รายงานการประชุม

คณะกรรมการการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์

ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทยระดับจังหวัด ครั้งที่ 2/2566

วันที่ 27 กันยายน 2566 เวลา 09.30 น.

ณ ห้องประชุมเวียงโกศัย ชั้น 5 ศาลากลางจังหวัดแพร่

****

ผู้มาประชุม

1. นางสาวนิติยา พงษ์พานิช	รองผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่	ประธานที่ประชุม
2. นายตระกูลพันธ์ อยู่ดี	ผู้แทนปลัดจังหวัดแพร่	กรรมการ
3. นายอัษฎางค์ พรหมพฤกษ์	ผู้แทนสถิติจังหวัดแพร่	กรรมการ
4. นายเสฏฐ์ธนิน โดยด่วน	ผู้แทนหัวหน้าสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จ.แพร่	กรรมการ
5. นายเสกสรรค์ กาศโอสถ	ผู้แทนพัฒนาการจังหวัดแพร่	กรรมการ
6. นางสาวนันทิพัฒน์ หมื่นกัน	ผู้แทนท้องถิ่นจังหวัดแพร่	กรรมการ
7. นางญาณี เรือนละหงษ์	ผู้แทนเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดแพร่	กรรมการ
8. นายณัฏฐนันท์ นุแปงถา	ผู้แทนโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดแพร่	กรรมการ
9. นายสุรพงษ์ พิมพ์อาจเอี่ยม	ผู้แทนผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคแพร่	กรรมการ
10. นางวรรณวิมล จันทร์ตา	ผู้แทนนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่	กรรมการ
11. นายเจตนิพิฐ หล้าประเสริฐ	ผู้แทนนายกเทศมนตรีเมืองแพร่	กรรมการ
12. นายธีรศักดิ์ ใยดี	ผู้แทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเหมืองหม้อ	กรรมการ
13. นายสิริศักณ์ วงศ์แพทย์	ผู้แทนหัวหน้าสำนักงานจังหวัดแพร่	เลขานุการ
14. นายกิตติศักดิ์ ฉัตรเทวินทภรณ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ สำนักงานจังหวัดแพร่	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม เนื่องจากติดราชการ

1. ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาแพร่

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นายศิริชัย มาตรมนตรี	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป เทศบาลตำบลทุ่งโฮ้ง
2. นางสาวเพียงฤทัย กาธาตุ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง เทศบาลตำบลช่อแฮ
3. นางทัศนาภรณ์ คิดชอบ	ผู้อำนวยการกองคลัง เทศบาลตำบลช่อแฮ
4. นายเจตน์สฤษฎ์ ปัญญาเพชรัฐ์	เจ้าหน้าที่เทคโนโลยีสารสนเทศ กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลฯ สำนักงานจังหวัดแพร่

เริ่มประชุมเวลา 09.30 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน : เนื่องจากผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่ติดราชการสำคัญ จึงมอบให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่เป็นประธานการประชุมแทน

ที่ประชุม : ทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องการรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทย ระดับจังหวัด ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 9 มิถุนายน 2566

ฝ่ายเลขาฯ : รายงานการประชุมคณะกรรมการการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทยระดับจังหวัดครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 9 มิถุนายน 2566 มีจำนวน 12 หน้า ฝ่ายเลขาฯ ได้จัดส่งให้คณะกรรมการฯ ล่วงหน้าแล้ว ไม่มีท่านใดขอแก้ไข โดยในการประชุมครั้งที่แล้วมีองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่เสนอแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณา จำนวน 2 โครงการ ซึ่งคณะกรรมการได้พิจารณาให้ความเห็นชอบทุกรายการ จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ

ฝ่ายเลขาฯ : **3.1 หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทย**

- สืบเนื่องจากคณะรัฐมนตรี มีมติเมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2547 เห็นชอบหลักเกณฑ์และแนวทางการปฏิบัติการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของรัฐ โดยให้แต่ละกระทรวงตั้งคณะกรรมการการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2548 ต่อมากระทรวงมหาดไทยได้มอบอำนาจให้ทุกจังหวัดแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัดขึ้น มีอำนาจหน้าที่ให้ความเห็นชอบในหลักการโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของส่วนราชการในสังกัดกระทรวงมหาดไทยระดับจังหวัด รวมทั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดที่มีวงเงินไม่เกิน 5 ล้านบาท และในการประชุมคณะกรรมการการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทยครั้งที่ 7/2555 มีมติเห็นชอบมอบให้คณะกรมการฯ ระดับจังหวัดพิจารณาให้ความเห็นชอบโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ภายในวงเงินไม่เกิน 10 ล้านบาท

- จังหวัดแพร่จึงได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ขึ้นตามคำสั่งจังหวัดแพร่ที่ 1291/2558 ลงวันที่ 21 พฤษภาคม 2558 และ คำสั่งจังหวัดแพร่ ที่ 1943/2559 ลงวันที่ 29 มิถุนายน 2559 โดยมีผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่เป็นประธาน มีรองผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นรองประธาน มีหัวหน้าสำนักงานจังหวัดแพร่เป็นเลขานุการ

/สำหรับ...

- สำหรับแนวทางและหลักเกณฑ์การพิจารณากำหนดให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่ตรวจสอบอุปกรณ์ทุกรายการที่เสนอมาในโครงการ ส่วนที่ไม่ใช่อุปกรณ์คอมพิวเตอร์จะแยกรายการไว้โดยไม่ต้องพิจารณา

- ส่วนที่เป็นอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ให้พิจารณาว่าตรงตามเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวง DE กำหนดหรือไม่ หากไม่ตรงตามเกณฑ์ใดเลยให้ดำเนินการเปรียบเทียบราคาจำนวน 3 ผลิตภัณฑ์หรือยี่ห้อ และเว็บไซต์ จำนวน 1 เว็บไซต์ แล้วใช้ราคาต่ำสุดเป็นราคากลาง ทั้งนี้คุณลักษณะพื้นฐานที่นำมาเปรียบเทียบต้องมีคุณลักษณะที่เท่ากันหรือใกล้เคียงกัน

- ส่วนในกรณีที่ไม่สามารถเปรียบเทียบราคาจำนวน 3 ผลิตภัณฑ์ได้ เช่น อุปกรณ์ดังกล่าวมีขายเพียงยี่ห้อเดียว หรือมีความจำเป็นต้องระบุยี่ห้อเพื่อความเข้ากันได้กับระบบเดิมที่มีอยู่ให้เปรียบเทียบราคา จำนวน 3 บริษัท ทั้งนี้ต้องเป็นยี่ห้อและรุ่นเดียวกันทั้ง 3 บริษัท

- สำหรับการจัดหาคอมพิวเตอร์และโปรแกรมสำนักงานพื้นฐานตามคุณสมบัติและราคามาตรฐานที่กระทรวง DE กำหนดนั้นจะอยู่ภายใต้เงื่อนไขการใช้งานคอมพิวเตอร์ไม่เกิน 1 เครื่อง/คน เฉลี่ยตามความเหมาะสมตามภารกิจของหน่วยงาน และกรณีที่จัดหาคอมพิวเตอร์ที่ทดแทนระบบที่ใช้งานมาแล้วไม่น้อยกว่า 4 ปี ให้หน่วยงานจัดหาได้ในวงเงินไม่มากกว่าเดิม เหตุผลเพื่อให้การปฏิบัติงานสำนักงานมีความคล่องตัวยิ่งขึ้น เพื่อเพิ่มศักยภาพเจ้าหน้าที่ของรัฐในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ซึ่งถือเป็นการพัฒนาบุคลากรของชาติโดยทางอ้อม และเนื่องจากเทคโนโลยีมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ดังนั้นเมื่อมีการใช้งานเกิน 4 ปีแล้ว อาจพิจารณาเปลี่ยนไปใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยกว่าทดแทนได้ ทั้งนี้ระบบเดิมยังคงสามารถนำไปบริจาคให้ใช้ประโยชน์ในด้านการศึกษาได้

ที่ประชุม : ทราบ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

- **การพิจารณาโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทย**

ฝ่ายเลขาฯ : เนื่องด้วยมีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดแพร่ เสนอแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทยระดับจังหวัดพิจารณา จำนวน 2 แห่ง ซึ่งฝ่ายเลขาฯ ได้สำเนาแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานดังกล่าวให้แก่คณะกรรมการฯ เพื่ออำนวยความสะดวกในการพิจารณาด้วยแล้ว จึงขอนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณาตามลำดับ ดังนี้

4.1 โครงการจัดซื้อโปรแกรมประปา และโปรแกรมจดหน่วยน้ำบน Smartphone คอมพิวเตอร์ แท็บเล็ต และเครื่องพิมพ์ ของเทศบาลตำบลช่อแฮ จำนวน 1 รายการ งบประมาณ 73,500 บาท

ฝ่ายเลขาฯ : เทศบาลตำบลช่อแฮ ได้เสนอแบบรายงานโครงการจัดซื้อโปรแกรมประปา และโปรแกรมจดหน่วยน้ำบน Smartphone คอมพิวเตอร์ แท็บเล็ต และเครื่องพิมพ์ งบประมาณดำเนินการจำนวน 73,500 บาท มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา

สาระสำคัญโครงการดังกล่าวตามแบบรายงานฯ ระบุว่าจะจัดหา ระบบบริหารจัดการค่าน้ำประปา โดยระบบฯ ดังกล่าวมีรายละเอียด ดังนี้

1. สามารถจัดการข้อมูลผู้ใช้น้ำ เพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลผู้ใช้น้ำ และระงับผู้ใช้น้ำ
2. สามารถจัดการค่าน้ำประปา บันทึกการใช้น้ำ ออกใบเสร็จค่าน้ำประปา พิมพ์ใบแจ้งหนี้
3. สามารถรายงานข้อมูลการใช้น้ำ รายงานการชำระและการค้างการชำระค่าน้ำประปา
4. สามารถบันทึกการใช้น้ำประปาและพิมพ์ใบแจ้งหนี้ด้วยสมาร์ทโฟน โดยรองรับ Barcode และ QR Code
5. สามารถชำระค่าน้ำประปาออนไลน์โดยการเชื่อมต่อกับระบบธนาคาร (Online Payment)

จำนวนบุคลากร และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่มีอยู่ในปัจจุบัน

เทศบาลตำบลช่อแฮ มีบุคคลากร 47 คน มีคอมพิวเตอร์ 43 เครื่อง โน้ตบุ๊ก 6 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 38 เครื่อง

เหตุผลความจำเป็นในการจัดหาคือ

1. ปัจจุบันมีจำนวนผู้ใช้น้ำเพิ่มมากขึ้นและคาดว่าจะมีผู้ขอใช้น้ำเพิ่มขึ้นอีกในอนาคต
2. เกิดความล่าช้าในการจดจำนวนหน่วยการใช้น้ำประปา การคำนวณค่าใช้น้ำ การจัดทำฐานข้อมูล การจัดทำใบแจ้งหนี้ การออกใบเสร็จรับเงิน การจัดทำบัญชีประจำตัวผู้เก็บเงิน ซึ่งในแต่ละขั้นตอนใช้ระยะเวลามาก
3. บุคลากรในการปฏิบัติงานมีไม่เพียงพอทำให้การจัดเก็บแต่ละเดือนล่าช้า

ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของระบบคอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้วพบว่า เป็นรายการที่ไม่มีอยู่ในเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่กระทรวง DE กำหนด ต้องดำเนินการตามหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทย ดังนี้ โดยให้ดำเนินการสืบราคาจากท้องตลาดมาเปรียบเทียบจำนวน 3 ผลิตภัณฑ์ (ยี่ห้อ) รวมทั้งเว็บไซต์ต่างๆ แล้วใช้ราคาต่ำสุดเป็นราคาอ้างอิง แต่ในกรณีที่ไม่สามารถเปรียบเทียบโดยใช้ยี่ห้อได้ ให้เปรียบเทียบราคา จำนวน 3 บริษัท

เทศบาลตำบลช่อแฮ ได้ดำเนินการตามแนวทางดังกล่าว โดยสืบราคาจากท้องตลาด จำนวน 3 บริษัท และอ้างอิงราคาจากเว็บไซต์ จำนวน 1 เว็บไซต์ และได้แนบเอกสารที่เกี่ยวข้องท้ายแบบรายงานฯ มาเพื่อประกอบการพิจารณาด้วยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

/ฝ่ายเลขา ...

ฝ่ายเลขาฯ : หลักเกณฑ์และแนวทางการปฏิบัติการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทย ข้อ (1) ระบุว่าโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ที่หน่วยงานสามารถดำเนินการจัดหาได้เองโดยไม่ต้องขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการฯ ต้องเป็นการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ โดยการซื้อ จ้างเช่า แลกเปลี่ยน ตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบที่เกี่ยวข้อง และตามคุณสมบัติและราคามาตรฐานที่กระทรวง DES สำนักงบประมาณกำหนด และมูลค่าโครงการไม่เกิน 500,000 บาท แต่ในกรณีของโครงการของเทศบาลตำบลช่อแฮเป็นการจัดหาที่ไม่ตรงตามคุณสมบัติและราคามาตรฐานที่กระทรวง DES กำหนด ถึงแม้มูลค่าโครงการจะไม่เกิน 500,000 บาทก็ตาม จึงเป็นเหตุผลที่ทางเทศบาลตำบลช่อแฮ ต้องส่งโครงการฯ ดังกล่าว มาให้คณะกรรมการฯ พิจารณา จึงขอให้ผู้แทนเทศบาลตำบลช่อแฮชี้แจงเหตุผลความจำเป็นในการจัดหาโครงการฯ ดังกล่าว

ผู้แทนเทศบาลตำบลช่อแฮ : สืบเนื่องจากการเข้ามาตรวจสอบของทาง สตง. ที่จะต้องมีการตรวจเอกสารที่เกี่ยวข้องจำนวนมาก ซึ่งเอกสารฯ ดังกล่าวเป็นการเพิ่มภาระและเวลาในการทำงานของบุคลากร โดยปัจจุบันเจ้าหน้าที่ก็มีอยู่จำกัด ถ้าจะไปจ้างเจ้าหน้าที่เพิ่มก็มีงบประมาณที่จำกัด จึงเป็นเหตุผลในการจัดหาระบบฯ นี้มาเพื่อช่วยในการประหยัดเวลา และลดปริมาณงานของเจ้าหน้าที่ เพราะในเขตเทศบาลตำบลช่อแฮมีผู้ใช้น้ำจำนวนมาก และมีแนวโน้มที่จะมีเพิ่มขึ้นอีกในอนาคต

ฝ่ายเลขาฯ : ในโครงการฯ นี้ งบประมาณดำเนินการ จำนวน 73,500 บาท ประกอบไปด้วยอุปกรณ์ใดบ้าง

ผู้แทนเทศบาลตำบลช่อแฮ : เป็นระบบโปรแกรมคอมพิวเตอร์เท่านั้น ไม่มีอุปกรณ์หรือครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เกี่ยวข้อง เครื่องแท็บเล็ต และเครื่องพิมพ์ ปัจจุบันทางเทศบาลช่อแฮ มีอยู่แล้ว

ประธาน : บุคลากรของเทศบาลตำบลช่อแฮ จำนวน 47 คน มีคอมพิวเตอร์ 43 เครื่อง โน๊ตบุ๊ก 6 เครื่อง รวมเป็น 49 เครื่อง ซึ่งจะไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ฯ เงื่อนไขการใช้งานคอมพิวเตอร์ไม่เกิน 1 เครื่อง/คน

ฝ่ายเลขาฯ : ตามหลักเกณฑ์และแนวทางการจัดหาฯ นั้น ระบุว่าการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขในการใช้งานคอมพิวเตอร์ไม่เกิน 1 เครื่อง/คน ขอให้ทางเทศบาลตำบลช่อแฮชี้แจงข้อมูล

ผู้แทนเทศบาลตำบลช่อแฮ : มีบางเครื่องที่ใช้งานอยู่ในห้องประชุม และโน๊ตบุ๊กมีผู้บริหารเทศบาลใช้งานอยู่ และมีการเชื่อมต่อกับระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิดด้วย

ประธาน : ให้เทศบาลตำบลช่อแฮ จำแนกการใช้งานว่ามีระบบคอมพิวเตอร์ที่ใช้งานในห้องประชุมเท่าไร มีการต่อเชื่อมกับระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิดเท่าไร ให้ข้อมูลชัดเจน

/ฝ่ายเลขาฯ ...

ฝ่ายเลขาฯ : ในจำนวนอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่มีอยู่ในปัจจุบัน ขอให้ทางเทศบาลตำบลช่อแฮระบุให้คณะกรรมการฯ ทราบว่า เป็นของผู้บริหารที่ใช้งานกี่เครื่อง และบุคลากรที่ระบุอยู่ในแบบรายงาน 47 คน รวมจำนวนผู้บริหารแล้วหรือยัง

ผู้แทนเทศบาลตำบลช่อแฮ : จะมีนายกเทศบาลตำบลช่อแฮ 1 เครื่อง รองนายกเทศบาลตำบลช่อแฮ 1 เครื่อง ปลัดเทศบาลตำบลช่อแฮ 1 เครื่อง เลขาปลัดเทศบาลตำบลช่อแฮ 1 เครื่อง และควบคุมกล้อง CCTV 1 เครื่อง สำหรับข้อมูลบุคลากรที่ระบุในแบบรายงานว่า 47 คน ไม่ได้รวมจำนวนผู้บริหาร ซึ่งถ้ารวมจำนวนผู้บริหารดังกล่าว จะทำให้จำนวนบุคลากรรวมทั้งหมด 49 คน ก็จะเป็นไปตามเงื่อนไขในการใช้งานคอมพิวเตอร์ 1 เครื่อง/คน

ผู้แทนปลัดจังหวัดแพร่ : จากเอกสารคู่เทียบของบริษัทฟรีดอมแวร์ ระบุว่ามีค่าต่ออายุโดเมนเนม ค่าพื้นที่ในการจัดเก็บระบบจำนวน 2,500 บาทต่อปี อยากทราบว่าได้รวมอยู่ในงบประมาณการจัดหาโครงการฯ หรือไม่

ผู้แทนเทศบาลตำบลช่อแฮ : ค่าต่ออายุโดเมนเนม และค่าพื้นที่ในการจัดเก็บระบบ ได้รวมอยู่ในงบประมาณที่จะจัดหาแล้ว ส่วนกรณีในปีต่อไปจะเป็นค่าดูแลรักษาระบบ

ผู้แทนปลัดจังหวัดแพร่ : ความสามารถการทำงานของระบบฯ ในงบประมาณ 73,500 บาท นี้ ระบบฯ ตรงตามความต้องการการใช้งานของเทศบาลตำบลช่อแฮ แล้วใช่หรือไม่

ผู้แทนเทศบาลตำบลช่อแฮ : ก่อนจะตัดสินใจประสานกับบริษัทฟรีดอมแวร์ ที่นำมาเป็นคู่เทียบ ได้เดินทางไปดูงานของเทศบาลตำบลวังชิ้น และเทศบาลตำบลห้วยอ้อ ซึ่งทั้งสองแห่งได้ใช้งานระบบฯ ดังกล่าวจากบริษัทฟรีดอมแวร์ และนำข้อมูลมาประกอบการตัดสินใจ

มติที่ประชุม : เห็นชอบในหลักการโครงการจัดซื้อโปรแกรมประปา และโปรแกรมจดหน่วยน้ำบน Smartphone คอมพิวเตอร์ แท็บเล็ต และเครื่องพิมพ์ ของเทศบาลตำบลช่อแฮ งบประมาณ 73,500 บาท ตามเอกสารและการนำเสนอ และให้หน่วยงานดำเนินการจัดหาตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่าและให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก โดยมีข้อเสนอแนะให้ทางเทศบาลตำบลช่อแฮ ปรับปรุงข้อมูลจำนวนบุคลากรที่มีอยู่ในปัจจุบัน ให้สัมพันธ์กับข้อมูลอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่มีอยู่ ให้อยู่ภายใต้เงื่อนไขการใช้งานคอมพิวเตอร์ไม่เกิน 1 เครื่อง/คน ตามหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทย แล้วจัดส่งให้ฝ่ายเลขาฯ

/4.2 โครงการ ...

4.2 โครงการศูนย์บริการจุดเดียวเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) ของเทศบาลตำบลทุ่งโฮ้ง จำนวน 1 รายการ งบประมาณ 58,000 บาท

ฝ่ายเลขาฯ : เทศบาลตำบลทุ่งโฮ้ง ได้เสนอแบบรายงานโครงการศูนย์บริการจุดเดียวเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) งบประมาณดำเนินการ จำนวน 58,000 บาท มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา

สาระสำคัญโครงการดังกล่าวตามแบบรายงานฯ ระบุว่าจะดำเนินการเช่าใช้ระบบท้องถิ่นดิจิทัล โดยมีพื้นที่ให้บริการ 10 GB รองรับจำนวนผู้ใช้งานระบบ จำนวน 50 ผู้ใช้งาน มีการให้บริหาร 5 ระบบหลัก ได้แก่

1. ระบบบริหารจัดการจุดเดียวเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) โดยประชาชนยื่นคำร้องออนไลน์ได้ด้วยตนเอง สามารถติดตามสถานะและรับทราบการแจ้งเตือนขั้นตอนต่างๆ
2. ระบบขออนุญาตก่อสร้าง (สำหรับพื้นที่ไม่เกิน 150 ตารางเมตร)
3. ระบบออกหนังสือรับรองสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารออนไลน์
4. ระบบชำระค่าธรรมเนียมขนยะ/บำบัดน้ำเสียผ่านระบบออนไลน์
5. ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์

จำนวนบุคลากร และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่มีอยู่ในปัจจุบัน

เทศบาลตำบลทุ่งโฮ้ง มีบุคคลากร 42 คน มีคอมพิวเตอร์ 48 เครื่อง โน้ตบุ๊ก 7 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 13 เครื่อง

เหตุผลความจำเป็นในการจัดหาคือ

1. เทศบาลตำบลทุ่งโฮ้ง มีหน้าที่ในการบริการประชาชนหรือผู้มาติดต่อราชการต่างๆ เช่น การยื่นคำร้องขออนุญาตก่อสร้าง การยื่นข้อร้องเรียนของปัญหาต่างๆ การยื่นคำร้องขอให้ออกหนังสือรับรองสถานที่จำหน่ายอาหาร การชำระค่าขยะมูลฝอย ซึ่งประชาชนหรือผู้ใช้บริการต้องเดินทางมาเขียนคำร้อง ณ สำนักงานเทศบาล ทำให้ต้องเสียเวลาเดินทาง และต้องใช้เวลาในการยื่นเอกสารและหลักฐานต่อเจ้าหน้าที่ ทำให้ไม่ได้รับความสะดวก อีกทั้งต้องใช้เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมาประกอบการขออนุญาต จำนวนมาก ทำให้เกิดภาระค่าใช้จ่ายต่อประชาชน ส่วนของทางเทศบาลก็ต้องมีการผลิตเอกสารคำขอต่างๆ ทำให้สิ้นเปลืองงบประมาณในแต่ละปีเป็นจำนวนมาก
2. ผู้บริหารดำเนินนโยบายภายใต้กรอบการจัดทำเมืองอัจฉริยะ (Smart City Thung Hong) บนพื้นฐานวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยนำเทคโนโลยีในรูปแบบที่ทันสมัยมาใช้ในการปฏิบัติงาน

ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของระบบคอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้วพบว่า เป็นรายการที่ไม่มีอยู่ในเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่กระทรวง DE กำหนด ต้องดำเนินการตามหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทย ดังนี้ โดยให้ดำเนินการสืบราคาจากท้องตลาดมา

/เปรียบเทียบ ...

เปรียบเทียบจำนวน 3 ผลิตภัณฑ์ (ยี่ห้อ) รวมทั้งเว็บไซต์ต่างๆ แล้วใช้ราคาต่ำสุดเป็นราคาอ้างอิง แต่ในกรณีที่ไม่สามารถเปรียบเทียบโดยใช้ยี่ห้อได้ ให้เปรียบเทียบราคา จำนวน 3 บริษัท

เทศบาลตำบลทุ่งโฮ้ง ได้ดำเนินการตามแนวทางดังกล่าว โดยสืบราคาจากท้องตลาด จำนวน 3 บริษัท และอ้างอิงราคาจากเว็บไซต์ จำนวน 1 เว็บไซต์ และได้แนบเอกสารที่เกี่ยวข้องท้ายแบบรายงานฯ มาเพื่อประกอบการพิจารณาด้วยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

ฝ่ายเลขาฯ : หลักเกณฑ์และแนวทางการปฏิบัติการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทย ข้อ (6) ระบุว่าโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ที่หน่วยงานสามารถดำเนินการจัดหาได้เองโดยไม่ต้องขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการฯ กรณีการเช่าระบบคอมพิวเตอร์ ที่มีระยะเวลาในการเช่า (ทั้งต่อเนื่องและไม่ต่อเนื่อง) รวมกันไม่เกิน 30 วัน ค่าเช่ารวมตลอดระยะเวลาเช่าไม่เกินกว่าราคาซื้อ และมูลค่าของงานบริการที่รวมอยู่ในสินค้าที่เช่าไม่สูงกว่ามูลค่าของสินค้านั้น โดยโครงการมีมูลค่าไม่เกิน 100,000 บาท แต่ในกรณีของเทศบาลตำบลทุ่งโฮ้ง มีระยะเวลาการเช่าระบบฯ ดังกล่าวเกิน 30 วัน จึงเป็นเหตุผลที่ทางเทศบาลตำบลทุ่งโฮ้ง ต้องส่งโครงการฯ ดังกล่าว มาให้คณะกรรมการฯ พิจารณา จึงขอให้ผู้แทนเทศบาลตำบลทุ่งโฮ้งชี้แจงเหตุผลความจำเป็นในการจัดหาโครงการฯ ดังกล่าว

ผู้แทนเทศบาลตำบลทุ่งโฮ้ง : จำนวนบุคลากรที่มีอยู่ในปัจจุบัน จำนวน 42 คน จำนวนคอมพิวเตอร์ ซึ่งประกอบด้วยคอมพิวเตอร์ 48 เครื่อง และโน๊ตบุ๊ค 7 เครื่อง รวมกันทั้งสิ้น 55 เครื่อง จากจำนวนทั้งหมดนี้ได้มีการนำไปใช้ในการเรียนการสอนของโรงเรียนอนุบาลเทศบาลฯ หรือศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและศูนย์ ICT รวมทั้งหมดเป็น 14 เครื่อง ซึ่งถ้าหักออกจากจำนวนทั้งหมดจะเหลือคอมพิวเตอร์ไว้ใช้งานในสำนักงาน 41 เครื่อง ก็จะเป็นไปตามเงื่อนไขการใช้งานคอมพิวเตอร์ไม่เกิน 1 เครื่อง/คน และเหตุผลของการเสนอโครงการฯ ดังกล่าว มาเพื่อให้คณะกรรมการฯ พิจารณา สืบเนื่องจากผู้บริหารเล็งเห็นปัญหาของประชาชนในการเดินทางมาติดต่อราชการ เช่น การร้องเรียน การยื่นคำร้องขอสร้างอาคาร และการยื่นชำระค่าธรรมเนียมขยะ เป็นต้น ซึ่งในอดีตต้องเดินทางมาติดต่อที่สำนักงาน แต่ในปัจจุบันทางผู้บริหารเล็งเห็นการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริการ และได้ศึกษาข้อมูลของ อปท. หลายแห่งที่นำระบบศูนย์บริการจุดเดียวเบ็ดเสร็จ มาใช้ พบว่าสามารถแก้ปัญหาการเดินทางเข้ามาติดต่อราชการ และลดภาระค่าใช้จ่ายของประชาชนในเรื่องเอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการยื่นคำร้อง และจากการที่เทศบาลได้ทดลองใช้ระบบฯ ดังกล่าวมาสักระยะปรากฏว่าได้การยอมรับจากประชาชนที่อยู่ในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลทุ่งโฮ้งเป็นอย่างดี

ฝ่ายเลขาฯ : เอกสารคู่เทียบที่ทางเทศบาลตำบลทุ่งโฮ้ง ใช้สืบราคาจากท้องตลาด จะมีของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) ซึ่งเป็นหน่วยงานในกำกับของกระทรวง DES จึงขอให้ทางสถิติจังหวัดแพร่ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับระบบฯ ดังกล่าว

/ผู้แทนสถิติ ...

ผู้แทน สถิติจังหวัดแพร่ : ระบบท้องถิ่นดิจิทัล พัฒนาโดยสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) หรือ DGA ซึ่งตัวระบบจะประกอบด้วยพื้นที่ให้บริการ หรือ Cloud Server และระบบหลัก จำนวน 5 ระบบ ถ้าหน่วยงานนำไปใช้จะมีความปลอดภัยในข้อมูลสูง ซึ่งในปีหน้าทางกระทรวง DES จะผลักดันให้ อปท. ทุกแห่ง เป็นท้องถิ่นดิจิทัล จะให้นำระบบดังกล่าวนี้ เข้ามาใช้มากขึ้น แต่เนื่องจากไม่มีอยู่ในเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานของกระทรวง DES จึงเกิดปัญหาในการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งทางสถิติจังหวัดได้รับทราบปัญหาแล้ว จะขอรับเรื่องดังกล่าวไปแจ้งทางกระทรวง เพื่อขอบรรจุไว้ในเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานของกระทรวง DES

ประธาน : งบประมาณในการจัดหานี้ถือว่าราคาสูงหรือไม่ และเป็นราคาต่อปีใช่หรือไม่

ผู้แทน สถิติจังหวัดแพร่ : ถือว่าราคาไม่สูง เพราะระบบท้องถิ่นดิจิทัลจะมีหลายขนาด ราคาก็จะต่างกันในแต่ละขนาด สำหรับของเทศบาลตำบลทุ่งโฮ้ง จะเป็นขนาด S ซึ่งมีพื้นที่จัดเก็บบนคลาวด์ 10 GB และรองรับผู้ใช้งาน 50 บัญชีผู้ใช้งาน

ผู้แทนเทศบาลตำบลทุ่งโฮ้ง : สำหรับเทศบาลตำบลทุ่งโฮ้งใช้ขนาด S งบประมาณ 58,000 บาท จำแนกเป็นค่าธรรมเนียมแรกเข้า จำนวน 8,000 บาท ซึ่งเป็นการชำระครั้งเดียว และค่าเช่าใช้ระบบรายปี 50,000 บาท ซึ่งในปีต่อไปก็ชำระค่าเช่าใช้ระบบ 50,000 บาท ไปเรื่อยๆ ถ้าไม่เพิ่มขนาดการใช้งาน สำหรับค่าธรรมเนียมเรียกเข้า เดิมทาง DGA เรียกค่าธรรมเนียมแรกเข้า 15,000 บาท แต่ทางสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทยได้สมทบ 7,000 บาท จึงเหลือค่าธรรมเนียมแรกเข้าเพียง 8,000 บาท

ฝ่ายเลขาฯ : การเช่าใช้ระบบรายปี จำนวน 50,000 บาท ในปีต่อไปก็ต้องนำมาให้คณะกรรมการฯ พิจารณาอีก นอกเสียจากจะมีการบรรจุไว้ในเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานของกระทรวง DES

ผู้แทนนายก อบต. เหมืองหม้อ : ขอสอบถามลักษณะการจัดหาระบบโปรแกรม เช่น E-Office เว็บไซต์ หรือระบบจัดการต่างๆ จำเป็นต้องส่งโครงการฯ ดังกล่าวเข้ามาให้คณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด พิจารณาหรือไม่

ฝ่ายเลขาฯ : หลักเกณฑ์และแนวทางการปฏิบัติการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทย ข้อ (1) ระบุว่าโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ที่หน่วยงานสามารถดำเนินการจัดหาได้เองโดยไม่ต้องขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการฯ ต้องเป็นการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ โดยการซื้อ จ้าง เช่า แลกเปลี่ยน หรือโดยนิติกรรมอื่นตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และตามคุณสมบัติและราคามาตรฐานที่กระทรวง DES สำนักงบประมาณกำหนด และมูลค่าโครงการไม่เกิน 500,000 บาท แต่ถ้าการจัดหานั้นไม่ตรงตามเกณฑ์ที่กระทรวง DES กำหนด แม้มูลค่าโครงการจะไม่เกิน 500,000 บาทก็ตาม ก็ต้องนำเข้าให้คณะกรรมการฯ พิจารณา

/ผู้แทนโยธา ...

ผู้แทนโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดแพร่ : ในส่วนของคู่เทียบ 3 บริษัท ที่ทางเทศบาลตำบลทุ่งโฮ้งนำมาเปรียบเทียบ จะเห็นว่าบริษัท ออล โอ ซอฟท์ จำกัด มีพื้นที่จัดเก็บข้อมูล 150 GB แต่อีก 2 บริษัท ได้แก่ บริษัท ดังภูมิ จำกัด และ DGA จะมีพื้นที่ให้บริการ 10 GB ทั้งสามบริษัทจะนำมาเปรียบเทียบได้หรือไม่ เพราะถ้าพิจารณาจากพื้นที่ให้บริการ 150 GB ยังไงราคาก็ต้องสูง

ผู้แทนเทศบาลตำบลทุ่งโฮ้ง : ในส่วนของข้อมูลคู่เทียบที่นำมาประกอบการพิจารณา ขอเรียนตามจริงว่าเป็นการหาคู่เทียบที่ค่อนข้างยาก เพราะข้อเท็จจริงระบบนี้ทาง สพร. เป็นผู้พัฒนาขึ้นเพื่อให้ทาง อปท. นำมาใช้ ซึ่งทาง อปท. ก็พึงพอใจที่จะนำมาใช้ เพราะระบบต่างๆ ตรงตามภารกิจของ อปท. แต่เนื่องจากหลักเกณฑ์ฯ ของกระทรวงมหาดไทย ระบุว่าต้องมีคู่เทียบจำนวน 3 บริษัท มาเปรียบเทียบ การหาคู่เทียบจึงหายาก เพราะผลิตภัณฑ์ของแต่ละบริษัทนั้น บางระบบไม่ตรงตามความต้องการของ อปท. และมีระบบมากเกินความจำเป็นที่ทาง อปท. จะใช้งาน

ผู้แทนสถิติจังหวัดแพร่ : ปัจจุบันนี้ระบบท้องถิ่นดิจิทัล อปท. ทั่วประเทศน่าจะได้ทดลองใช้เรียบร้อยแล้ว แต่พอจะดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ก็ต้องมาติดตรงที่ต้องหาคู่เทียบมาประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด ซึ่งคู่เทียบนั้นหายากมาก ซึ่งทางสถิติจังหวัดได้ประสานทางกระทรวง DES ซึ่งกระทรวง DES ก็รับทราบถึงปัญหาดังกล่าว เพราะผลิตภัณฑ์ของแต่ละบริษัทอาจจะมีคุณสมบัติที่เกินความจำเป็นตามที่ อปท. ต้องการ และมีราคาที่สูง

ผู้แทนโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดแพร่ : ขอเป็นข้อเสนอแนะว่าคณะกรรมการฯ ไม่ขัดข้องในการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ดังกล่าว แต่ควรดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง หากไม่สามารถหาคู่เทียบได้ตามหลักเกณฑ์กำหนด ควรหารือกรมบัญชีกลาง และกระทรวง DES ควบคู่กันไป เพื่อไม่ให้เกิดความเสียหายในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง สำหรับการเปรียบเทียบราคาและคุณลักษณะของครุภัณฑ์ตามหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติฯ ของกระทรวงมหาดไทย ซึ่งให้ดำเนินการสืบราคาจากท้องตลาดมาเปรียบเทียบ จำนวน 3 ผลิตภัณฑ์ (ยี่ห้อ) รวมทั้งเว็บไซต์ แล้วใช้ราคาต่ำสุดเป็นราคาอ้างอิง ในกรณีที่ไม่สามารถเปรียบเทียบโดยใช้ยี่ห้อได้ ให้เปรียบเทียบราคา จำนวน 3 บริษัท โดยมีความเห็นว่าคุณลักษณะของครุภัณฑ์ที่นำมาเปรียบเทียบต้องเหมือนกันหรือเทียบเท่าหรือใกล้เคียง กรณีบริษัทออฟฟิศเมท (ไทย) จำกัด มีรายละเอียดคุณลักษณะ พื้นที่จัดเก็บข้อมูลต่างจากคู่เทียบอื่นมาก จึงไม่ควรนำมาเทียบกัน ส่วนระบบ One Stop Service หรือ OSS นั้น จะเรียกเป็นทางการ ว่าระบบบริการประชาชนครบวงจร หรือ ระบบบริหารจัดการจุดเดียวเบ็ดเสร็จ ขอให้ใช้อย่างใดอย่างหนึ่ง และส่วนการใช้คำว่าพื้นที่บริการ กับ พื้นที่จัดเก็บข้อมูล ซึ่งดูแล้วความหมายน่าจะต่างกัน ก็ควรเลือกใช้ให้ถูกต้อง

/ผู้แทนนายก ...

ผู้แทนนายกเทศมนตรีเมืองแพร่ : ทางเทศบาลเมืองแพร่ ก็มีปัญหาเดียวกับทางเทศบาลตำบลทุ่งโฮ้ง คือหาคู่เทียบไม่ได้เหมือนกัน ซึ่งทางเทศบาลเมืองแพร่ ก็อยู่ในช่วงการทดลองใช้งานอยู่ ตอนแรกวางแผนว่าจะดำเนินการนำมาใช้เต็มรูปแบบในต้นเดือนตุลาคม 2566 แต่ก็ติดปัญหาตรงหาคู่เทียบ

มติที่ประชุม : เห็นชอบในหลักการโครงการศูนย์บริการจุดเดียวเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) ของเทศบาลตำบลทุ่งโฮ้ง งบประมาณ 58,000 บาท ตามเอกสารและการนำเสนอ และให้หน่วยงานดำเนินการจัดหาตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่าและให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

เลิกประชุมเวลา 10.30 น.

ลงชื่อ

(นายกิตติศักดิ์ ฉัตรเทวินทภรณ์)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

ลงชื่อ

(นายสิริศักณ์ วงศ์แพทย์)
ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลฯ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม