำเป็นในการจัดหา คือ เพื่อนำมาแทนเครื่องสำรองไฟเครื่องเดิมที่ชำรุด

ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้ว เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 22 ลำดับที่ 58 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

ประธาน : ขอให้ ทต.แม่คำมี ชี้แจงถึงเหตุผลความจำเป็นในการจัดซื้อครั้งนี้

/ผู้แทน ทต.แม่คำมี...

ผู้แทน ทต.แม่คำมี : ทต.แม่คำมี จะจัดซื้อเครื่องสำรองไฟเพื่อทดแทนเครื่องเดิม ซึ่งจะนำไปใช้กับตู้โทรศัพท์สาขาของเทศบาล

มติที่ประชุม : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ และให้หน่วยงานจัดหาดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

3.16 โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของเทศบาลเมืองแพร่ จำนวน 3 รายการ งบประมาณ 27,900 บาท

ฝ่ายเลขาฯ : เทศบาลเมืองแพร่ ได้เสนอแบบรายงานโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ งบประมาณดำเนินการ จำนวน 27,900 บาท มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณาสาระสำคัญโครงการดังกล่าวที่แจ้งไว้ในแบบรายงานโครงการ ระบุว่าจะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 3 รายการ ดังนี้

<u>รายการที่ 1</u> เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 16,000 บาท

<u>รายการที่ 2</u> จอภาพแบบ LCD หรือ LED ขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 3,300 บาท

<u>รายการที่ 3</u> เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 4,300 บาท เป็นเงิน 8,600 บาท

เทศบาลเมืองแพร่ มีบุคลากร 365 คน มีคอมพิวเตอร์ 77 เครื่อง โน้ตบุ๊ก 17 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 64 เครื่อง เครื่องสำรองไฟ 35 เครื่อง

เหตุผลความจำเป็นในการจัดหา คือ เนื่องจากครุภัณฑ์เดิมมีสภาพชำรุดตามอายุการใช้งาน และต้องใช้งบประมาณในการซ่อมแซมรักษาสูง ประกอบกับมีภารกิจเพิ่มมากขึ้นทำให้คอมพิวเตอร์มีไม่เพียงพอต่อการใช้งาน

ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้ว

รายการที่ 1 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 7 ลำดับที่ 4
รายการที่ 2 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 22 ลำดับที่ 56
รายการที่ 3 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 16 ลำดับที่ 39

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

ประธาน : ขอให้ ทม.แพร่ ชี้แจงถึงเหตุผลความจำเป็นในการจัดซื้อครั้งนี้

ผู้แทน ทม.แพร่ : ทม.แพร่ ได้ขอจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เอาไว้ใช้ในงานการเจ้าหน้าที่ซึ่งมีบุคลากรโอนย้ายเข้ามา และปริมาณงานเพิ่มมากขึ้นทำให้มีคอมพิวเตอร์ไม่เพียงพอต่อเจ้าหน้าที่ ส่วนจอคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์ที่ซื้อจะใช้แทนเครื่องเดิมที่ชำรุด

/มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ และให้หน่วยงานจัดหาดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

3.17 โครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ จำนวน 2 รายการ งบประมาณ 15,200 บาท

ฝ่ายเลขาฯ : อบจ.แพร่ ได้เสนอแบบรายงานโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ งบประมาณดำเนินการจำนวน 15,200 บาท มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา สาระสำคัญโครงการดังกล่าวที่แจ้งไว้ในแบบรายงานโครงการ ระบุว่าจะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 2 รายการ ดังนี้

<u>รายการที่ 1</u> เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED สี แบบ Network จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 12,000 บาท

<u>รายการที่ 2</u> เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 3,200 บาท

อบจ.แพร่ มีบุคลากร 196 คน มีคอมพิวเตอร์ 435 เครื่อง แยกเป็นคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ โรงเรียนในสังกัด 3 โรงเรียน จำนวน 231 เครื่อง และใช้ในสำนักงาน จำนวน 154 เครื่อง โน้ตบุ๊ก 36 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 198 เครื่อง เครื่องสำรองไฟ 127 เครื่อง

เหตุผลความจำเป็นในการจัดหา คือ เพื่อใช้ทดแทนเครื่องเดิมที่ชำรุด

ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้ว

รายการที่ 1 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 18 ลำดับที่ 45

รายการที่ 2 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 22 ลำดับที่ 58

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

ประธาน : ขอให้ อบจ.แพร่ ชี้แจงถึงเหตุผลความจำเป็นในการจัดซื้อครั้งนี้

ผู้แทน อบจ.แพร่ : สำหรับเครื่องพิมพ์นั้นจะจัดหาสำหรับทดแทนของเดิมที่ชำรุด ถ้าหากว่าได้ครุภัณฑ์นี้ไปแล้วก็จะจำหน่ายเครื่องที่ชำรุดในปีงบประมาณ 2559 สำหรับเครื่องสำรองไฟ นอกเหนือจากใช้สำหรับสำรองไฟคอมพิวเตอร์ที่ใช้ปฏิบัติงานประจำวันอยู่แล้วก็ยังจะเอาไปใช้สำหรับสำรองไฟสำหรับตู้สาขาระบบโทรศัพท์ภายใน ซึ่งอายุการใช้งานก็ค่อนข้างนานแล้ว เวลาไฟดับจะเกิดการกระชากเลยทำให้ชำรุด

มติที่ประชุม : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ และให้หน่วยงานจัดหาดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

/ระเบียบวาระที่ 4...

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องอื่นๆ

ฝ่ายเลขาฯ : หน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทย และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดหาตามระเบียบพัสดุฯ แล้ว ให้ดำเนินการรายงานผลการจัดหาตามแบบรายงานผลการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ (หลังการจัดหา) ให้จังหวัดทราบ เพื่อที่จังหวัดจะได้รายงานผลให้กระทรวงมหาดไทยทราบต่อไป

เลิกประชุมเวลา 16.00 น.

ลงชื่อ -กิตติศักดิ์ ฉัตรเทวินทภรณ์-
(นายกิตติศักดิ์ ฉัตรเทวินทภรณ์)
ผู้บันทึกรายงานการประชุม