รายงานการประชุม
คณะกรรมการการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์
ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทยระดับจังหวัด ครั้งที่ 2/2564
วันที่ 10 กันยายน 2564 เวลา 14.00 น.
ณ ห้องประชุมไชยบูรณ์ ชั้น 5 ศาลากลางจังหวัดแพร่

****

ผู้มาประชุม

1. นายสุรพล วงศ์สุขพิศาล	ปลัดจังหวัดแพร่	ประธานที่ประชุม
2. นายอธิพงษ์ ท่นไชย	ผู้แทนหัวหน้าสำนักงานจังหวัดแพร่	เลขานุการ
3. นายชูศักดิ์ ติยะจามร	ผู้แทนปลัดจังหวัดแพร่	กรรมการ
4. นายเทพนิวัฒน์ ปิ่นเปี่ยม	ผู้แทนสถิติจังหวัดแพร่	กรรมการ
5. นางสาววรำไพ เพ็ชรหาญ	ผู้แทนหัวหน้าสำนักงานป้องกันและ	กรรมการ
บรรเทาสาธารณภัยจังหวัดแพร่		
6. นายเสกสรร กาศโอสถ	ผู้แทนพัฒนาการจังหวัดแพร่	กรรมการ
7. นางสาวนันทิพัฒน์ หมื่นกัน	ผู้แทนท้องถิ่นจังหวัดแพร่	กรรมการ
8. นายอำนาจ รักสกุลแก้ว	ผู้แทนเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดแพร่	กรรมการ
9. นายณัฏฐนันท์ นุแปงถา	ผู้แทนโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดแพร่	กรรมการ
10. นายเอกชัย ไก่แก้ว	ผู้แทนผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคแพร่	กรรมการ
11. นายสุทธิพงษ์ โชติพิสุทธิเมธี	ผู้แทนผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาแพร่	กรรมการ
12. นางวรรณวิมล จันทร์ตา	ผู้แทนนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่	กรรมการ
13. นางสาวอธิภัทร เวียงคำ	ผู้แทนนายกเทศมนตรีเมืองแพร่	กรรมการ
14. นายกิตติศักดิ์ ฉัตรเทวินทภรณ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
	สำนักงานจังหวัดแพร่	

ผู้ไม่มาประชุม เนื่องจากติดราชการ

1. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเหมืองหม้อ

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นายอัศวิน แก้วใจวงค์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ อบจ.แพร่
2. นายจรัล คำวิชัย	ครู โรงเรียนกีฬา อบจ.แพร่ พัฒนาประชาอุปถัมภ์
3. นายสุริยาวุธ สีสด	ครู โรงเรียน อบจ.แพร่ บ้านไผ่ย้อย
4. นายเจษฎากร จันกระจาน	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ทต.วังชิ้น
5. นางสาวรัตน์ดา สีแก้ว	นักวิชาการพัสดุ ทต.วังชิ้น
6. นางภคนันท์ กันสัย	เจ้าหน้าที่ ทต.วังชิ้น
7. นางสุวิมล ศรีบุญเลิศ	เจ้าหน้าที่กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลฯ สำนักงานจังหวัดแพร่

เริ่มประชุมเวลา 14.00 น.

/ระเบียบวาระที่ 1...

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน : เนื่องจากผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่และรองผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่ติดราชการสำคัญ จึงมอบให้ปลัดจังหวัดแพร่เป็นประธานการประชุมแทน

ที่ประชุม : ทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องการรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทย ระดับจังหวัด ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 20 สิงหาคม 2563

ฝ่ายเลขาฯ : รายงานการประชุมคณะกรรมการการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทยระดับจังหวัดครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 21 มกราคม 2564 มีจำนวน 8 หน้า ฝ่ายเลขาฯ ได้จัดส่งให้คณะกรรมการฯ ล่วงหน้าแล้ว ไม่มีท่านใดขอแก้ไข โดยในการประชุมครั้งที่แล้วมีองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่เสนอแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณา จำนวน 1 โครงการ ซึ่งคณะกรรมการได้พิจารณาให้ความเห็นชอบทุกรายการ จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ

ฝ่ายเลขาฯ : **หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทย**

- สืบเนื่องจากคณะรัฐมนตรี มีมติเมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2547 เห็นชอบหลักเกณฑ์และแนวทางการปฏิบัติการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของรัฐ โดยให้แต่ละกระทรวงตั้งคณะกรรมการการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงตั้งแต่ปีงบประมาณ 2548 ต่อมากระทรวงมหาดไทยได้มอบอำนาจให้ทุกจังหวัดแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัดขึ้นมีอำนาจหน้าที่ให้ความเห็นชอบในหลักการโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของส่วนราชการในสังกัดกระทรวงมหาดไทยระดับจังหวัด รวมทั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัด ที่มีวงเงินไม่เกิน 5 ล้านบาท และในการประชุมคณะกรรมการการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทยครั้งที่ 7/2555 มีมติเห็นชอบมอบให้คณะกรมการฯ ระดับจังหวัดพิจารณาให้ความเห็นชอบโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ภายในวงเงินไม่เกิน 10 ล้านบาท

- จังหวัดแพร่จึงได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ขึ้นตามคำสั่งจังหวัดแพร่ที่ 1291/2558 ลงวันที่ 21 พฤษภาคม 2558 และคำสั่งจังหวัดแพร่ ที่ 1943/2559 ลงวันที่ 29 มิถุนายน 2559 โดยมีผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่เป็นประธาน มีรองผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นรองประธาน มีหัวหน้าสำนักงานจังหวัดแพร่เป็นเลขานุการ

- สำหรับแนวทางและหลักเกณฑ์การพิจารณากำหนดให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่ตรวจสอบอุปกรณ์ทุกรายการที่เสนอมาในโครงการ ส่วนที่ไม่ใช่อุปกรณ์คอมพิวเตอร์จะแยกรายการไว้โดยไม่ต้องพิจารณา

- ส่วนที่เป็นอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ให้พิจารณาว่าตรงตามเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวง DE กำหนดหรือไม่ หากไม่ตรงตามเกณฑ์ใดเลยให้ดำเนินการเปรียบเทียบราคาจำนวน 3 ผลิตภัณฑ์หรือยี่ห้อ และเว็บไซต์ จำนวน 1 เว็บไซต์ แล้วใช้ราคาต่ำสุดเป็นราคากลาง ทั้งนี้คุณลักษณะพื้นฐานที่นำมาเปรียบเทียบต้องมีคุณลักษณะที่เท่ากันหรือใกล้เคียงกัน

/ส่วนในกรณี...

- ส่วนในกรณีที่ไม่สามารถเปรียบเทียบราคาจำนวน 3 ผลิตภัณฑ์ได้ เช่น อุปกรณ์ดังกล่าวมีขายเพียงยี่ห้อเดียว หรือมีความจำเป็นต้องระบุยี่ห้อเพื่อความเข้ากันได้กับระบบเดิมที่มีอยู่ ให้เปรียบเทียบราคา จำนวน 3 บริษัท ทั้งนี้ต้องเป็นยี่ห้อและรุ่นเดียวกันทั้ง 3 บริษัท

- สำหรับการจัดหาคอมพิวเตอร์และโปรแกรมสำนักงานพื้นฐานตามคุณสมบัติและราคามาตรฐานที่กระทรวง DE กำหนดนั้นจะอยู่ภายใต้เงื่อนไขการใช้งานคอมพิวเตอร์ไม่เกิน 1 เครื่อง/คน เฉลี่ยตามความเหมาะสมตามภารกิจของหน่วยงาน และกรณีที่จัดหาคอมพิวเตอร์ที่ทดแทนระบบที่ใช้งานมาแล้วไม่น้อยกว่า 4 ปี ให้หน่วยงานจัดหาได้ในวงเงินไม่มากกว่าเดิม เหตุผลเพื่อให้การปฏิบัติงานสำนักงานมีความคล่องตัวยิ่งขึ้น เพื่อเพิ่มศักยภาพเจ้าหน้าที่ของรัฐในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ซึ่งถือเป็นการพัฒนาบุคลากรของชาติโดยทางอ้อม และเนื่องจากเทคโนโลยีมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ดังนั้นเมื่อมีการใช้งานเกิน 4 ปีแล้ว อาจพิจารณาเปลี่ยนไปใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยกว่าทดแทนได้ ทั้งนี้ระบบเดิมยังคงสามารถนำไปบริจาคให้ใช้ประโยชน์ในด้านการศึกษาได้

ที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

- **การพิจารณาโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทย**

ฝ่ายเลขาฯ : มีหน่วยงาน อปท. จำนวน 2 แห่ง เสนอแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์มายังจังหวัด เพื่อนำเสนอคณะกรรมการการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทยระดับจังหวัดพิจารณา ฝ่ายเลขาฯ ได้สำเนาแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานดังกล่าวพร้อมเอกสารเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี 2563 ที่กระทรวง DE กำหนด และได้จัดทำบัญชีสรุปสาระสำคัญข้อมูลจากเอกสารแบบรายงานโครงการฯ ของหน่วยงานทั้ง 2 แห่ง ให้แก่คณะกรรมการฯ เพื่ออำนวยความสะดวกในการพิจารณาด้วยแล้ว จึงขอนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณาตามลำดับ ดังนี้

4.1 โครงการจัดหาโปรแกรมการจัดเก็บรายได้ค่าขยะและโปรแกรมจัดเก็บรายได้ค่าน้ำประปา ของเทศบาลตำบลวังชิ้น จำนวน 2 รายการ งบประมาณ 68,000 บาท

ฝ่ายเลขาฯ : เทศบาลตำบลวังชิ้น ได้เสนอแบบรายงานโครงการจัดหาโปรแกรมการจัดเก็บรายได้ค่าขยะและโปรแกรมจัดเก็บรายได้ค่าน้ำประปา งบประมาณดำเนินการ จำนวน 68,000 บาท มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา สาระสำคัญโครงการดังกล่าวระบุว่าจะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 2 รายการ ดังนี้

รายการที่ 1 โปรแกรมบริหารงานจัดเก็บรายได้ค่าขยะ จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 29,000 บาท

รายการที่ 2 โปรแกรมบริหารกิจการประปา จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 39,000 บาท

ทต.วังชิ้น มีบุคคลากร 20 คน มีคอมพิวเตอร์ 28 เครื่อง โน้ตบุ๊ก 8 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 23 เครื่อง

เหตุผลความจำเป็นในการจัดหาคือ

1. ทต.วังชิ้น มีการบริหารจัดการเกี่ยวกับน้ำประปาเพื่อบริการประชาชนทำให้ต้องมีการจัดเก็บรายได้และการจัดเก็บดังกล่าวต้องมีฐานข้อมูลผู้ใช้บริการออกหลักฐานการจัดเก็บ

/ซึ่งระบบ...

ซึ่งระบบที่ใช้อยู่ยังไม่ครอบคลุมทำให้การบันทึกข้อมูลไม่ครบถ้วนจึงมีความจำเป็นต้องทำการปรับปรุงฐานข้อมูลให้สมบูรณ์

2. เทศบาลตำบลวังชิ้น ได้ทำการจัดเก็บค่าขยะตามภารกิจของเทศบาล แต่เนื่องจากการจัดเก็บรายได้ต้องมีการบันทึกข้อมูลผู้ชำระแต่ละรายและการออกใบเสร็จรับเงิน แต่การจัดเก็บข้อมูลต่างๆ ยังไม่สมบูรณ์ต้องใช้การคำนวณและบันทึกจัดเก็บเป็นครั้งๆ ไปในการลงข้อมูล จึงมีความจำเป็นต้องทำการจัดหาโปรแกรมเพื่อจะได้แสดงรายการผู้ชำระ ผู้ค้างชำระได้อย่างครบถ้วน

ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้วพบว่า เป็นรายการที่ไม่มีอยู่ในเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่กระทรวง DE กำหนด ต้องดำเนินการตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย มท. 0210.5/ว 5794 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2559 ดังนี้

1) ให้ดำเนินการสืบราคาจากท้องตลาดรวมทั้งเว็บไซต์ต่างๆ เป็นราคาอ้างอิง และ/หรือแสดงรายละเอียดการคำนวณราคาอ้างอิงตามหลักเกณฑ์ แนวทาง และวิธีการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ซึ่งการดำเนินการสืบราคาจากท้องตลาด ต้องสืบราคามาเปรียบเทียบจำนวน 3 ผลิตภัณฑ์ (ยี่ห้อ) แล้วใช้ราคาต่ำสุดเป็นราคากลาง ทั้งนี้คุณลักษณะพื้นฐานของผลิตภัณฑ์ที่นำมาเปรียบเทียบต้องมีคุณลักษณะที่เท่ากันหรือใกล้เคียงกัน

2) ในกรณีที่ไม่สามารถเปรียบเทียบโดยใช้ยี่ห้อได้ เช่น อุปกรณ์ดังกล่าวมีขายเพียงยี่ห้อเดียวหรือมีความจำเป็นต้องระบุยี่ห้อเพื่อความเข้ากันได้กับระบบเดิมที่มีอยู่ ให้เปรียบเทียบราคาจำนวน 3 บริษัท

3) ให้สืบราคาจากเว็บไซต์ต่างๆ อย่างน้อย 1 เว็บไซต์ ให้เป็นราคาอ้างอิงประกอบกับ ครม. มีมติเมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2556 เห็นชอบการกำหนดราคากลางงานพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์เพื่อให้ส่วนราชการ อปท. และหน่วยงานอื่นของรัฐใช้หลักเกณฑ์การกำหนดราคางานพัฒนาซอฟแวร์ประเภทโปรแกรมประยุกต์ในการจัดหาระบบดังกล่าว รายละเอียดตามเอกสารที่สำเนาให้คณะกรรมการฯ ผู้เข้าร่วมประชุมแล้ว

เทศบาลตำบลวังชิ้น ได้ดำเนินการตามแนวทางดังกล่าว โดยแสดงเอกสารเปรียบเทียบราคาระบบคอมพิวเตอร์ที่จะจัดหา จำนวน 3 ยี่ห้อ และอ้างอิงราคาจากเว็บไซต์ จำนวน 1 เว็บไซต์ แนบท้ายแบบรายงานโครงการฯ มาเพื่อประกอบการพิจารณาแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

ประธาน : จากการสืบราคาจากท้องตลาดแล้วนำมาเปรียบเทียบกันจำนวน 3 ยี่ห้อ ราคาต่ำสุดคือยี่ห้ออะไร ราคาเท่าไหร่

ฝ่ายเลขาฯ : เนื่องจากโปรแกรมที่จัดซื้อในครั้งนี้เป็นโปรแกรมเฉพาะจึงต้องดำเนินการเปรียบเทียบราคาจำนวน 3 บริษัท ซึ่งบริษัทที่เสนอราคาต่ำสุดคือบริษัทไทยเจริญรุ่งเรือง ไอที ได้เสนอราคาโปรแกรมบริหารงานการจัดเก็บรายได้ค่าขยะ เป็นเงิน 29,000 บาท และเสนอราคาโปรแกรมบริหารงานการจัดเก็บรายได้ค่าประปา เป็นเงิน 39,000 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 68,000 บาท

/ผู้แทน ผอ. ...

ผู้แทน ผอ.วิทยาลัยอาชีวศึกษาแพร่ : ในแบบรายงานการจัดหาของเทศบาลตำบลวังชิ้นแจ้งว่าเป็นการจัดหาใหม่ แต่ใบเสนอราคาของบริษัทไทยเจริญรุ่งเรือง ไอที ทั้ง 2 รายการ ระบุว่าเป็นการปรับปรุงระบบฯ ทต.วังชิ้น มีระบบเดิมที่เคยใช้อยู่แล้วใช่หรือไม่

ผู้แทน ทต.วังชิ้น : การจัดซื้อครั้งนี้เป็นการจัดซื้อระบบใหม่ เทศบาลตำบลวังชิ้นยังไม่เคยมีระบบนี้ใช้งานมาก่อน ปัจจุบันเป็นการจัดเก็บข้อมูลโดยการจ้างเหมาบุคคลภายนอกในการบันทึกข้อมูล

ผู้แทน อบจ.แพร่ : จากภาพการทำงานของโปรแกรมจะเห็นว่ามีอุปกรณ์อื่นๆ ด้วย เช่น เครื่องพิมพ์แบบพกพา เครื่องอ่านมาตรมือถือ เทศบาลตำบลวังชิ้นมีอุปกรณ์ในส่วนนี้หรือยัง หรือจะต้องจัดซื้อใหม่ เพราะราคาที่บริษัทเสนอมาน่าจะเป็นค่าโปรแกรมเพียงอย่างเดียวไม่รวมอุปกรณ์อื่นๆ

ผู้แทน ผอ.วิทยาลัยอาชีวศึกษาแพร่ : จากข้อมูลในแบบรายงานน่าจะเป็นการจัดซื้อโปรแกรมเพียงอย่างเดียว โดยบริษัทได้ระบุในใบเสนอราคาไว้ว่า การติดตั้งระบบ ทางหน่วยงานจะต้องเตรียมเครื่องมือ เจ้าหน้าที่ และเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อดำเนินการติดตั้งระบบ

ประธาน : หากเทศบาลตำบลวังชิ้นมีความประสงค์จะซื้ออุปกรณ์อื่นๆ เพิ่มเติม จะต้องนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณาหรือไม่

ฝ่ายเลขาฯ : คณะกรรมการชุดนี้จะพิจารณาเฉพาะอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับระบบคอมพิวเตอร์เท่านั้น เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก เครื่องพิมพ์ ไม่รวมถึง Smart Phone แต่เครื่องพิมพ์ที่ใช้สำหรับออกใบเสร็จจะต้องดูด้วยว่ามีคุณลักษณะขั้นพื้นฐานเข้าข่ายเป็นเครื่องพิมพ์หรือไม่ ถ้าใช่ก็ต้องนำเสนอคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณา

ผู้แทน ผอ.วิทยาลัยอาชีวศึกษาแพร่ : ใบเสนอคาราไม่มีภาษีมูลค่าเพิ่ม VAT จะมีปัญหาหรือไม่

ฝ่ายเลขาฯ : ใบเสนอราคาเป็นการสืบราคาของเทศบาลตำบลวังชิ้น คณะกรรมการฯ จะพิจารณาจากวงเงินรวมทั้งหมดของโปรแกรม คือ โปรแกรมบริหารงานจัดเก็บรายได้ค่าประปา ราคา 39,000 บาท และโปรแกรมบริหารงานจัดเก็บรายได้ค่าขยะ ราคา 29,000 บาท จะซื้อราคาสูงกว่านี้ไม่ได้

ผู้แทนปลัด จ.แพร่ : เทศบาลตำบลวังชิ้นยืนยันว่าการจัดซื้อโปรแกรมครั้งนี้เป็นการจัดหาใหม่ ไม่ใช่การปรับปรุงข้อมูล แต่รายละเอียดในใบเสนอราคาระบุว่าเป็นการปรับปรุงระบบโปรแกรม ทำให้ข้อมูลไม่สอดคล้องกัน ควรแก้ไขเอกสารให้ถูกต้อง

ผู้แทน ทต.วังชิ้น : เทศบาลตำบลวังชิ้น จะทำการแก้ไขเอกสารและส่งมาให้ฝ่ายเลขาฯ อีกครั้ง

ผู้แทน ทม.แพร่ : ขอให้เทศบาลตำบลวังชิ้น ศึกษาการใช้งานระบบให้เข้าใจมากกว่านี้ เพราะตอนนี้เจ้าหน้าที่ยังไม่เข้าใจการใช้งานระบบเท่าที่ควร

มติที่ประชุม : เห็นชอบในหลักการโครงการจัดหาโปรแกรมการจัดเก็บรายได้ค่าขยะและโปรแกรมจัดเก็บรายได้ค่าน้ำประปา ของเทศบาลตำบลวังชิ้น งบประมาณ 68,000 บาท โดยเทศบาลตำบลวังชิ้นยืนยันว่าการจัดหาโปรแกรมในครั้งนี้เป็นการจัดหาใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ระบบเดิมใช้วิธีจ้างเหมาบุคคลภายนอกในการบันทึกข้อมูล โดยให้หน่วยงานดำเนินการจัดหาตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

/4.2 โครงการ ...

4.2 โครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์สำนักงาน ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ จำนวน 14 รายการ งบประมาณ 657,600 บาท

ฝ่ายเลขาฯ : องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ ได้เสนอแบบรายงานโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์สำนักงาน งบประมาณดำเนินการ จำนวน 657,600 บาท มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา สาระสำคัญโครงการดังกล่าวระบุว่าจะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 14 รายการ ดังนี้

<u>รายการที่ 1</u> เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 4 เครื่องๆ ละ 17,000 บาท เป็นเงิน 68,000 บาท

<u>รายการที่ 2</u> เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 22,000 บาท

<u>รายการที่ 3</u> เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 5 เครื่องๆ ละ 30,000 บาท เป็นเงิน 150,000 บาท

<u>รายการที่ 4</u> เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 4 เครื่องๆ ละ 17,000 บาท เป็นเงิน 68,000 บาท

<u>รายการที่ 5</u> เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 23,000 บาท เป็นเงิน 46,000 บาท

<u>รายการที่ 6</u> เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 4 เครื่องๆ ละ 22,000 บาท เป็นเงิน 88,000 บาท

<u>รายการที่ 7</u> เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 4 เครื่อง เครื่องละ 4,300 บาท เป็นเงิน 17,200 บาท

<u>รายการที่ 8</u> เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3 จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 6,300 บาท

<u>รายการที่ 9</u> เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที) จำนวน 5 เครื่องๆ ละ 2,600 บาท เป็นเงิน 13,000 บาท

<u>รายการที่ 10</u> เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED สีชนิด Network แบบที่ 1 (18 หน้า/นาที) จำนวน 3 เครื่องๆ ละ 10,000 บาท เป็นเงิน 30,000 บาท

<u>รายการที่ 11</u> เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 10 เครื่องๆ ละ 7,500 บาท เป็นเงิน 75,000 บาท

<u>รายการที่ 12</u> เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 9 เครื่องๆ ละ 2,500 บาท เป็นเงิน 22,500 บาท

<u>รายการที่ 13</u> เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA จำนวน 3 เครื่องๆ ละ 5,800 บาท เป็นเงิน 7,400 บาท

<u>รายการที่ 14</u> ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน 9 ชุดๆ ละ 3,800 บาท เป็นเงิน 34,200 บาท

อบจ.แพร่ มีบุคคลากร 231 คน มีคอมพิวเตอร์ 144 เครื่อง โน้ตบุ๊ก 14 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 96 เครื่อง เครื่องสำรองไฟ 100 เครื่อง

/เหตุผล...

อบจ.แพร่ มีบุคคลากร 231 คน มีคอมพิวเตอร์ 144 เครื่อง โน้ตบุ๊ก 14 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 96 เครื่อง เครื่องสำรองไฟ 100 เครื่อง

เหตุผลความจำเป็นในการจัดหาคือ

1. เพื่อทดแทนครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่ชำรุดและจะจำหน่ายออกจากบัญชีครุภัณฑ์
2. เพื่อรองรับการปฏิบัติงานให้บริการประชาชนของโรงพยาบาลชุมชนการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก
3. เพื่อสามารถรองรับการปฏิบัติงานด้านเอกสารได้อย่างรวดเร็ว
4. เพื่อสามารถรองรับการปฏิบัติงานด้านระบบสารสนเทศต่างๆ ของหน่วยงาน
5. เพื่อรองรับจำนวนบุคลากรที่ปฏิบัติงานในหน่วยงาน

ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้ว

รายการที่ 1 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 3 ลำดับที่ 6
รายการที่ 2 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 4 ลำดับที่ 7
รายการที่ 3 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 4 ลำดับที่ 8
รายการที่ 4 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 4 ลำดับที่ 9
รายการที่ 5 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 5 ลำดับที่ 10
รายการที่ 6 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 6 ลำดับที่ 12
รายการที่ 7 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 15 ลำดับที่ 42
รายการที่ 8 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 16 ลำดับที่ 43
รายการที่ 9 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 16 ลำดับที่ 44
รายการที่ 10 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 17 ลำดับที่ 47
รายการที่ 11 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 18 ลำดับที่ 50
รายการที่ 12 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 21 ลำดับที่ 62
รายการที่ 13 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 21 ลำดับที่ 63
รายการที่ 14 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 23 ลำดับที่ 70

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

ประธาน : บุคลากร จำนวน 231 คน ได้รวมถึงพนักงานขับเคลื่อนจักรกลหรือไม่

ผู้แทน อบจ.แพร่ : ไม่รวมพนักงานขับเคลื่อนจักรกล ข้อมูลบุคลากรในแบบรายงานเป็นข้อมูลเฉพาะพนักงานที่ปฏิบัติงานประจำสำนักงานเท่านั้น

ผู้แทนโยธาฯ : รายการที่ 10 เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED สีชนิด Network แบบที่ 1 จำนวน 3 เครื่อง ติดตั้งที่กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ซึ่งตอนนี้กองยุทธศาสตร์และงบประมาณมีเครื่องพิมพ์อยู่จำนวน 21 เครื่อง จัดซื้อใหม่ในครั้งนี้อีก 6 เครื่อง จะมีเครื่องพิมพ์รวมทั้งหมด 27 เครื่อง ซึ่งเครื่องพิมพ์เดิมจำนวน 21 เครื่อง ยังไม่เพียงพอต่อการใช้งานใช่หรือไม่ และหมึกพิมพ์ของเครื่องพิมพ์เลเซอร์มีราคาแพง ทำให้ต้องใช้งบประมาณในการจัดซื้อจำนวนมาก อบจ.แพร่มีความจำเป็นต้องจัดซื้อจำนวนมากลักษณะนี้ใช่หรือไม่

/ผู้แทน...

ผู้แทน อบจ.แพร่ : เครื่องพิมพ์ของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณมีทั้งเครื่องพิมพ์เลเซอร์ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) และเครื่องพิมพ์ Multifunction สืบเนื่องจากปัจจุบันงานประชาสัมพันธ์ของ อบจ.แพร่ ย้ายไปอยู่ที่กองยุทธศาสตร์ฯ รวมถึงงานของศูนย์บริหารจัดการน้ำ ฝ่ายงบประมาณ ฝ่ายจัดทำแผนด้วย ส่วนรายการที่ 8 เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก สำหรับกระดาษขนาด A3 จำนวน 1 เครื่อง และรายการที่ 10 เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED สีชนิด Network แบบที่ 1 จำนวน 2 เครื่อง จัดซื้อให้ศูนย์บริหารจัดการน้ำใช้สำหรับพิมพ์แผนที่

ผู้แทน ปภ. : ในรายการที่ 14 ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน 9 ชุด แต่อบจ.แพร่ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์และโน้ตบุ๊ก ตั้งแต่รายการที่ 1 - 6 รวมทั้งหมด 20 เครื่อง ซึ่งยังไม่ครอบคลุมทั้งหมด อบจ.แพร่ มีการพิจารณาในการจัดซื้อโปรแกรมระบบปฏิบัติการดังกล่าวอย่างไร

ผู้แทน อบจ.แพร่ : การของบประมาณในการจัดซื้ออุปกรณ์ต่างๆ กลุ่มงานต่างๆ จะขอเอง เช่น บางกองจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมชุดโปรแกรม แต่บางกองซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์เพียงอย่างเดียว แต่ได้เน้นย้ำแล้วว่าควรซื้อคอมพิวเตอร์พร้อมโปรแกรมระบบปฏิบัติการที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย

มติที่ประชุม : เห็นชอบในหลักการโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์สำนักงาน ของ อบจ.แพร่ งบประมาณ 657,600 บาท ตามเอกสารและการนำเสนอ และให้หน่วยงานดำเนินการจัดหาตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่าและให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก และมีข้อเสนอแนะว่าในครั้งต่อไปหากหน่วยงานไหนมีการจำหน่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ขอให้รายงานผลการดำเนินการให้ฝ่ายเลขาฯ ทราบด้วย และการจัดซื้อคอมพิวเตอร์หากซื้อคอมพิวเตอร์เพียงอย่างเดียวไม่ซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการฯ ด้วย จะต้องระบุให้ชัดเจนว่าไม่ซื้อเพราะเหตุใด

4.3 โครงการจัดซื้อแท็ปเล็ตและคอมพิวเตอร์พกพา เพื่อจัดการเรียนการสอนภายใต้สถานการณ์ COVID-19 โรงเรียนในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ จำนวน 2 รายการ งบประมาณ 5,084,700 บาท

ฝ่ายเลขาฯ : องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ ได้เสนอแบบรายงานโครงการจัดซื้อแท็ปเล็ตและคอมพิวเตอร์พกพา เพื่อจัดการเรียนการสอนภายใต้สถานการณ์ COVID-19 โรงเรียนในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ งบประมาณดำเนินการ จำนวน 5,084,700 บาท มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา สาระสำคัญโครงการดังกล่าวระบุว่าจะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 2 รายการ ดังนี้

<u>รายการที่ 1</u> เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 6 เครื่องๆ ละ 16,000 บาท เป็นเงิน 96,000 บาท

<u>รายการที่ 2</u> คอมพิวเตอร์แท็ปเล็ต จำนวน 723 เครื่องๆ ละ 6,900 บาท เป็นเงิน 4,988,700 บาท

อบจ.แพร่ มีบุคคลากร 231 คน มีคอมพิวเตอร์ 144 เครื่อง โน้ตบุ๊ก 14 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 96 เครื่อง เครื่องสำรองไฟ 100 เครื่อง และมีโรงเรียนในสังกัด จำนวน 3 แห่ง ได้แก่

/1) โรงเรียน...

1) โรงเรียนพัฒนาประชาอุปถัมภ์ มีบุคลากรครู 44 คน นักเรียน 218 คน
- สำหรับการเรียนการสอน : มีคอมพิวเตอร์ 24 เครื่อง โน้ตบุ๊ก 15 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 1 เครื่อง
- สำหรับสำนักงานโรงเรียน : มีเครื่องคอมพิวเตอร์ 17 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 12 เครื่อง

2) โรงเรียนบ้านไผ่ย้อย มีบุคลากรครู 28 คน นักเรียน 212 คน
- สำหรับการเรียนการสอน : มีคอมพิวเตอร์ 50 เครื่อง โน้ตบุ๊ก 5 เครื่อง
- สำหรับสำนักงานโรงเรียน : มีคอมพิวเตอร์ 8 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 17 เครื่อง

3) โรงเรียนเด่นไชยวิทยา มีบุคลากรครู 35 คน นักเรียน 293 คน
- สำหรับการเรียนการสอน : มีคอมพิวเตอร์ 105 เครื่อง โน้ตบุ๊ก 14 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 2 เครื่อง
- สำหรับสำนักงานโรงเรียน : มีคอมพิวเตอร์ 16 เครื่อง

เหตุผลความจำเป็นในการจัดหาคือ

1. ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาในผู้ปกครองที่ไม่มีความพร้อมในการช่วยเหลือบุตรหลานในการเรียน
2. เพื่อป้องกันไม่ให้เด็กนักเรียนที่ไม่มีความพร้อมเสียโอกาสทางการศึกษา
3. เพื่อให้ครูผู้สอนและนักเรียนมีสื่ออุปกรณ์การเรียนการสอนที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ

ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้ว

รายการที่ 1 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 5 ลำดับที่ 11

ส่วนรายการที่ 2 เป็นรายการที่ไม่มีอยู่ในเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่กระทรวง DE กำหนด ต้องดำเนินการตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย มท 0210.5/ว 5794 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2559 ดังนี้

1) ให้ดำเนินการสืบราคาจากท้องตลาดรวมทั้งเว็บไซต์ต่างๆ เป็นราคาอ้างอิง และ/หรือแสดงรายละเอียดการคำนวณราคาอ้างอิงตามหลักเกณฑ์ แนวทาง และวิธีการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ซึ่งการดำเนินการสืบราคาจากท้องตลาด ต้องสืบราคามาเปรียบเทียบจำนวน 3 ผลิตภัณฑ์ (ยี่ห้อ) แล้วใช้ราคาต่ำสุดเป็นราคากลาง ทั้งนี้คุณลักษณะพื้นฐานของผลิตภัณฑ์ที่นำมาเปรียบเทียบต้องมีคุณลักษณะที่เท่ากันหรือใกล้เคียงกัน

2) ในกรณีที่ไม่สามารถเปรียบเทียบโดยใช้ยี่ห้อได้ เช่น อุปกรณ์ดังกล่าวมีขายเพียงยี่ห้อเดียว หรือมีความจำเป็นต้องระบุยี่ห้อเพื่อความเข้ากันได้กับระบบเดิมที่มีอยู่ ให้เปรียบเทียบราคาจำนวน 3 บริษัท

3) ให้สืบราคาจากเว็บไซต์ต่างๆ อย่างน้อย 1 เว็บไซต์ ให้เป็นราคาอ้างอิงประกอบกับ ครม. มีมติเมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2556 เห็นชอบการกำหนดราคากลางงานพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์เพื่อให้ส่วนราชการ อปท. และหน่วยงานอื่นของรัฐใช้หลักเกณฑ์การกำหนดราคางานพัฒนาซอฟแวร์ประเภทโปรแกรมประยุกต์ในการจัดหาระบบดังกล่าว รายละเอียดตามเอกสารที่สำเนาให้คณะกรรมการฯ ผู้เข้าร่วมประชุมแล้ว

อบจ.แพร่ ได้ดำเนินการตามแนวทางดังกล่าว โดยแสดงเอกสารเปรียบเทียบราคาระบบคอมพิวเตอร์ที่จะจัดหา จำนวน 3 ยี่ห้อ และอ้างอิงราคาจากเว็บไซต์ จำนวน 1 เว็บไซต์ แนบท้ายแบบรายงานโครงการฯ มาเพื่อประกอบการพิจารณาแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

ประธาน : คอมพิวเตอร์แท็ปเลตที่จะจัดซื้อ จำนวน 723 เครื่อง เท่ากับจำนวนนักเรียนที่มีอยู่ใช่หรือไม่

ผู้แทน อบจ.แพร่ : อบจ.แพร่ มีโรงเรียนในสังกัดจำนวน 3 แห่ง มีนักเรียนรวมทั้งหมด 723 คน มีความจำเป็นต้องจัดซื้อคอมพิวเตอร์แท็ปเล็ตเนื่องจากเกิดสถานการณ์โควิด-19 เป็นต้นมาทางโรงเรียนได้ดำเนินการเรียนการสอนแบบออนไลน์ เด็กนักเรียนส่วนมากผู้ปกครองมีฐานะค่อนข้างยากจน ครูได้ออกสำรวจเยี่ยมบ้านนักเรียนพบว่าเด็กนักเรียนใช้ Smart Phone ร่วมกับผู้ปกครอง ทำให้ไม่ได้รับความสะดวกในการเรียนการสอน

ฝ่ายเลขาฯ : เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 6 เครื่อง นำไปใช้ในสำนักงานของโรงเรียน ส่วนคอมพิวเตอร์แท็ปเล็ต จำนวน 723 เครื่อง นำไปให้นักเรียนใช้ในการเรียนออนไลน์ ทางโรงเรียนมีการบริหารจัดการอย่างไรในการให้นักเรียนใช้งาน

ผู้แทนโยธาฯ : ในแบบรายงานของ อบจ.แพร่ ระบุไว้ว่าให้นักเรียนยืมเรียนออนไลน์ที่บ้าน

ผู้แทน ผอ.วิทยาลัยอาชีวศึกษาแพร่ ที่บ้านมี WIFI สำหรับใช้งานหรือไม่

ผู้แทน อบจ.แพร่ : โรงเรียนจะเอาข้อมูลการเรียนการสอนต่างๆ ใส่ไว้ในหน่วยความจำของตัวเครื่องเพื่อให้นักเรียนสามารถเรียนนำไปใช้เรียนได้ จะไม่เน้นการใช้งานจาก WIFI หรืออินเตอร์เน็ต

ฝ่ายเลขาฯ : ยี่ห้อแท็ปเล็ตที่นำมาเปรียบเทียบคือ ยี่ห้อ Leo รุ่น P30 ราคา 6,900 บาท และเว็บไซต์ Lenovo Tab M10 FHD Plus ราคา 6,999 บาท ฝ่ายเลขาฯ ได้ไปหาข้อมูลของยี่ห้อ Leo แต่ไม่เจอ ยี่ห้อนี้มีจำหน่ายในประเทศไทยหรือไม่ ผลิตที่ประเทศอะไร ในปัจจุบันมีผู้แทนหรือตัวแทนจำหน่ายหรือไม่ หากแท็ปเล็ตชำรุดจะต้องมีผู้แทนจำหน่ายที่จะสามารถนำไปซ่อมได้ แต่ถ้าไม่มีตัวแทนจำหน่ายมีการขนส่งมาจากต่างประเทศจะทำให้ไม่ได้รับความสะดวกในการนำไปซ่อมแซม และเสียงบประมาณในการซ่อมแซมสูงขึ้น และได้สืบค้นข้อมูล ยี่ห้อ Lenovo Tab M10 FHD Plus จากเว็บไซต์แล้วพบว่าราคาใกล้เคียงกับยี่ห้อ Leo และอยู่ในเกณฑ์คุณลักษณะพื้นฐานของกระทรวง DE และที่สำคัญคือมีผู้แทนจำหน่ายในประเทศด้วย อีกประการหนึ่งที่เป็น Google Mobile Service จะคล้ายกับตัว Driver ซึ่งจะทำหน้าที่ให้ระบบปฏิบัติการ Android ที่อยู่ใน Mobile phone รู้จักกับแอพพลิเคชั่นของ Google เช่น Google Play Store, Google Map, Chrome, Gmail, Youtube ซึ่งพวกนี้เป็นผลิตภัณฑ์ของ Google ซึ่งปัจจุบันนี้ Smart phone ทุกรุ่นยกเว้นยี่ห้อ Huawei ที่ไม่รองรับ GMS

ผู้แทนโยธาฯ : จากข้อมูลของ อบจ.แพร่ สามารถจัดซื้อได้แน่นอน เพราะเป็นการจัดซื้อโดยบริษัท อินเตอร์โมบายท๊อปเซอร์วิส จำกัด แต่การพิจารณาของคณะกรรมการฯ จะต้องคำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า รวมถึงการบริการหลังการขายด้วย เพราะเคยมีกรณีจัดซื้อและนำเข้าจากต่างประเทศ เวลาเครื่องชำรุดไม่สามารถซ่อมแซมได้เพราะไม่มีอะไหล่ จึงเป็นการใช้งบประมาณที่ไม่คุ้มค่า ด้วยเหตุผลนี้ทางฝ่ายเลขาฯ จึงเสนอแนะว่าเปลี่ยนเป็นยี่ห้อ Lenovo จะดีกว่าหรือไม่

/มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม : ขอให้ อบจ.แพร่ กลับไปทบทวนโครงการและดำเนินการแก้รายละเอียดข้อมูลในแบบรายงานให้ครบถ้วนอีกครั้ง โดยให้คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า ในการจัดหาอุปกรณ์ดังกล่าว และให้ตรวจสอบตัวแทนจำหน่ายอุปกรณ์ดังกล่าวว่ามีอยู่ในประเทศไทยหรือไม่ เพื่อความสะดวกและรวดเร็วในการให้บริการหลังการขายเมื่อเกิดการชำรุดของอุปกรณ์ และนำเสนอคณะกรรมการการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทย ระดับจังหวัดพิจารณาในครั้งต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

เลิกประชุมเวลา 16.00 น.

ลงชื่อ - สุวิมล ศรีบุญเลิศ -
(นางสุวิมล ศรีบุญเลิศ)
เจ้าหน้าที่กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูล
เพื่อการพัฒนาจังหวัด
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

ลงชื่อ - นายกิตติศักดิ์ ฉัตรเทวินทภรณ์ -
(นายกิตติศักดิ์ ฉัตรเทวินทภรณ์)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม