รายงานการประชุม
คณะกรรมการการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์
ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทยระดับจังหวัด ครั้งที่ 3/2562
วันที่ 26 กรกฎาคม 2562 เวลา 09.30 น.
ณ ห้องประชุมไชยบูรณ์ ชั้น 5 ศาลากลางจังหวัดแพร่

****

ผู้มาประชุม

1. นายอนุศิษฏ์ ไทยรวีวงศ์	รองผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่	ประธานที่ประชุม
2. นางชุติกาญจน์ ธรรมประเสริฐ	ผู้แทนปลัดจังหวัดแพร่	กรรมการ
3. นายเทพนิวัฒน์ ปิ่นเปี่ยม	ผู้สถิติจังหวัดแพร่	กรรมการ
4. นางสาวสุชาดา เรือนคำ	ผู้แทนหัวหน้าสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดแพร่	กรรมการ
5. นายเสกสรร กาศโอสถ	ผู้แทนพัฒนาการจังหวัดแพร่	กรรมการ
6. นายมนตรี ดุลย์เภรี	ผู้แทนท้องถิ่นจังหวัดแพร่	กรรมการ
7. นางญาณี เรือนละหงษ์	ผู้แทนเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดแพร่	กรรมการ
8. นายณัฏฐนันท์ นุแปงถา	ผู้แทนโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดแพร่	กรรมการ
9. นายสุรพงษ์ พิมพ์อาจเอี่ยม	ผู้แทนผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคแพร่	กรรมการ
10.นางวรรณวิมล จันทร์ตา	ผู้แทนนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่	กรรมการ
11.นางสาวอธิภัทร เวียงคำ	ผู้แทนนายกเทศมนตรีเมืองแพร่	กรรมการ
12.นายพิเชษฐ์ อินแสน	ผู้แทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเหมืองหม้อ	กรรมการ
13. นายวินัย ปรากฏมาก	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ สำนักงานจังหวัดแพร่	ผู้ช่วยเลขานุการ
14. นายกิตติศักดิ์ ฉัตรเทวินทภรณ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ สำนักงานจังหวัดแพร่	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม เนื่องจากติดราชการ

1. ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาแพร่

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางสาวนุชนภางค์ แมตสอง	นักจัดการงานทั่วไป องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่
2. นายสัญญา เสียงหวาน	ครูชำนาญการพิเศษ เทศบาลเมืองแพร่
3. นายวรษา จักรพันธุ์วงศ์	ครูชำราญการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่
4. นางสาวเปรมวดี มงคลชัย	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ เทศบาลเมืองแพร่
5. นายวิสุทธิชาติ บุญค้ำ	ครู โรงเรียน อบจ.แพร่เด่นไชยวิทยา
6. นางสุวิมล ศรีบุญเลิศ	เจ้าหน้าที่กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลฯ สำนักงานจังหวัดแพร่

เริ่มประชุมเวลา 09.30 น.

/ระเบียบวาระที่ 1...

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน : เนื่องจากผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่ติดราชการ จึงมอบให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่เป็นประธานการประชุมแทน การจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ขอให้ใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์จากกระทรวง DE เป็นแนวทางพิจารณาในการจัดหา และหลักเกณฑ์การจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ภาครัฐที่ระบุว่า การจัดหาคอมพิวเตอร์ภายใต้เงื่อนไขการใช้งานคอมพิวเตอร์ไม่เกิน 1 เครื่อง/คน จะพิจารณาภาพรวมทั้งองค์กรแล้วขอจัดซื้อให้แผนกหรือกลุ่มงานเพื่อให้อยู่ภายใต้เงื่อนไขดังกล่าวไม่ได้ เพราะบางหน่วยงาน เช่น อบจ.แพร่ และเทศบาลเมืองแพร่ ที่มีลูกจ้างจำนวนมาก ซึ่งลูกจ้างบางกลุ่มอาจไม่ได้ใช้งานคอมพิวเตอร์ จึงนำจำนวนคนมาเฉลี่ยเพื่อทำให้อัตราการใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์จำนวน 1 เครื่อง/คน ไม่ได้

ที่ประชุม : ทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องการรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทย ระดับจังหวัด ครั้งที่ 2/2562 เมื่อวันที่ 6 มีนาคม 2562

ฝ่ายเลขาฯ : รายงานการประชุมคณะกรรมการการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทยระดับจังหวัดครั้งที่ 2/2562 เมื่อวันที่ 6 มีนาคม 2562 มีจำนวน 17 หน้า ฝ่ายเลขาฯ ได้จัดส่งให้คณะกรรมการฯ ล่วงหน้าแล้ว ไม่มีท่านใดขอแก้ไข โดยในการประชุมครั้งที่แล้วมีหน่วยงาน 5 แห่ง เสนอแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณา รวมทั้งหมด 7 โครงการ ซึ่งคณะกรรมการได้พิจารณาให้ความเห็นชอบทั้ง 7 โครงการ จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ

ฝ่ายเลขาฯ : **หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทย**

- สืบเนื่องจากคณะรัฐมนตรี มีมติเมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2547 เห็นชอบหลักเกณฑ์และแนวทางการปฏิบัติการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของรัฐ โดยให้แต่ละกระทรวงตั้งคณะกรรมการการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงตั้งแต่ปีงบประมาณ 2548 ต่อมากระทรวงมหาดไทยได้มอบอำนาจให้ทุกจังหวัดแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัดขึ้นมีอำนาจหน้าที่ให้ความเห็นชอบในหลักการโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของส่วนราชการในสังกัดกระทรวงมหาดไทยระดับจังหวัด รวมทั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัด ที่มีวงเงินไม่เกิน 5 ล้านบาท และในการประชุมคณะกรรมการการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทย ครั้งที่ 7/2555 มีมติเห็นชอบมอบให้คณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด พิจารณาให้ความเห็นชอบโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ภายในวงเงินไม่เกิน 10 ล้านบาท

- จังหวัดแพร่จึงได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ขึ้นตามคำสั่งจังหวัดแพร่ ที่ 1291/2558 ลงวันที่ 21 พฤษภาคม 2558 และคำสั่งจังหวัดแพร่ ที่ 1943/2559 ลงวันที่ 29 มิถุนายน 2559 โดยมีผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่เป็นประธาน มีรองผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นรองประธาน มีหัวหน้าสำนักงานจังหวัดแพร่เป็นเลขานุการ

- สำหรับแนวทางและหลักเกณฑ์การพิจารณากำหนดให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่ตรวจสอบอุปกรณ์ทุกรายการที่เสนอมาในโครงการ ส่วนที่ไม่ใช่อุปกรณ์คอมพิวเตอร์จะแยกรายการไว้โดยไม่ต้องพิจารณา

/ส่วนที่เป็น...

- ส่วนที่เป็นอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ให้พิจารณาว่าตรงตามเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวง DE กำหนดหรือไม่ หากไม่ตรงตามเกณฑ์ใดเลย ให้ดำเนินการเปรียบเทียบราคาจำนวน 3 ผลิตภัณฑ์หรือยี่ห้อ และเว็บไซต์ จำนวน 1 เว็บไซต์แล้วใช้ราคาต่ำสุดเป็นราคากลาง ทั้งนี้คุณลักษณะพื้นฐานที่นำมาเปรียบเทียบต้องมีคุณลักษณะที่เท่ากันหรือใกล้เคียงกัน

- ส่วนในกรณีที่ไม่สามารถเปรียบเทียบราคาจำนวน 3 ผลิตภัณฑ์ได้ เช่น อุปกรณ์ดังกล่าวมีขายเพียงยี่ห้อเดียว หรือมีความจำเป็นต้องระบุยี่ห้อเพื่อความเข้ากันได้กับระบบเดิมที่มีอยู่ ให้เปรียบเทียบราคา จำนวน 3 บริษัท ทั้งนี้ต้องเป็นยี่ห้อและรุ่นเดียวกันทั้ง 3 บริษัท

- สำหรับการจัดหาคอมพิวเตอร์และโปรแกรมสำนักงานพื้นฐานตามคุณสมบัติและราคามาตรฐานที่กระทรวง DE กำหนดนั้นจะอยู่ภายใต้เงื่อนไขการใช้งานคอมพิวเตอร์ไม่เกิน 1 เครื่อง/คน เฉลี่ยตามความเหมาะสมตามภารกิจของหน่วยงาน และกรณีที่จัดหาคอมพิวเตอร์ที่ทดแทนระบบที่ใช้งานมาแล้วไม่น้อยกว่า 4 ปี ให้หน่วยงานจัดหาได้ในวงเงินไม่มากกว่าเดิมเหตุผลเพื่อให้การปฏิบัติงานสำนักงานมีความคล่องตัวยิ่งขึ้น เพื่อเพิ่มศักยภาพเจ้าหน้าที่ของรัฐในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ซึ่งถือเป็นการพัฒนาบุคลากรของชาติโดยทางอ้อม และเนื่องจากเทคโนโลยีมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ดังนั้นเมื่อมีการใช้งานเกิน 4 ปีแล้ว อาจพิจารณาเปลี่ยนไปใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยกว่าทดแทนได้ ทั้งนี้ระบบเดิมยังคงสามารถนำไปบริจาคให้ใช้ประโยชน์ในด้านการศึกษาได้

ที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

- **การพิจารณาโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทย**

ฝ่ายเลขาฯ : มีหน่วยงาน อปท. จำนวน 2 แห่ง เสนอแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทยระดับจังหวัดพิจารณา ฝ่ายเลขาฯ ได้สำเนาแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานดังกล่าวพร้อมเอกสารเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ประจำปี 2562 ที่กระทรวง DE กำหนด และได้จัดทำบัญชีสรุปสาระสำคัญข้อมูลจากเอกสารแบบรายงานโครงการฯ ของหน่วยงานทั้ง 2 แห่ง ให้แก่คณะกรรมการฯ เพื่ออำนวยความสะดวกในการพิจารณาด้วยแล้ว จึงขอนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณาตามลำดับ ดังนี้

4.1 โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของเทศบาลเมืองแพร่ จำนวน 6 รายการ งบประมาณ 2,235,800 บาท

ฝ่ายเลขาฯ : ทม.แพร่ ได้เสนอแบบรายงานโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ งบประมาณดำเนินการ จำนวน 2,235,800 บาท มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา สาระสำคัญโครงการดังกล่าวระบุว่าจะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 6 รายการ ดังนี้

รายการที่ 1 เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 123 เครื่อง เครื่องละ 17,000 บาท เป็นเงิน 2,091,000 บาท

รายการที่ 2 เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 30,000 บาท

รายการที่ 3 เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานสำนักงาน จำนวน 3 เครื่องๆ ละ 16,000 บาท เป็นเงิน 48,000 บาท

รายการที่ 4 เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 12 เครื่อง เครื่องละ 4,300 บาท เป็นเงิน 51,600 บาท

/รายการที่ 5...

รายการที่ 5 เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3 จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 6,300 บาท

รายการที่ 6 เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์หรือชนิด LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (27 หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 8,900 บาท

ทม.แพร่ มีบุคคลากร 124 คน มีคอมพิวเตอร์ 76 เครื่อง รอจำหน่าย 8 เครื่อง โน้ตบุ๊ก 19 เครื่อง รอจำหน่าย 5 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 73 เครื่อง รอจำหน่าย 15 เครื่อง เครื่องสำรองไฟ 16 เครื่อง รอจำหน่าย 5 เครื่อง และมีโรงเรียนในสังกัด จำนวน 6 แห่ง ได้แก่

1) โรงเรียนวัดเหมืองแดง มีบุคลากรครู 88 คน นักเรียน 1,552 คน มีคอมพิวเตอร์ 227 เครื่อง รอจำหน่าย 110 เครื่อง โน้ตบุ๊ก 7 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 22 เครื่อง เครื่องสำรองไฟ 29 เครื่อง รอจำหน่าย 1 เครื่อง
2) โรงเรียนวัดสวรรค์นิเวศ มีบุคลากรครู 23 คน นักเรียน 125 คน
3) โรงเรียนเทศบาลวัดหัวข่วง มีบุคลากรครู 24 คน นักเรียน 302 คน มีคอมพิวเตอร์ 51 เครื่อง โน้ตบุ๊ก 4 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 6 เครื่อง เครื่องสำรองไฟ 1 เครื่อง
4) โรงเรียนวัดชัยมงคล มีบุคลากรครู 22 คน นักเรียน 210 คน มีคอมพิวเตอร์ 91 เครื่อง รอจำหน่าย 69 เครื่อง โน้ตบุ๊ก 4 เครื่อง รอจำหน่าย 3 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 10 เครื่อง รอจำหน่าย 10 เครื่อง เครื่องสำรองไฟ 2 เครื่อง รอจำหน่าย 1 เครื่อง
5) โรงเรียนสาธิตบ้านเชตวัน มีบุคลากรครู 56 คน นักเรียน 449 คน มีคอมพิวเตอร์ 125 เครื่อง รอจำหน่าย 90 เครื่อง โน้ตบุ๊ก 10 เครื่อง รอจำหน่าย 3 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 16 เครื่อง เครื่องสำรองไฟ 1 เครื่อง
6) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองแพร่ มีบุคลากรครู 5 คน นักเรียน 25 คน มีคอมพิวเตอร์ 5 เครื่อง รอจำหน่าย 1 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 3 เครื่อง รอจำหน่าย 2 เครื่อง

เหตุผลความจำเป็นในการจัดหาคือ

1. เนื่องจากครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เดิมมีสภาพชำรุดตามอายุการใช้งาน ต้องใช้งบประมาณในการซ่อมแซมบำรุงรักษาสูง และมีภารกิจที่ต้องดำเนินการหลายด้านทำให้คอมพิวเตอร์มีไม่เพียงพอต่อปริมาณงานในปัจจุบัน
2. เพื่อพัฒนาศักยภาพด้านการจัดการเรียนการสอนและพัฒนาทักษะของผู้เรียนในการใช้เทคโนโลยีให้เกิดประโยชน์สูงสุด

ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้ว

รายการที่ 1 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 3 ลำดับที่ 7
รายการที่ 2 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 4-5 ลำดับที่ 9
รายการที่ 3 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 6 ลำดับที่ 12
รายการที่ 4 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 16 ลำดับที่ 42
รายการที่ 5 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 16 ลำดับที่ 43
รายการที่ 6 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 17 ลำดับที่ 45
รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

ประธาน : เทศบาลเมืองแพร่จัดซื้อครุภัณฑ์สำหรับใช้งานในสำนักงานและใช้งานในโรงเรียน จึงขอให้คณะกรรมการฯ ช่วยพิจารณาว่าในส่วนของสำนักงานมีความจำเป็นต้องใช้สอดคล้องกับลักษณะงานและจำนวนบุคลากรในแต่ละแผนกงานเหมาะสมหรือไม่ ส่วนเครื่องคอมพิวเตอร์ที่จัดซื้อให้โรงเรียนนั้นจะให้ใช้สำหรับครูอาจารย์ปฏิบัติหน้าที่ในสำนักงาน หรือสำหรับห้องปฏิบัติการเทคโนโลยีของโรงเรียน

/ขอให้จำแนก...

ขอให้จำแนกออกมาให้ชัดเจน ส่วนครุภัณฑ์ที่ระบุในแบบรายงานว่ารอการจำหน่าย จะดำเนินการอย่างไร

ฝ่ายเลขาฯ : โครงการนี้เคยผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ฯ ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 6 มีนาคม 2562 แต่เนื่องจากเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวง DE ออกมาใหม่ ทำให้เทศบาลเมืองแพร่ดำเนินการจัดซื้อไม่ทัน จึงต้องเสนอแบบรายงานเข้ามาเพื่อให้คณะกรรมการฯ พิจารณาใหม่ ส่วนครุภัณฑ์ที่ระบุในแบบรายงานว่า “รอการจำหน่าย” นั้น ข้อมูลจำนวนครุภัณฑ์ดังกล่าวยังคงมีอยู่ในระบบของหน่วยงาน หากจะให้ข้อมูลเหล่านี้หายไปจากระบบจะต้องจำหน่ายออกไปตามระเบียบ

ประธาน : การพิจารณาโดยใช้จำนวนบุคลากรมาประกอบการขอจัดซื้อจะต้องเป็นบุคลากรของแผนกงานนั้นๆ จะใช้จำนวนบุคลากรรวมทั้งหมดไม่ได้ ขอให้ ทม.แพร่ ชี้แจงเหตุผลในการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ในครั้งนี้เพิ่มเติม

ผู้แทน ทม.แพร่ : ครุภัณฑ์ที่รอการจำหน่ายไม่สามารถใช้งานได้แล้ว ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจำหน่ายตามระเบียบ

ประธาน : ต้องใช้ระยะเวลาดำเนินการจำหน่ายตามระเบียบกี่วัน

ผู้แทน ทม.แพร่ : ประมาณ 2 เดือน

ฝ่ายเลขาฯ : ขอให้ ทม.แพร่ ชี้แจงเพิ่มเติมว่าครุภัณฑ์ที่จัดซื้อให้กับโรงเรียนจะนำไปใช้ในสำนักงานหรือใช้ในการเรียนการสอนในห้องปฏิบัติการเทคโนโลยีของโรงเรียน

ผู้แทน ทม.แพร่ : คอมพิวเตอร์ที่จัดซื้อให้กับโรงเรียนจะนำไปใช้ในการเรียนการสอนทั้งหมด โดยแบ่งเป็น โรงเรียนเทศบาลวัดเหมืองแดง จำนวน 40 เครื่อง, โรงเรียนเทศบาลวัดสวรรคนิเวศ จำนวน 15 เครื่อง, โรงเรียนเทศบาลวัดหัวข่วง จำนวน 15 เครื่อง, โรงเรียนเทศบาลวัดชัยมงคล จำนวน 15 เครื่อง และโรงเรียนสาธิตเทศบาลบ้านเชตะวัน จำนวน 30 เครื่อง

ฝ่ายเลขาฯ : ในแบบรายงานจะให้เหตุผลความจำเป็นในการจัดหาว่าเพื่อพัฒนาศักยภาพด้านการจัดการเรียนการสอนและพัฒนาทักษะของผู้เรียนในการใช้เทคโนโลยีให้เกิดประโยชน์สูงสุด เนื่องจากครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เดิมที่ใช้ในงานมีสภาพชำรุดตามอายุการใช้งาน และต้องใช้งบประมาณในการซ่อมแซมบำรุงรักษาสูง

มติที่ประชุม : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอเฉพาะครุภัณฑ์ที่จัดซื้อเพื่อใช้ในสำนักงานเทศบาลเมืองแพร่ ให้หน่วยงานดำเนินการจัดหาตามระเบียบของทางราชการเป็นหลัก โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่าและให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรมเพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก ส่วนที่จะจัดซื้อให้โรงเรียนขอให้หน่วยงานดำเนินการแก้ไขรายละเอียดข้อมูลในแบบรายงานให้ครบถ้วน ชัดเจน และนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณาในครั้งต่อไป

4.2 โครงการจ้างออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ จำนวน 2 รายการ งบประมาณ 336,000 บาท

ฝ่ายเลขาฯ : อบจ.แพร่ ได้เสนอแบบรายงานโครงการจ้างออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ งบประมาณดำเนินการ จำนวน 336,000 บาท มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา สาระสำคัญโครงการดังกล่าวระบุว่าจะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 2 รายการ ดังนี้

/รายการที่ 1...

รายการที่ 1 ค่าเช่าระบบ Cloud Sever แบบที่ 2 (ราคาค่าเช่านี้ไม่รวมราคาการให้บริการรับส่งข้อมูล (Data Transfer) เข้าสู่ระบบ) จำนวน 12 เดือนๆ ละ 18,000 บาท เป็นเงิน 216,000 บาท

รายการที่ 2 ค่าออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่

อบจ.แพร่ มีบุคคลากร 177 คน มีคอมพิวเตอร์ 167 เครื่อง รอจำหน่าย 14 เครื่อง ชำรุด 11 เครื่อง โน้ตบุ๊ก 12 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 114 เครื่อง รอจำหน่าย 9 เครื่อง ชำรุด 6 เครื่อง เครื่องสำรองไฟ 90 เครื่อง รอจำหน่าย 2 เครื่อง ชำรุด 4 เครื่อง และมีโรงเรียนในสังกัด อบจ. จำนวน 3 แห่ง ได้แก่

เหตุผลความจำเป็นในการจัดหาคือ

เพื่อทดแทนระบบเดิมเนื่องจากเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำหรับใช้งาน Web Server ฮาร์ดดิสเสีย ไม่สามารถกู้คืนข้อมูลได้ ทำให้เว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ไม่สามารถใช้งานได้

ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้ว

รายการที่ 1 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 23 ลำดับที่ 68

ส่วนรายรายการที่ 2 เป็นรายการที่ไม่มีอยู่ในเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่กระทรวง DE กำหนด ต้องดำเนินการตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย มท. 0210.5/ว 5794 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2559 ดังนี้

1) ให้ดำเนินการสืบราคาจากท้องตลาดรวมทั้งเว็บไซต์ต่างๆ เป็นราคาอ้างอิง และ/หรือแสดงรายละเอียดการคำนวณราคาอ้างอิงตามหลักเกณฑ์ แนวทาง และวิธีการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ซึ่งการดำเนินการสืบราคาจากท้องตลาด ต้องสืบราคามาเปรียบเทียบจำนวน 3 ผลิตภัณฑ์ (ยี่ห้อ) แล้วใช้ราคาต่ำสุดเป็นราคากลาง ทั้งนี้คุณลักษณะพื้นฐานของผลิตภัณฑ์ที่นำมาเปรียบเทียบต้องมีคุณลักษณะที่เท่ากันหรือใกล้เคียงกัน
2) ในกรณีที่ไม่สามารถเปรียบเทียบโดยใช้ยี่ห้อได้ เช่น อุปกรณ์ดังกล่าวมีขายเพียงยี่ห้อเดียว หรือมีความจำเป็นต้องระบุยี่ห้อเพื่อความเข้ากันได้กับระบบเดิมที่มีอยู่ ให้เปรียบเทียบราคา จำนวน 3 บริษัท
3) ให้สืบราคาจากเว็บไซต์ต่างๆ อย่างน้อย 1 เว็บไซต์ ให้เป็นราคาอ้างอิง

ประกอบกับ ครม. มีมติเมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2556 เห็นชอบการกำหนดราคากลางงานพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ เพื่อให้ส่วนราชการ อปท. และหน่วยงานอื่นของรัฐใช้หลักเกณฑ์การกำหนดราคางานพัฒนาซอฟแวร์ประเภทโปรแกรมประยุกต์ในการจัดหาระบบดังกล่าว รายละเอียดตามเอกสารที่สำเนาให้คณะกรรมการฯ ผู้เข้าร่วมประชุมแล้ว

อบจ.แพร่ ได้ดำเนินการตามแนวทางดังกล่าว โดยแสดงเอกสารเปรียบเทียบราคาระบบคอมพิวเตอร์ที่จะจัดหา จำนวน 3 ยี่ห้อ และอ้างอิงราคาจากเว็บไซต์ จำนวน 1 เว็บไซต์ และได้จัดทำแบบบัญชีราคากลางงานพัฒนาระบบประเภทโปรแกรมประยุกต์ แนบท้ายแบบรายงานฯ มาเพื่อประกอบการพิจารณาด้วยแนบท้ายแบบรายงานโครงการฯ มาเพื่อประกอบการพิจารณาแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

ฝ่ายเลขาฯ : ขออนุญาตให้ อบจ.แพร่ ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นเพิ่มเติมในการจัดหาในครั้งนี้

ผู้แทน อบจ.แพร่ : เนื่องจากเครื่องแม่ข่ายที่ใช้บริการเว็บไซต์ของ อบจ. เสีย ทำให้ไม่มีเว็บไซต์ให้บริการแก่ประชาชนในการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารการให้บริการของ อบจ.ได้

ประธาน : ตามที่ฝ่ายเลขาฯ บอกว่าได้ตรวจสอบแล้วไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ มีอุปกรณ์ตัวใดบ้างที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์

/ฝ่ายเลขาฯ...

ฝ่ายเลขาฯ : โครงการดังกล่าวนี้จะมีอุปกรณ์ที่เป็นไปตามหลักเกณฑ์คือค่าเช่าระบบ Cloud Sever แบบที่ 2 ซึ่งเป็นไปตามเกณฑ์ของกระทรวงดิจิทัลฯ ตามข้อที่ 68 หน้าที่ 23 ราคาการเช่าอยู่ที่ 18,000 บาท ต่อเดือน อบจ.แจ้งว่าจะเช่าทั้งหมด 12 เดือน รวมเป็นเงิน 216,000 บาท แต่อุปกรณ์ที่ไม่ตรงตามเกณฑ์คือการพัฒนาเว็บไซต์ ซึ่งหน่วยงานจะต้องเปรียบเทียบราคาอย่างน้อย 3 บริษัท และ 1 เว็บไซต์มาให้คณะกรรมการพิจารณา

ผู้แทนโยธาธิการและผังเมืองฯ : ปัจจุบันนี้เว็บไซต์ของ อบจ.แพร่ ใช้งานได้หรือไม่

ผู้แทน อบจ.แพร่ : เนื่องจากช่วงระหว่างประมาณเดือนเมษายนได้มีการตรวจประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ITA) ทาง อบจ.แพร่ จึงจัดทำเว็บไซต์ชั่วคราวขึ้นเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาการตรวจดังกล่าว

ผู้แทนโยธาธิการและผังเมืองฯ : ปัจจุบันเว็บไซต์ www.phraepao.go.th ใช้ชั่วคราวใช่หรือไม่

ผู้แทน อบจ.แพร่ : ใช้เป็นเว็บไซต์ชั่วคราวโดยการเช่าพื้นที่เว็บไซต์ของเอกชนเพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของ ITA และเป็นการเผยแพร่ประชสัมพันธ์ข่าวสาร เพราะถ้าไม่มีเว็บไซต์ประชาชนก็จะไม่สามารถรับรู้ข่าวสารของ อบจ.ได้

มติที่ประชุม : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ และให้หน่วยงานดำเนินการจัดหาตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่าและให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

4.3 โครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์สำหรับศูนย์รับแจ้งเหตุและสั่งการการแพทย์ฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ จำนวน 5 รายการ งบประมาณ 770,000 บาท

ฝ่ายเลขาฯ : อบจ.แพร่ ได้เสนอแบบรายงานโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์สำหรับศูนย์รับแจ้งเหตุและสั่งการการแพทย์ฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ งบประมาณดำเนินการ จำนวน 770,000 บาท มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา สาระสำคัญโครงการดังกล่าวระบุว่าจะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 5 รายการ ดังนี้

<u>รายการที่ 1</u> เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย แบบที่ 2 จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 350,000 บาท

<u>รายการที่ 2</u> เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 4 เครื่องๆ ละ 30,000 บาท เป็นเงิน 120,000 บาท

<u>รายการที่ 3</u> เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED สี ชนิด Network (แบบที่ 1) จำนวน 2 เครื่อง เครื่องละ 10,000 บาท เป็นเงิน 20,000 บาท

<u>รายการที่ 4</u> เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 4 เครื่องๆ ละ 2,500 บาท เป็นเงิน 10,000 บาท

<u>รายการที่ 5</u> เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 10 kVA จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 270,000 บาท

อบจ.แพร่ มีบุคคลากร 177 คน มีคอมพิวเตอร์ 167 เครื่อง รอจำหน่าย 14 เครื่อง ชำรุด 11 เครื่อง โน้ตบุ๊ก 12 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 114 เครื่อง รอจำหน่าย 9 เครื่อง ชำรุด 6 เครื่อง เครื่องสำรองไฟ 90 เครื่อง รอจำหน่าย 2 เครื่อง ชำรุด 4 เครื่อง และมีโรงเรียนในสังกัด อบจ. จำนวน 3 แห่ง ได้แก่

1) โรงเรียนพัฒนาประชาอุปถัมภ์ มีบุคลากรครู 31 คน นักเรียน 217 คน มีคอมพิวเตอร์ 58 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 3 เครื่อง เครื่องสำรองไฟ 1 เครื่อง
2) โรงเรียนบ้านไผ่ย้อย มีบุคลากรครู 18 คน นักเรียน 199 คน มีคอมพิวเตอร์ 61 เครื่อง โน้ตบุ๊ก 5 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 7 เครื่อง ชำรุด 4 เครื่อง

/3)...

3) โรงเรียนเด่นไชยวิทยา มีบุคลากรครู 37 คน นักเรียน 319 คน มีคอมพิวเตอร์ 91 เครื่อง โน้ตบุ๊ก 14 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 20 เครื่อง ชำรุด 18 เครื่อง เครื่องสำรองไฟ 6 เครื่อง

เหตุผลความจำเป็นในการจัดหาคือ

1. สนง.สาธารณสุขจังหวัดแพร่ถ่ายโอนภารกิจศูนย์รับแจ้งเหตุและสั่งการการแพทย์ฉุกเฉินให้กับ อบจ.แพร่ ตามพระราชบัญญัติการแพทย์ฉุกเฉิน พ.ศ. 2551
2. โครงการนี้ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการฯ และได้ให้ความเห็นชอบในหลักการตามเอกสารที่นำเสนอในคราวประชุมครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 9 มกราคม 2562 แต่เนื่องจากกระทรวง DE ได้ประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2562 ณ วันที่ 15 มีนาคม 2562 ทำให้ไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้ทัน และมีคุณลักษณะของครุภัณฑ์บางรายการที่เปลี่ยนแปลงไปจากเกณฑ์ฯ ปี 2561

ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้ว
รายการที่ 1 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 1 ลำดับที่ 2
รายการที่ 2 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 4 ลำดับที่ 9
รายการที่ 3 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 17 ลำดับที่ 47
รายการที่ 4 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 22 ลำดับที่ 61
รายการที่ 5 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 22 ลำดับที่ 65
รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

ผู้แทนโยธาธิการและผังเมืองฯ : ศูนย์รับแจ้งเหตุฯ มีอัตราบุคลากรจำนวนเท่าไหร่

ผู้แทน อบจ.แพร่ : ศูนย์รับแจ้งเหตุและสั่งการการแพทย์ฉุกเฉิน เป็นภารกิจที่ถูกถ่ายโอนมาจากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด ปัจจุบันศูนย์ฯ นี้ตั้งอยู่ที่โรงพยาบาลแพร่ เป็นการรองรับการปฏิบัติงานของศูนย์ 1669 ในการรับแจ้งเหตุฉุกเฉินช่วยเหลือประชาชน มีกรอบอัตรากำลังเป็นพยาบาลวิชาชีพและเจ้าหน้าที่รับแจ้งเหตุวิทยุ รวมทั้งหมด 9 คน ขณะนี้อยู่ระหว่างการสรรหาและการโอนถ่ายเจ้าหน้าที่

ประธาน : สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดได้โอนครุภัณฑ์เดิมมาให้หรือไม่

ผู้แทน อบจ.แพร่ : สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดได้แจ้งว่าครุภัณฑ์เดิมมีอายุการใช้งานมานานจึงไม่ได้โอนมาให้

ฝ่ายเลขาฯ : เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายนำไปเชื่อมต่อข้อมูลลักษณะไหน

ผู้แทน อบจ.แพร่ : เป็นการใช้ข้อมูลของระบบการแพทย์ฉุกเฉินซึ่งจะต้องจัดตั้งศูนย์ Sever ที่จังหวัดด้วย และเชื่อมต่อข้อมูลไปยังส่วนกลางที่กรุงเทพฯ เพื่อการบริหารจัดการสถิติหรือการให้บริการเกี่ยวกับการแพทย์ฉุกเฉิน

ประธาน : ระบบเดิมใช้อะไร

ผู้แทน อบจ.แพร่ : ระบบเดิมใช้ระบบส่วนกลางผ่านเครือข่ายอินเตอร์เน็ต และมีการ Backup ข้อมูลเก็บไว้ที่ Sever ของหน่วยงานด้วย

ประธาน : ทำไมจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้าทั้งขนาดใหญ่และขนาดเล็ก

ผู้แทน อบจ.แพร่ : เครื่องสำรองไฟขนาด 800 VA จำนวน 4 เครื่อง ใช้สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 2 เพราะศูนย์การแพทย์ฉุกเฉินฯ ต้องปฏิบัติงานตลอด 24 ชั่วโมง ส่วนเครื่องสำรองไฟขนาด 1 kVA ใช้สำหรับเครื่องแม่ข่าย

/มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ และให้หน่วยงานดำเนินการจัดหาตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่าและให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

4.4 โครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์สำนักงาน ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ จำนวน 13 รายการ งบประมาณ 1,235,700 บาท

ฝ่ายเลขาฯ : อบจ.แพร่ ได้เสนอแบบรายงานโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์สำนักงาน งบประมาณดำเนินการจำนวน 1,235,700 บาท มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา สาระสำคัญโครงการดังกล่าวระบุว่าจะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 13 รายการ ดังนี้

รายการที่ 1 เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 32 เครื่อง เครื่องละ 17,000 บาท เป็นเงิน 544,000 บาท

รายการที่ 2 เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 1 (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 22,000 บาท เป็นเงิน 44,000 บาท

รายการที่ 3 เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 2 (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 3 เครื่องๆ ละ 30,000 บาท เป็นเงิน 90,000 บาท

รายการที่ 4 เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 39 เครื่อง เครื่องละ 4,300 บาท เป็นเงิน 167,700 บาท

รายการที่ 5 เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Ink Tank Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3 จำนวน 2 เครื่อง เครื่องละ 6,300 บาท เป็นเงิน 12,600 บาท

รายการที่ 6 เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที) จำนวน 11 เครื่องๆ ละ 2,600 บาท เป็นเงิน 28,600 บาท

รายการที่ 7 เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED สี แบบ Network แบบที่ 1 จำนวน 3 เครื่อง เครื่องละ 10,000 บาท เป็นเงิน 30,000 บาท

รายการที่ 8 เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 27 เครื่องๆ ละ 2,500 บาท เป็นเงิน 67,500 บาท

รายการที่ 9 เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA จำนวน 9 เครื่องๆ ละ 5,800 บาท เป็นเงิน 52,200 บาท

รายการที่ 10 เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 3 kVA จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 32,000 บาท เป็นเงิน 64,000 บาท

รายการที่ 11 ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงานที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน 13 ชุดๆ ละ 12,000 บาท เป็นเงิน 156,000 บาท

รายการที่ 12 ชุดโปรแกรมป้องกันไวรัส จำนวน 13 ชุดๆ ละ 700 บาท เป็นเงิน 9,100 บาท

รายการที่ 13 อุปกรณ์อ่านบัตรแบบเอนกประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน 14 เครื่องๆ ละ 700 บาท เป็นเงิน 9,800 บาท

อบจ.แพร่ มีบุคคลากร 177 คน มีคอมพิวเตอร์ 167 เครื่อง รอจำหน่าย 14 เครื่อง ชำรุด 11 เครื่อง โน้ตบุ๊ก 12 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 114 เครื่อง รอจำหน่าย 9 เครื่อง ชำรุด 6 เครื่อง เครื่องสำรองไฟ 90 เครื่อง รอจำหน่าย 2 เครื่อง ชำรุด 4 เครื่อง และมีโรงเรียนในสังกัด อบจ. จำนวน 3 แห่ง ได้แก่

1) โรงเรียนพัฒนาประชาอุปถัมภ์ มีบุคลากรครู 31 คน นักเรียน 217 คน มีคอมพิวเตอร์ 58 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 3 เครื่อง เครื่องสำรองไฟ 1 เครื่อง
2) โรงเรียนบ้านไผ่ย้อย มีบุคลากรครู 18 คน นักเรียน 199 คน มีคอมพิวเตอร์ 61 เครื่อง โน้ตบุ๊ก 5 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 7 เครื่อง ชำรุด 4 เครื่อง
3) โรงเรียนเด่นไชยวิทยา มีบุคลากรครู 37 คน นักเรียน 319 คน มีคอมพิวเตอร์ 91 เครื่อง โน้ตบุ๊ก 14 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 20 เครื่อง ชำรุด 18 เครื่อง เครื่องสำรองไฟ 6 เครื่อง

/เหตุผลความจำเป็น...

เหตุผลความจำเป็นในการจัดหาคือ

1. จัดหาเพื่อทดแทนครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เดิมที่ชำรุดและจะจำหน่ายออกจากบัญชีครุภัณฑ์
2. จัดหาครุภัณฑ์เพื่อสามารถรองรับการปฏิบัติงานด้านเอกสารได้อย่างรวดเร็ว
3. โครงการนี้ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการฯ และได้ให้ความเห็นชอบในหลักการตามเอกสารที่นำเสนอในคราวประชุมครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 9 มกราคม 2562 แต่เนื่องจากกระทรวง DE ได้ประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2562 ณ วันที่ 15 มีนาคม 2562 ทำให้ไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้ทัน และมีคุณลักษณะของครุภัณฑ์บางรายการที่เปลี่ยนแปลงไปจากเกณฑ์ฯ ปี 2561

ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้ว
รายการที่ 1 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 3 ลำดับที่ 7
รายการที่ 2 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 4 ลำดับที่ 8
รายการที่ 3 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 4 ลำดับที่ 9
รายการที่ 4 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 16 ลำดับที่ 42
รายการที่ 5 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 16 ลำดับที่ 43
รายการที่ 6 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 16 ลำดับที่ 44
รายการที่ 7 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 17 ลำดับที่ 47
รายการที่ 8 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 22 ลำดับที่ 61
รายการที่ 9 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 22 ลำดับที่ 62
รายการที่ 10 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 22 ลำดับที่ 64
รายการที่ 11 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 24 ลำดับที่ 71
รายการที่ 12 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 24 ลำดับที่ 72
รายการที่ 13 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 21 ลำดับที่ 58
รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

ฝ่ายเลขาฯ : สำนักปลัด มีเครื่องคอมพิวเตอร์ 24 เครื่อง จะขอซื้อเพิ่ม 9 เครื่อง มีบุคลากร 23 คน ทำให้จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์เกินจำนวนบุคลากร 10 เครื่อง, กองการเจ้าหน้าที่ มีเครื่องคอมพิวเตอร์ 14 เครื่อง จะขอซื้อเพิ่ม 2 เครื่อง มีบุคลากร 14 คน ทำให้จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์เกินจำนวนบุคลากร 2 เครื่อง, กองกิจการสภา มีเครื่องคอมพิวเตอร์ 9 เครื่อง จะขอซื้อเพิ่ม 2 เครื่อง มีบุคลากร 8 คน ทำให้จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์เกินจำนวนบุคลากร 3 เครื่อง, กองการศึกษา มีเครื่องคอมพิวเตอร์ 13 เครื่อง จะขอซื้อเพิ่ม 3 เครื่อง จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์เท่ากับจำนวนบุคลากร, กองส่งเสริม มีเครื่องคอมพิวเตอร์ 18 เครื่อง จะขอซื้อเพิ่ม 3 เครื่อง มีบุคลากร 24 คน จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์น้อยกว่าจำนวนบุคลากร และกองคลัง มีเครื่องคอมพิวเตอร์ 17 เครื่อง จะขอซื้อเพิ่ม 7 เครื่อง มีบุคลากร 20 คน ทำให้จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์เกินจำนวนบุคลากร 4 เครื่อง

ประธาน : แผนกงานที่ผ่านเกณฑ์คุณสมบัติตามหลักเกณฑ์การจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ภาครัฐที่กระทรวง DE กำหนด ภายใต้เงื่อนไขการใช้งานคอมพิวเตอร์ไม่เกิน 1 เครื่อง/คน เฉลี่ยตามความเหมาะสมตามภารกิจของหน่วยงานนั้น ที่ประชุมเห็นชอบอนุมัติเพียงแค่กองการศึกษากับกองส่งเสริมฯ เท่านั้น ส่วนของแผนกงานอื่นๆ ขอให้หน่วยงานไปดำเนินการให้ครบถ้วนถูกต้อง

ประธาน : ในส่วนของโรงเรียนในสังกัดจะจัดซื้ออะไรบ้าง

/ฝ่ายเลขาฯ...

ฝ่ายเลขาฯ : มีการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ให้กับโรงเรียนพัฒนาประชาอุปถัมภ์ ซึ่งเดิมมีอยู่ 58 เครื่อง จัดซื้อเพิ่มในครั้งนี้ 10 เครื่อง มีบุคลากรครู 31 คน นักเรียน 217 คน ขออนุญาตให้ผู้แทน อบจ.แพร่ ชี้แจงเพิ่มเติมว่าเครื่องคอมพิวเตอร์ 10 เครื่อง ที่ขอจัดซื้อในครั้งนี้จะนำไปใช้กรณีไหน และเครื่องคอมพิวเตอร์เดิมทั้งหมด 58 เครื่อง ใช้ในสำนักงานกี่เครื่อง

ผู้แทน อบจ.แพร่ : สำนักงานของโรงเรียนไม่มีคอมพิวเตอร์ใช้เพื่อการทำงาน ปัจจุบันครูใช้โน้ตบุ๊กส่วนตัวในการทำงาน

ประธาน : เครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีอยู่ปัจจุบัน จำนวน 58 เครื่อง ตามที่ระบุในแบบรายงานตอนนี้ใช้งานอยู่ที่ไหน

ผู้แทน อบจ.แพร่ : เป็นคอมพิวเตอร์ใช้สำหรับการเรียนของนักเรียน ติดตั้งไว้ที่ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ส่วนที่สำนักงานของโรงเรียนไม่มี ครูใช้โน้ตบุ๊กส่วนตัวในการทำงาน

ประธาน : แผนกงานกองกิจการฯ เดิมมีเครื่องคอมพิวเตอร์ 9 เครื่อง จะซื้อเพิ่มอีก 2 เครื่อง รวมทั้งหมด 11 เครื่อง แต่มีบุคลากร 9 คน ทำให้จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์เกินจำนวนบุคลากร ขอให้ผู้แทน อบจ.แพร่ ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นในการจัดซื้อเพิ่มเติม

ผู้แทน อบจ.แพร่ : ในส่วนของกองกิจการฯ จะนำไปใช้ที่สำนักงานของสภา เพื่อให้สมาชิกสภาที่เข้ามาติดต่องานได้ใช้ค้นหาข้อมูล ซึ่งปัจจุบันสมาชิกสภาจะมาขอใช้เครื่องคอมพิวเตอร์จากเจ้าหน้าที่ในสำนักงาน

ฝ่ายเลขาฯ : ปัจจุบันโทรศัพท์มือถือมีเทคโนโลยีที่ทันสมัย การสืบค้นข้อมูลจึงทำได้รวดเร็ว การซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อให้สมาชิกสภาใช้จึงไม่น่าจะคุ้มค่าในการจัดซื้อ

มติที่ประชุม : เห็นชอบในส่วนของการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ให้กับโรงเรียน จำนวน 10 เครื่อง กองการศึกษาฯ 3 เครื่อง และกองส่งเสริมฯ 3 เครื่อง โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่าและให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรมเพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก ส่วนรายการอื่นขอให้ อบจ.แพร่ รีบดำเนินการแก้ไขรายละเอียดข้อมูลในแบบรายงานให้ครบถ้วน ชัดเจน และนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณาในครั้งต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

เลิกประชุมเวลา 12.00 น.

ลงชื่อ - สุวิมล ศรีบุญเลิศ -
เจ้าหน้าที่ช่วยปฏิบัติงานบำรุงรักษาระบบฐานข้อมูลฯ
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

ลงชื่อ - นายกิตติศักดิ์ ฉัตรเทวินทภรณ์ -
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม