**รายงานการประชุม**
**คณะกรรมการการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์**
**ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทยระดับจังหวัด ครั้งที่ 8/2558**
**วันที่ 14 ธันวาคม 2558 เวลา 13.30 น.**
**ณ ห้องประชุมเวียงโกศัย ศาลากลางจังหวัดแพร่**

**********

**ผู้มาประชุม**

| | |
|---|---|
| 1. นายเอกชัย กล่ำกล้า | หัวหน้ากลุ่มงานข้อมูลสารสนเทศฯ ประธานที่ประชุม<br>รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักงานจังหวัดแพร่ |
| 2. นายวิบูลย์ จันทรพันธุ์ | ผู้แทนปลัดจังหวัดแพร่ |
| 3. นายเทพนิวัฒน์ ปิ่นเปี่ยม | ผู้แทนสถิติจังหวัดแพร่ |
| 4. นางสาวกรรณิการ์ ขอนแก่น | ผู้แทน หน.สนง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จ.แพร่ |
| 5. นางเปรมฤทัย ไกรวิจิตร | ผู้แทนพัฒนาการจังหวัดแพร่ |
| 6. นายมนตรี ดุลเภรี | ผู้แทนท้องถิ่นจังหวัดแพร่ |
| 7. นางญาณี เรือนละหงษ์ | ผู้แทนเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดแพร่ |
| 8. นายณัฏฐนันท์ นุแปงถา | ผู้แทนโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดแพร่ |
| 9. นายสิริพงษ์ โปธิปิก | ผู้แทนผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคแพร่ |
| 10. นางสาวนวพร เชี่ยวชาญ | ผู้แทนนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ |
| 11. นางสาวอธิภัทร เวียงคำ | ผู้แทนนายกเทศมนตรีเมืองแพร่ |
| 12. นายวุฒิพงศ์ กาซ้อง | นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเหมืองหม้อ |
| 13. นายวินัย ปรากฏมาก | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ<br>สำนักงานจังหวัดแพร่ |
| 14. นายกิตติศักดิ์ ฉัตรเทวินทภรณ์ | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ<br>สำนักงานจังหวัดแพร่ |

**ผู้ไม่มาประชุม เนื่องจากติดราชการ**

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาแพร่

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

| | |
|---|---|
| 1. นายรสสุคนธ์ เวียงหา | นักวิชาการพัสดุ อบต.วังหลวง |
| 2. นายโชติกิตติ์ ศรีใจ | หัวหน้าส่วนการศึกษา อบต.ตำหนักธรรม |
| 3. นายธนกุล สิงห์กวาง | นักศึกษาฝึกสอน วิทยาลัยเทคนิคแพร่ |
| 4. นางสาวณัฐชยานันท์ ต่อตัน | เจ้าพนักงานธุรการ กองช่าง อบต.หัวทุ่ง |

/5. นางสาวฐิติกานต์...

| | |
|---|---|
| 5. นางสาวฐิติกานต์ ปินศรี | นักวิชาการการเงินและบัญชี อบต.หัวทุ่ง |
| 6. นายอลงกรณ์ แสงพานิชย์ | เจ้าพนักงานธุรการ ทต.แม่หล่าย |
| 7. นางสาวเสาวลักษณ์ จันทร์ไทย | เจ้าหน้าที่ธุรการ อบต.ป่าแดง |
| 8. นางสาวพัชรพร อุดคำมี | หัวหน้าส่วนสวัสดิการสังคม อบต.ทุ่งแค้ว |
| 9. นางสาวนุชจรีย์ บุญมา | นักวิชาการพัสดุ ทต.เวียงต้า |
| 10. นายรนฤทธิ์ ทรัพย์สุข | นักวิชาการพัสดุ ทต.แม่หล่าย |
| 11. นายสุพัฒ วังตา | นักวิชาการประชาสัมพันธ์ ทต.ช่อแฮ |
| 12. นายมาดล พนา | ผอ.กองคลัง ทต.หนองม่วงไข่ |
| 13. นายเอกรัฐ แสงทอง | หัวหน้ากองคลัง ทต.ปากกาง |
| 14. นางสนธยา ตั้งศิริกุล | ผอ.กองคลัง ทต.ทุ่งกวาว |
| 15. นางประภา ศรีใจตุ้ง | เจ้าพนักงานพัสดุ ทต.ทุ่งกวาว |
| 16. นางสาวสุกัลป์ยาภัทธ์ เวียงทองกูล | ผช.นักวิชาการประชาสัมพันธ์ สถานีขนส่งฯ ทม.แพร่ |
| 17. นางสาวจิราวรรณ สันป่าแก้ว | นักวิชาการพัสดุ ทต.ห้วยหม้าย |
| 18. นางสาวนัฐธชา กาบบัว | นักวิชาการศึกษา อบต.แม่จั๊วะ |
| 19. นางราวัลย์ ยะการ | เจ้าพนักงานพัสดุ ทต.แม่หล่าย |
| 20. นางศุภลักษณ์ ประคำมา | นักวิชาการศึกษา อบต.น้ำชำ |
| 21. นางรินรดา เวียงนาค | รองปลัด อบต.น้ำชำ |
| 22. นางศรีรัตต์ จิราสถาพันธ์ | เจ้าพนักงานพัสดุ ทต.สูงเม่น |
| 23. นายเอกรักษ์ พอจิต | วิศวกรโยธา อบต.สูงเม่น |
| 24. นางสาวธนิสร อ่อนเป็ง | เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน อบต.ทุ่งแล้ง |
| 25. นายวิเลศ โนจิตร | นายช่างโยธา อบต.ทุ่งแล้ง |
| 26. นางสาวขวัญวรี ฝั้นแก้ว | นักวิชาการศึกษา อบต.ทุ่งแล้ง |
| 27. นางพัชพี ฟั้นสุวรรณ | เจ้าพนักงานพัสดุ อบต.เวียงทอง |
| 28. นางสาวอัญชลิตา ดอนดง | ผอ.สถานศึกษา ทต.วังชิ้น |
| 29. นายพิทักษ์ ธงสิบสอง | บุคลากร อบต.ทุ่งแค้ว |
| 30. นางภวิษย์พร วิรุณพันธ์พิศาล | หัวหน้าสำนักปลัด ทต.แม่ปาน |
| 31. นางสาวกุลยา โยธาภักดี | หัวหน้าสำนักปลัด ทต.ทุ่งกวาว |
| 32. นางศุภามาส อุ่นคิริ | ผอ.กองคลัง ทต.แม่คำมี |
| 33. นางสาวศุภาพัน มูลศรี | เจ้าพนักงานพัสดุ อบต.เตาปูน |
| 34. นางนภัทร ยาสตรี | นักวิชาการศึกษา อบต.ร้องกวาง |
| 35. นางษมาภร มาศธนาวุฒิ | หัวหน้าสำนักปลัด อบต.ร้องกวาง |
| 36. นายทัศนู สุขเสน | นักวิชาการพัสดุ อบต.นาจักร |
| 37. นางสาวภัสราภรณ์ เวียงทอง | เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล อบต.นาจักร |

/38. นางสาวเจนจิรา...

| | |
|---|---|
| 38. นางสาวเจนจิรา บังค่าย | นักวิชาการจัดเก็บรายได้ อบต.นาจักร |
| 39. นายพิเชษฐ์ อินแสน | ผอ.กองคลัง อบต.เหมืองหม้อ |
| 40. นางมณเฑียร ศุภจิตรนนท์ | หัวหน้าส่วนการศึกษาฯ อบต.บ้านปง |
| 41. นางสาวทิพย์วรรณ เสภา | เจ้าหน้างานทั่วไป อบต.บ้านปง |
| 42. นายศิริชัย มาตรมนตรี | เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน อบต.เหมืองหม้อ |
| 43. นายชัยรัตน์ ปลาลาศ | เจ้าหน้าที่ธุรการ อบต.ร่องกาศ |
| 44. นางสาวนันทิดา หงษ์ทอง | หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ ทต.แม่คำมี |
| 45. นางณัชนันทน์ ศรีใจ | หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา ทต.แม่คำมี |
| 46. นางสาวศิริวรรณ เวียงยา | นักวิชาการพัสดุ ทต.บ้านเวียง |
| 47. นายณัฐพล ขยัก | เจ้าหน้าที่ช่วยปฏิบัติงาน กลุ่มงานข้อมูลฯ สนจ.แพร่ |
| 48. นางสาวณัฐรินีย์ โปทา | เจ้าหน้าที่ช่วยปฏิบัติงาน กลุ่มงานข้อมูลฯ สนจ.แพร่ |

**เริ่มประชุมเวลา 13.30 น.**

**ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

**ประธาน** : เนื่องจากผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่และรองผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่ติดราชการสำคัญ จึงมอบหมายให้ผมเป็นประธานการประชุมในครั้งนี้

**ที่ประชุม** : รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องการรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทยระดับจังหวัด ครั้งที่ 7/2558 เมื่อวันที่ 24 กันยายน 2558**

**ฝ่ายเลขาฯ** : รายงานการประชุมคณะกรรมการการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทยระดับจังหวัด ครั้งที่ 7/2558 เมื่อวันที่ 24 กันยายน 2558 มีจำนวน 25 หน้า ฝ่ายเลขานุการได้ส่งให้คณะกรรมการฯ ล่วงหน้าแล้ว ไม่มีท่านใดขอแก้ไข โดยในการประชุมครั้งที่แล้ว มีหน่วยงาน 15 แห่ง เสนอแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ให้คณะกรรมการพิจารณา ซึ่งคณะกรรมการได้พิจารณาให้ความเห็นชอบทุกโครงการ จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุม

**มติที่ประชุม** : รับรองรายงานการประชุม

**ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อพิจารณา**

- **การพิจารณาโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทย**

**ฝ่ายเลขาฯ** : มีหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทยและ อปท. จำนวน 36 แห่ง เสนอแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการ

/การบริหาร...

การบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทย ระดับจังหวัดพิจารณา ฝ่ายเลขาฯ ได้สำเนาแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานดังกล่าวพร้อมเอกสารเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ 2558 ที่กระทรวง ICT กำหนด เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และซอฟแวร์สำหรับงานระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) และเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 และได้จัดทำบัญชีสรุปสาระสำคัญข้อมูลจากเอกสารแบบรายงานโครงการฯ ของหน่วยงานทั้ง 36 แห่ง ให้แก่คณะกรรมการฯ เพื่ออำนวยความสะดวกในการพิจารณาด้วยแล้ว จึงขอนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณาตามลำดับ ดังนี้

- **โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด รายการติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV)**

**ฝ่ายเลขาฯ** : อปท. ในจังหวัดแพร่ จำนวน 7 แห่ง ได้เสนอแบบรายงานเกี่ยวกับการจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ เพื่อใช้งานร่วมกับการติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณให้ดำเนินการตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด รายการติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV)

ที่มาของโครงการดังกล่าว คือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดแพร่เสนอโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด รายการติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) เพื่อขอรับการจัดสรรงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2557 และปี พ.ศ.2559 ต่อมากรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งมายังจังหวัดว่า สำนักงบประมาณได้แจ้งการอนุมัติรายการติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) เพื่อให้ อปท.ดำเนินการตามที่ได้รับการจัดสรร โดยให้มีคุณลักษณะขั้นพื้นฐานตามที่กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารกำหนดรายละเอียดตามสำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 1667 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2558 และ มท 0808.2/17989 ลงวันที่ 28 ตุลาคม 2558 ที่สำเนาให้คณะกรรมการทุกท่านแล้ว

สำหรับแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการพิจารณาอนุมัติโครงการจัดหาระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) นั้น กระทรวงมหาดไทยมีหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0210.5/ว 2447 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2556 แจ้งแนวทางปฏิบัติมายังจังหวัด สรุปสาระสำคัญได้ว่า กระทรวงมหาดไทยจะพิจารณาโครงการจัดหาระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) เฉพาะในส่วนที่เป็นอุปกรณ์คอมพิวเตอร์เท่านั้น ไม่พิจารณาในส่วนที่เป็นอุปกรณ์อื่น เช่น กล้อง เลนส์ อุปกรณ์บันทึกภาพ แต่หน่วยงานต้องนำเสนอภาพรวมทั้งโครงการ ดังนั้น การจัดหาระบบหรือกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV)

/ซึ่งไม่มีระบบ...

ซึ่งไม่มีระบบหรืออุปกรณ์คอมพิวเตอร์เป็นส่วนประกอบ จึงไม่ต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทย

สำหรับการกำหนดคุณสมบัติเฉพาะของระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ที่เป็นมาตรฐานกลาง เป็นหน้าที่ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร การเผยแพร่ให้ทุกหน่วยงานทราบเพื่อนำไปใช้ในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของแต่ละหน่วยงานตามระเบียบหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

จึงนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณาตามลำดับ

**3.1 โครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสูงเม่น จำนวน 3 รายการ งบประมาณ 51,100 บาท**

**ฝ่ายเลขาฯ** : อบต.สูงเม่น ได้เสนอแบบรายงานโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ งบประมาณดำเนินการ จำนวน 51,100 บาท มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา สาระสำคัญโครงการดังกล่าวระบุว่าจะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 3 รายการ ดังนี้

รายการที่ 1 ตู้สำหรับจัดเก็บเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ แบบที่ 1 (ขนาด 36U) จำนวน 1 ตู้ เป็นเงิน 20,000 บาท

รายการที่ 2 อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L2 Switch) ขนาด 24 ช่อง แบบที่ 2 จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 25,000 บาท

รายการที่ 3 เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 6,100 บาท

อบต.สูงเม่น มีบุคลากร 14 คน มีคอมพิวเตอร์ 14 เครื่อง โน๊ตบุ้ค 3 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 5 เครื่อง เครื่องสำรองไฟฟ้า 4 เครื่อง

**เหตุผลความจำเป็นในการจัดหา** คือ เพื่อนำไปใช้งานติดตั้งกล้องวงจรปิด CCTV ตามที่ได้รับจัดสรรเงินงบประมาณ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เพื่อป้องกันและปราบปรามยาเสพติดและลดการก่ออาชญากรรมและเหตุร้ายต่างๆ

ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้ว

รายการที่ 1 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 12 ลำดับที่ 25

รายการที่ 2 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 13 ลำดับที่ 30

รายการที่ 3 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 20 ลำดับที่ 53

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

/ผู้แทนปลัดจังหวัดแพร่...

**ผู้แทนปลัดจังหวัดแพร่** : หน่วยงานสามารถจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่มีคุณลักษณะที่สูงกว่าคุณลักษณะพื้นฐานฯ ที่กระทรวง ICT กำหนดได้หรือไม่

**ฝ่ายเลขาฯ** : การจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ของหน่วยงานจะขึ้นอยู่กับลักษณะการนำไปใช้ ซึ่ง อบต. แต่ละแห่งอาจจะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่มีคุณลักษณะไม่เหมือนกัน

**ผู้แทนปลัดจังหวัดแพร่** : สถานที่ติดตั้งอุปกรณ์ตามแบบรายงานฯ เสนอมามีจำนวน 9 จุด หมายถึงสถานที่ที่ติดตั้งกล้องวงจรปิดใช่หรือไม่

**ฝ่ายเลขาฯ** : สถานที่ติดตั้งอุปกรณ์ทั้ง 9 จุดนั้น เป็นสถานที่ติดตั้งกล้องวงจรปิด ส่วนสถานที่ติดตั้งอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จัดหานั้น ส่วนใหญ่จะติดตั้งที่สำนักงาน

**ผู้แทนปลัดจังหวัดแพร่** : งบประมาณที่ได้รับจัดสรรมาหน่วยงานจำเป็นต้องจัดหาอุปกรณ์ดังกล่าวหรือไม่

**ผู้แทนท้องถิ่นจังหวัดแพร่** : งบประมาณที่ อปท. ได้รับจัดสรรมา เป็นงบประมาณที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นจัดสรรให้ ซึ่งไม่ได้มีการจัดเก็บข้อมูลสถิติการก่ออาชญากรรมไว้ เพียงแต่เหตุที่จัดสรรงบประมาณดังกล่าวก็เพื่อป้องกันเหตุร้ายต่างๆ หากมีการติดตั้งกล้องวงจรปิดจะทำให้ช่วยสามารถรวบรวมหาหลักฐานในทางคดีได้ จึงควรที่จะดำเนินการจัดหาอุปกรณ์ดังกล่าว

**ผู้แทนปลัดจังหวัดแพร่** : แบบ คกก.มท.01 ส่วนที่เป็นอุปกรณ์อื่นๆ รายการที่ 3 และรายการที่ 6 ชุดป้องกันฟ้าผ่าสำหรับกล้อง IP Camera เป็นอุปกรณ์ที่เหมือนกันหรือไม่

**ผู้แทน อบต.สูงเม่น** : รายการที่ 3 ชุดป้องกันฟ้าผ่าสำหรับกล้อง IP Camera จำนวน 1 ชุด จะนำไปติดตั้งที่สำนักงาน ส่วนรายการที่ 6 ชุดป้องกันฟ้าผ่าสำหรับกล้อง IP Camera จำนวน 9 ชุด จะนำไปติดตั้งสถานที่ติดตั้งกล้องวงจรปิด 9 จุด

**ฝ่ายเลขาฯ** : รายการที่ 3 ชุดป้องกันฟ้าผ่าสำหรับกล้อง IP Camera จำนวน 1 ชุด มีความจำเป็นอย่างไรที่จะต้องติดตั้งที่สำนักงาน

**ผู้แทน อบต.สูงเม่น** : จุดที่ติดตั้งชุดป้องกันฟ้าผ่าสำหรับกล้อง IP Camera ดังกล่าวเป็นห้องภายนอกสำนักงาน

**ผู้แทนพัฒนาการจังหวัดแพร่** : ขอให้ อบต.สูงเม่น นำรายการที่ 3 และรายการที่ 6 ซึ่งอยู่ในแบบ คกก.มท.01 ส่วนที่เป็นอุปกรณ์อื่นๆ นำมารวมเป็นรายการเดียวกัน เนื่องจากเป็นชุดป้องกันฟ้าผ่าสำหรับกล้อง IP Camera เหมือนกัน

**มติที่ประชุม** : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ และให้หน่วยงานจัดหาดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

/3.2 โครงการ...

**3.2 โครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ของเทศบาลตำบลสูงเม่น จำนวน 3 รายการ งบประมาณ 51,100 บาท**

**ฝ่ายเลขาฯ** : ทต.สูงเม่น ได้เสนอแบบรายงานโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ งบประมาณดำเนินการ จำนวน 51,100 บาท มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา สาระสำคัญโครงการดังกล่าวระบุว่าจะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 3 รายการ ดังนี้

รายการที่ 1 ตู้สำหรับจัดเก็บเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ แบบที่ 1 (ขนาด 36U) จำนวน 1 ตู้ เป็นเงิน 20,000 บาท

รายการที่ 2 อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L2 Switch) ขนาด 24 ช่อง แบบที่ 2 จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 25,000 บาท

รายการที่ 3 เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 6,100 บาท

ทต.สูงเม่น มีบุคลากร 25 คน มีคอมพิวเตอร์ 22 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 12 เครื่อง เครื่องสำรองไฟฟ้า 2 เครื่อง

**เหตุผลความจำเป็นในการจัดหา** คือ ทต.สูงเม่น ได้รับจัดสรรเงินงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เพื่อป้องกันและปราบปรามยาเสพติดและลดการก่ออาชญากรรมและเหตุร้ายต่างๆ จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ เพื่อใช้งานติดตั้งกล้องวงจรปิด CCTV

ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้ว

รายการที่ 1 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 12 ลำดับที่ 25

รายการที่ 2 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 13 ลำดับที่ 30

รายการที่ 3 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 20 ลำดับที่ 53

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

**มติที่ประชุม** : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ และให้หน่วยงานจัดหาดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

**3.3 โครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ใช้สำหรับติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้าว จำนวน 3 รายการ งบประมาณ 51,100 บาท**

**ฝ่ายเลขาฯ** : อบต.ทุ่งน้าว ได้เสนอแบบรายงานโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ใช้สำหรับติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) งบประมาณดำเนินการ จำนวน 51,100 บาท มายังจังหวัด

/เพื่อนำเสนอ...

เพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา สาระสำคัญโครงการดังกล่าวระบุว่าจะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 3 รายการ ดังนี้
รายการที่ 1 ตู้สำหรับจัดเก็บเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ แบบที่ 1 (ขนาด 36U) จำนวน 1 ตู้ เป็นเงิน 20,000 บาท
รายการที่ 2 อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L2 Switch) ขนาด 24 ช่อง แบบที่ 2 จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 25,000 บาท
รายการที่ 3 เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 6,100 บาท
อบต.ทุ่งน้าว มีบุคลากร 22 คน มีคอมพิวเตอร์ 18 เครื่อง โน๊ตบุ้ค 3 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 15 เครื่อง เครื่องสำรองไฟฟ้า 6 เครื่อง
**เหตุผลความจำเป็นในการจัดหา** คือ อบต.ทุ่งน้าว ได้รับจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 ในการแก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่รับผิดชอบ ซึ่งในการติดตามตรวจสอบและดูแลปัญหาในเรื่องของพื้นที่ที่อยู่ห่างไกลและบริเวณจุดเสี่ยงต่างๆ ในพื้นที่ตำบลที่ขบวนการค้ายาเสพติดอาจลักลอบขายยาเสพติด บริเวณดังกล่าวจึงควรที่จะติดตั้งกล้องวงจรปิด CCTV เพื่อใช้ในการดูแลและแก้ไขปัญหา สร้างความปลอดภัยให้แก่ชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน สร้างความอบอุ่นใจให้แก่ประชาชน ลดการก่ออาชญากรรมและเหตุร้ายต่างๆ ในเขต อบต.ทุ่งน้าว
ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้ว
รายการที่ 1 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 12 ลำดับที่ 25
รายการที่ 2 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 13 ลำดับที่ 30
รายการที่ 3 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 20 ลำดับที่ 53
รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณาแล้ว

**ประธาน** : ขอให้ อบต.ทุ่งน้าว ชี้แจงถึงเหตุผลความจำเป็นในการจัดซื้อครั้งนี้เพิ่มเติม

**ผู้แทน อบต.ทุ่งน้าว** : อบต.ทุ่งน้าว มีการลำเลียงยาเสพติดผ่านมาอยู่บ่อยครั้ง จึงจำเป็นที่จะต้องติดตั้งกล้องวงจรปิด CCTV เพื่อให้เจ้าหน้าที่ติดตามดูแลตรวจสอบได้

**ประธาน** : ติดตั้งอุปกรณ์ดังกล่าวที่ไหน

**ผู้แทน อบต.ทุ่งน้าว** : ติดตั้งแถวด่านนางฟ้าและเขตห้วยหม้าย

**มติที่ประชุม** : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ และให้หน่วยงานจัดหาดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

/3.4 โครงการ...

**3.4 โครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ เพื่อใช้ติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) ของเทศบาลตำบลแม่ปาน จำนวน 4 รายการ งบประมาณ 75,900 บาท**

**ฝ่ายเลขาฯ** : ทต.แม่ปาน ได้เสนอแบบรายงานโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ เพื่อใช้ติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) งบประมาณดำเนินการ จำนวน 75,900 บาท มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา สาระสำคัญโครงการดังกล่าวระบุว่าจะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 4 รายการ ดังนี้

รายการที่ 1 อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L2 Switch) ขนาด 24 ช่อง แบบที่ 2 จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 25,000 บาท

รายการที่ 2 เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 8 เครื่องๆ ละ 3,100 บาท เป็นเงิน 24,800 บาท

รายการที่ 3 เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 6,100 บาท

รายการที่ 4 ตู้สำหรับจัดเก็บเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ แบบที่ 1 (ขนาด 36U) จำนวน 1 ตู้ เป็นเงิน 20,000 บาท

ทต.แม่ปาน มีบุคลากร 24 คน มีคอมพิวเตอร์ 16 เครื่อง โน๊ตบุ้ค 1 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 15 เครื่อง เครื่องสำรองไฟฟ้า 3 เครื่อง

**เหตุผลความจำเป็นในการจัดหา** คือ ทต.แม่ปาน ได้รับการจัดสรรงบประมาณโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2557 เงินอุดหนุนเฉพาะกิจจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในเขต ทต.แม่ปาน จึงจำเป็นในการจัดหาอุปกรณ์ดังกล่าวเพื่อใช้งานกล้องวงจรปิด (CCTV) ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้ว

รายการที่ 1 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 13 ลำดับที่ 30

รายการที่ 2 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 20 ลำดับที่ 52

รายการที่ 3 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 20 ลำดับที่ 53

รายการที่ 4 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 12 ลำดับที่ 25

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

**ประธาน** : ทต.แม่ปาน ได้งบประมาณในการดำเนินโครงการฯ ทั้งหมดเท่าไร

**ผู้แทน ทต.แม่ปาน** : 900,000 บาท

**ประธาน** : ติดตั้งที่ไหน

**ผู้แทน ทต.แม่ปาน** : ทางหลวงในเขตเส้นทาง ทต.แม่ปาน เป็นระยะทางประมาณ 3 กิโลเมตร ซึ่งเป็นจุดเสี่ยงต่อการซื้อขายยาเสพติด

/ผู้แทนพัฒนาการ...

**ผู้แทนพัฒนาการจังหวัดแพร่** : เครื่องสำรองไฟฟ้าจะติดตั้งทั้ง 8 จุด ใช่หรือไม่

**ผู้แทน ทต.แม่ปาน** : เครื่องสำรองไฟฟ้าจะติดตั้งทั้ง 8 จุด

**ผู้แทนพัฒนาการจังหวัดแพร่** : จุดที่ 7 กับจุดที่ 8 หน้า ร.พ.ส่งเสริมสุขภาพตำบลแม่ปาน เป็นจุดเดียวกันหรือไม่

**ผู้แทน ทต.แม่ปาน** : ติดตั้งอยู่คนละเสา ในบริเวณหน้า ร.พ.ส่งเสริมสุขภาพตำบลแม่ปาน ซึ่งจะอยู่แถวบริเวณสี่แยกถนนใหญ่

**ผู้แทนพัฒนาการจังหวัดแพร่** : ส่วนจุดที่ 3 และจุดที่ 4 หน้าสำนักงาน ทต.แม่ปาน จะติดตั้งเครื่องสำรองไฟฟ้าทั้งสองจุดใช่หรือไม่

**ผู้แทน ทต.แม่ปาน** : ใช่

**ผู้แทนปลัดจังหวัดแพร่** : จุดที่ 3 และจุดที่ 4 ติดตั้งกล้องในลักษณะหันหน้าเข้าหากันหรือไม่

**ผู้แทน ทต.แม่ปาน** : ติดตั้งกล้องคนละมุม อยู่คนละฝั่ง

**มติที่ประชุม** : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ และให้หน่วยงานจัดหาดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

**3.5 โครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง จำนวน 4 รายการ งบประมาณ 75,900 บาท**

**ฝ่ายเลขาฯ** : อบต.หัวทุ่ง ได้เสนอแบบรายงานโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ งบประมาณดำเนินการ จำนวน 75,900 บาท มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา สาระสำคัญโครงการดังกล่าวระบุว่าจะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 4 รายการ ดังนี้

รายการที่ 1 อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L2 Switch) ขนาด 24 ช่อง แบบที่ 2 จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 25,000 บาท

รายการที่ 2 เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 6,100 บาท

รายการที่ 3 ตู้สำหรับจัดเก็บเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ แบบที่ 1 (ขนาด 36U) จำนวน 1 ตู้ เป็นเงิน 20,000 บาท

รายการที่ 4 เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 8 เครื่องๆ ละ 3,100 บาท เป็นเงิน 24,800 บาท

อบต.หัวทุ่ง มีบุคลากร 29 คน มีคอมพิวเตอร์ 20 เครื่อง โน๊ตบุ้ค 6 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 13 เครื่อง

/เหตุผลความจำเป็น...

**เหตุผลความจำเป็นในการจัดหา** คือ อบต.หัวทุ่ง ได้รับจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ปีงบประมาณ พ.ศ.2559 โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) จำนวนไม่น้อยกว่า 8 จุด ในเขตพื้นที่ จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด จึงมีความจำเป็นในการจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์เพื่อใช้งานกับกล้องวงจรปิด (CCTV)

ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้ว

รายการที่ 1 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 13 ลำดับที่ 30

รายการที่ 2 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 20 ลำดับที่ 53

รายการที่ 3 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 12 ลำดับที่ 25

รายการที่ 4 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 20 ลำดับที่ 52

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

**ประธาน** : ขอให้ อบต.หัวทุ่ง ชี้แจงถึงเหตุผลความจำเป็นในการจัดซื้อครั้งนี้เพิ่มเติม

**ผู้แทน อบต.หัวทุ่ง** : เนื่องจาก อบต.หัวทุ่ง ได้รับงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อป้องกันปัญหาการแพร่ระบาดยาเสพติด เพราะเขตพื้นที่บริเวณ อบต.หัวทุ่ง จะมีผู้ค้ายาเสพติดและเด็กเยาวชนติดยาเสพติดจำนวนมาก จึงจำเป็นที่จะต้องจัดหาอุปกรณ์ดังกล่าวเพื่อใช้งานติดตั้งกล้องวงจรปิด

**ผู้แทนปลัดจังหวัดแพร่** : กล้องวงจรปิด CCTV ของหน่วยงานมีการเชื่อมต่อกับระบบกล้องวงจรปิดของสถานีตำรวจหรือไม่

**ผู้แทน อบต.หัวทุ่ง** : เป็นการเชื่อมต่อเฉพาะภายในสำนักงานเท่านั้น

**ฝ่ายเลขาฯ** : ถ้าเป็นการเชื่อมต่อเฉพาะภายในสำนักงาน หากเกิดเหตุร้ายต่างๆ ขึ้น หน่วยงานจะดำเนินการอย่างไรเป็นขั้นตอนต่อไป

**ผู้แทน อบต.หัวทุ่ง** : อบต.หัวทุ่ง จะมีป้อมตำรวจยามค่อยดูแลรักษาความปลอดภัยภายในเขตพื้นที่

**ประธาน** : อุปกรณ์ที่จะจัดหามีอุปกรณ์ที่ใช้สำหรับบันทึกภาพด้วยหรือไม่

**ผู้แทน อบต.เหมืองหม้อ** : อบต.เหมืองหม้อ ได้ติดตั้งกล้องวงจรปิดมาตั้งแต่ปี พ.ศ.2554 ระบบกล้องวงจรปิดที่ อบต.เหมืองหม้อ ใช้อยู่จะเป็นระบบ IP ที่สามารถเชื่อมต่อกันได้ โดยใช้สัญญาณ fiber optic ส่วนที่จะสามารถเชื่อมต่อกับระบบสถานีตำรวจได้หรือไม่ ขึ้นอยู่กับหน่วยงานแต่ละหน่วยงานว่าจะเชื่อมต่อกับระบบสถานีตำรวจหรือไม่ แต่ทั้งนี้ระบบ IP ก็สามารถที่จะดูผ่านสมาร์ทโฟนได้เช่นกัน อย่างกรณีของ อบต.เหมืองหม้อ ตำรวจป้อมก็มาขอเชื่อมต่อระบบด้วย ส่วนเรื่องการบันทึกข้อมูลของกล้องวงจรปิด

/จะขึ้นอยู่กับ...

จะขึ้นอยู่กับคุณสมบัติของเครื่องบันทึกแต่ละชนิดว่ามีขนาดจุได้มากเท่าไรและงบประมาณในการติดตั้งของแต่ละหน่วยงานด้วย

**มติที่ประชุม** : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ และให้หน่วยงานจัดหาดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

**3.6 โครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน จำนวน 2 รายการ งบประมาณ 29,100 บาท**

**ฝ่ายเลขาฯ** : อบต.เตาปูน ได้เสนอแบบรายงานโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ งบประมาณดำเนินการ จำนวน 29,100 บาท มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา สาระสำคัญโครงการดังกล่าวระบุว่าจะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 2 รายการ ดังนี้

รายการที่ 1 ตู้สำหรับจัดเก็บเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ แบบที่ 2 (ขนาด 42U) จำนวน 1 ตู้ เป็นเงิน 23,000 บาท

รายการที่ 2 เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 6,100 บาท

อบต.เตาปูน มีบุคลากร 44 คน มีคอมพิวเตอร์ 17 เครื่อง โน๊ตบุ้ค 9 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 21 เครื่อง

**เหตุผลความจำเป็นในการจัดหา** คือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจึงกำหนดกิจกรรมในการสนับสนุนการดำเนินงานมาตรการเร่งรัดปราบปรามและหยุดยั้งการแพร่ระบาดของยาเสพติด โดยกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นจัดสรรงบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจให้แก่ อบต.เตาปูน จึงจำเป็นจัดหาอุปกรณ์ดังกล่าว เพื่อนำมาใช้กับโครงการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV)

ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้ว

รายการที่ 1 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 12 ลำดับที่ 26

รายการที่ 2 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 20 ลำดับที่ 53

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

**ประธาน** : ขอให้ อบต.เตาปูน ชี้แจงถึงเหตุผลความจำเป็นในการจัดซื้อครั้งนี้

**ผู้แทน อบต.เตาปูน** : อบต.เตาปูน ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณ 900,000 บาท อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ดังกล่าวเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ ที่กระทรวง ICT กำหนดไว้ สถานที่ติดตั้ง ได้แก่ หมู่บ้านท่อสมาน 3 หมู่บ้าน

/ประธาน...

**ประธาน** : ทำไม อบต.เตาปูน ไม่จัดซื้ออุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L2 Switch)

**ผู้แทน อบต.เตาปูน** : อยู่ที่กองช่างประมาณการออกแบบ ซึ่งถ้ากรณีที่กองช่างไม่ได้บรรจุอุปกรณ์ดังกล่าวไว้ในแบบรายงานฯ อบต.เตาปูน ขอจัดหาเพิ่มเติมได้หรือไม่

**ประธาน** : คณะกรรมการฯ จะพิจารณาให้ความเห็นชอบเฉพาะอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่เสนอมาตามเอกสารแบบรายงานโครงการฯ

**มติที่ประชุม** : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ และให้หน่วยงานจัดหาดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

**3.7 โครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ เพื่อใช้ติดตั้งระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ของเทศบาลตำบลเวียงต้า จำนวน 4 รายการ งบประมาณ 55,400 บาท**

**ฝ่ายเลขาฯ** : ทต.เวียงต้า ได้เสนอแบบรายงานโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ เพื่อใช้ติดตั้งระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) งบประมาณดำเนินการ จำนวน 55,400 บาท มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา
สาระสำคัญโครงการดังกล่าวระบุว่าจะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 4 รายการ ดังนี้
รายการที่ 1 เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 6,100 บาท
รายการที่ 2 อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L2 Switch) ขนาด 24 ช่อง แบบที่ 2 จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 25,000 บาท
รายการที่ 3 เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 500 VA จำนวน 7 เครื่องๆ ละ 1,900 บาท เป็นเงิน 13,300 บาท
รายการที่ 4 ตู้สำหรับจัดเก็บเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ (ขนาด 27U) จำนวน 1 ตู้ เป็นเงิน 11,000 บาท
ทต.เวียงต้า มีบุคลากร 29 คน มีคอมพิวเตอร์ 21 เครื่อง โน๊ตบุ้ค 3 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 22 เครื่อง เครื่องสำรองไฟฟ้า 17 เครื่อง
**เหตุผลความจำเป็นในการจัดหา** คือ ทต.เวียงต้า ได้รับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจปีงบประมาณ พ.ศ.2559 โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) จำนวนไม่น้อยกว่า 8 ชุด ภายในเขตพื้นที่ตำบลเวียงต้า เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติดในพื้นที่ป้องกันปราบปรามอาชญากรรมต่างๆ ตลอดจนการดูแลความปลอดภัยในชีวิตทรัพย์สินของประชาชน จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์เพื่อใช้งานกับชุดกล้องวงจรปิด (CCTV)
ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้ว

/รายการที่ 1...

รายการที่ 1 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 20 ลำดับที่ 53
รายการที่ 2 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 13 ลำดับที่ 30
รายการที่ 3 และ 4 เป็นรายการที่ไม่มีอยู่ในเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ที่กระทรวง ICT กำหนด จึงต้องดำเนินการตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย มท. 0210.5/ว 2434 ลงวันที่ 22 สิงหาคม 2557 ดังนี้

1) ให้ดำเนินการสืบราคาจากท้องตลาดและนำราคามาเปรียบเทียบจำนวน 3 ผลิตภัณฑ์ (ยี่ห้อ) แล้วใช้ราคาต่ำสุดเป็นราคากลาง ทั้งนี้คุณลักษณะพื้นฐานของผลิตภัณฑ์ที่นำมาเปรียบเทียบต้องมีคุณลักษณะที่เท่ากันหรือใกล้เคียงกัน

2) ในกรณีที่ไม่สามารถเปรียบเทียบโดยใช้ยี่ห้อได้ เช่น อุปกรณ์ดังกล่าวมีขายเพียงยี่ห้อเดียว หรือมีความจำเป็นต้องระบุยี่ห้อเพื่อความเข้ากันได้กับระบบเดิมที่มีอยู่ ให้เปรียบเทียบราคา จำนวน 3 บริษัท

3) ให้สืบราคาจากเว็บไซต์ต่างๆ อย่างน้อย 1 เว็บไซต์ ใช้เป็นราคาอ้างอิง

- ทต.เวียงต้า ได้ดำเนินการตามแนวทางดังกล่าว โดยแสดงเอกสารเปรียบเทียบราคาระบบคอมพิวเตอร์ที่จะจัดหา จำนวน 3 บริษัท และอ้างอิงราคาจากเว็บไซต์ จำนวน 1 เว็บไซต์ แนบท้ายแบบรายงานโครงการฯ มาเพื่อประกอบการพิจารณาแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

**ประธาน** : ทำไม ทต.เวียงต้า ไม่จัดหาเครื่องสำรองไฟฟ้าและตู้สำหรับจัดเก็บเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่กระทรวง ICT กำหนด

**ผู้แทน ทต.เวียงต้า** : เนื่องจากเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 500 VA มีขนาดเล็กกว่าเครื่องสำรองไฟฟ้าที่กระทรวง ICT กำหนด ซึ่งสามารถนำไปติดตั้งกับตู้ที่ติดกับเสาไฟฟ้าได้ และตู้สำหรับจัดเก็บเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์นั้น อุปกรณ์ที่จะจัดเก็บในตู้ดังกล่าวมีไม่มาก ซึ่งตู้ขนาด 27U ก็สามารถใส่ได้เพียงพอแล้ว

**ประธาน** : ติดตั้งอุปกรณ์ที่ไหน

**ผู้แทน ทต.เวียงต้า** : ติดตั้งอุปกรณ์ทั้งหมด 7 จุด ได้แก่ 1.หน้าเทศบาล 2.หน้าวัดต้าเวียง 3.สี่แยกบ้านเหล่า 4.หน้าบ้านผู้ใหญ่บ้านพิเชษฐ์ 5.หน้าโรงเรียนบ้านเหล่า 6.สามแยกบ้านน้ำดิบ และ 7.สี่แยกบ้านสันติสุข

**มติที่ประชุม** : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ และให้หน่วยงานจัดหาดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

/3.8 โครงการ...

**3.8 โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Inkjet Printer สำหรับกระดาษ A3, A4 ใช้ในราชการฝ่ายรังวัด ของสำนักงานที่ดินจังหวัดแพร่ จำนวน 2 รายการ งบประมาณ 27,400 บาท**

**ฝ่ายเลขาฯ** : สำนักงานที่ดินจังหวัดแพร่ ได้เสนอแบบรายงานโครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Inkjet Printer สำหรับกระดาษ A3, A4 ใช้ในราชการฝ่ายรังวัด งบประมาณดำเนินการ จำนวน 27,400 บาท มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา สาระสำคัญโครงการดังกล่าวระบุว่าจะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 2 รายการ ดังนี้

รายการที่ 1 เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3 จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 9,900 บาท เป็นเงิน 19,800 บาท

รายการที่ 2 เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet) จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 7,600 บาท

สำนักงานที่ดินจังหวัดแพร่ มีบุคลากร 39 คน มีคอมพิวเตอร์ 40 เครื่อง ชำรุด 10 เครื่อง โน๊ตบุ้ค 3 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 33 เครื่อง ชำรุด 4 เครื่อง

**เหตุผลความจำเป็นในการจัดหา** คือ ฝ่ายรังวัด ของสำนักงานที่ดินจังหวัดแพร่ มีหน้าที่หลักในการให้บริการรังวัดที่ดินทุกประเภทเพื่อให้ประชาชนนำเอกสารหลักฐานที่ดินไปใช้ประกอบการค้ำประกันในการลงทุนต่างๆ ดังนั้น ประชาชนจะต้องได้รับทันต่อเวลาที่ได้กำหนดไว้ โดยมีการเขียนโฉนดที่ดิน จำเป็นต้องใช้เครื่องพิมพ์ ขนาด A3 ซึ่งปัจจุบันฝ่ายรังวัดมีเครื่องพิมพ์ ขนาด A3 จำนวน 3 เครื่อง เครื่องพิมพ์ ขนาด A4 จำนวน 1 เครื่อง ซึ่งไม่เพียงพอต่อการใช้งาน ประกอบกับปริมาณงานของฝ่ายรังวัดมีจำนวนมาก ดังนั้นเพื่อให้การบริการประชาชนเป็นไปด้วยความรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ เป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อประชาชนผู้มาติดต่อ จึงมีความจำเป็นในการจัดหาเพิ่มเติม

ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้ว

รายการที่ 1 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 16 ลำดับที่ 37

รายการที่ 2 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 18 ลำดับที่ 44

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

**มติที่ประชุม** : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ และให้หน่วยงานจัดหาดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

/3.9 โครงการ...

**3.9 โครงการจัดซื้อคอมพิวเตอร์ โน๊ตบุ้ค เครื่องปริ้นท์เลเซอร์ และเครื่องสแกนเนอร์ สำหรับใช้ในสำนักงานและการประชุมนอกสถานที่ ของสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่ จำนวน 3 รายการ งบประมาณ 87,755 บาท**

**ฝ่ายเลขาฯ** : สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่ ได้เสนอแบบรายงานโครงการจัดซื้อคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ้ค เครื่องปริ้นท์เลเซอร์ และเครื่องสแกนเนอร์ สำหรับใช้ในสำนักงานและการประชุมนอกสถานที่ งบประมาณดำเนินการ จำนวน 87,755 บาท มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา

สาระสำคัญโครงการดังกล่าวระบุว่าจะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 3 รายการ ดังนี้

รายการที่ 1 เครื่องคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ้ค สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 16,900 บาท เป็นเงิน 33,800 บาท

รายการที่ 2 เครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED สี จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 17,200 บาท

รายการที่ 3 สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ 3 จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 36,755 บาท

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่ มีบุคลากร 32 คน มีคอมพิวเตอร์ 21 เครื่อง โน๊ตบุ้ค 4 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 11 เครื่อง

**เหตุผลความจำเป็นในการจัดหา** คือ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่ มีความจำเป็นต้องจัดหาโน๊ตบุ้ค เนื่องจากจะนำไปใช้งานนอกสถานที่ในการบรรยายของงานบริหารทั่วไปและการบันทึกปากคำการสอบสวนข้อเท็จจริงของกลุ่มงานกฎหมายฯ ส่วนเครื่องสแกนเนอร์ ปัจจุบันสำนักงานมีอยู่ 1 เครื่อง มีอายุการใช้งานที่นานแล้วและเสียบ่อยครั้ง หากไม่จัดหามาทดแทนจะทำให้การลงหนังสือราชการผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานไม่สามารถดำเนินการได้ ส่งผลเสียต่อการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดแพร่ และเครื่องปริ้นท์สีปัจจุบันสำนักงานยังไม่มีเครื่องปริ้นท์ไว้ใช้งาน ต้องปริ้นท์งานที่ อบจ. ในการจัดร่างบรรยายสรุปหรือรายงานต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ภาพสี จึงเกิดความไม่สะดวกในการปฏิบัติงาน เพราะบางครั้งเครื่องพิมพ์ของ อบจ. มีปัญหาไม่สามารถปริ้นท์งานได้

ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้ว

รายการที่ 1 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 5 - 6 ลำดับที่ 10

รายการที่ 2 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 18 - 19 ลำดับที่ 45

รายการที่ 3 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 20 ลำดับที่ 49

/รายละเอียด...

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

**ผู้แทนท้องถิ่นจังหวัดแพร่** : เนื่องจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นแจ้งว่าไม่ได้จัดสรรงบประมาณให้แก่สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่แล้ว จึงขอยกเลิกโครงการดังกล่าว

**มติที่ประชุม** : รับทราบ

**3.10 โครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ จำนวน 17 รายการ งบประมาณ 1,162,600 บาท**

**ฝ่ายเลขาฯ** : อบจ.แพร่ ได้เสนอแบบรายงานโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ งบประมาณดำเนินการ จำนวน 1,162,600 บาท มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา สาระสำคัญโครงการดังกล่าวระบุว่าจะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 17 รายการ ดังนี้

รายการที่ 1 เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 7 เครื่องๆ ละ 16,000 บาท เป็นเงิน 112,000 บาท

รายการที่ 2 เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 จำนวน 12 เครื่อง เครื่องละ 23,000 บาท เป็นเงิน 276,000 บาท

รายการที่ 3 เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 จำนวน 8 เครื่อง เครื่องละ 30,000 บาท เป็นเงิน 240,000 บาท

รายการที่ 4 เครื่องคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ้ค สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 17,000 บาท

รายการที่ 5 เครื่องคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ้ค สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 21,000 บาท

รายการที่ 6 อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L2 Switch) ขนาด 24 ช่อง แบบที่ 2 จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 25,000 บาท

รายการที่ 7 เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) จำนวน 14 เครื่องๆ ละ 4,300 บาท เป็นเงิน 60,200 บาท

รายการที่ 8 เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3 จำนวน 7 เครื่องๆ ละ 9,900 บาท เป็นเงิน 69,300 บาท

รายการที่ 9 เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที) จำนวน 3 เครื่อง เครื่องละ 3,700 บาท เป็นเงิน 11,100 บาท

รายการที่ 10 เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED สี แบบ Network จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 16,000 บาท

/รายการที่ 11...

รายการที่ 11 เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet) จำนวน 5 เครื่องๆ ละ 7,600 บาท เป็นเงิน 38,000 บาท
รายการที่ 12 เครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED สี จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 19,000 บาท
รายการที่ 13 จอภาพแบบ LCD หรือ LED ขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว จำนวน 2 เครื่อง เครื่องละ 3,300 บาท เป็นเงิน 6,600 บาท
รายการที่ 14 เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 34 เครื่องๆ ละ 3,100 บาท เป็นเงิน 105,400 บาท
รายการที่ 15 เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 3 kVA จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 35,000 บาท
รายการที่ 16 เครื่องคอมพิวเตอร์แท็ปแล็ต แบบที่ 2 จำนวน 4 เครื่องๆ ละ 20,000 บาท เป็นเงิน 80,000 บาท
รายการที่ 17 เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล GIS ปกติ จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 31,000 บาท
อบจ.แพร่ มีบุคลากร 411 คน มีคอมพิวเตอร์ 411 เครื่อง โน๊ตบุ้ค 24 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 161 เครื่อง เครื่องสำรองไฟฟ้า 106 เครื่อง
**เหตุผลความจำเป็นในการจัดหา** คือ 1) เพื่อทดแทนเครื่องเดิมที่ชำรุด ซึ่งได้จำหน่ายออกจากทะเบียนพัสดุแล้ว 2) เพื่อรองรับภารกิจของหน่วยงานที่มีจำนวนมาก 3) เพื่อจัดหาคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพ สามารถรองรับการปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น
ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้ว
รายการที่ 1 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 3 - 4 ลำดับที่ 7
รายการที่ 2 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 4 ลำดับที่ 8
รายการที่ 3 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 5 ลำดับที่ 9
รายการที่ 4 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 5 - 6 ลำดับที่ 10
รายการที่ 5 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 6 ลำดับที่ 11
รายการที่ 6 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 13 ลำดับที่ 30
รายการที่ 7 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 15 ลำดับที่ 36
รายการที่ 8 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 16 ลำดับที่ 37
รายการที่ 9 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 16 ลำดับที่ 38
รายการที่ 10 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 17 ลำดับที่ 42
รายการที่ 11 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 18 ลำดับที่ 44
รายการที่ 12 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 18 - 19 ลำดับที่ 45
รายการที่ 13 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 20 ลำดับที่ 50
รายการที่ 14 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 20 ลำดับที่ 52

/รายการที่ 15...

รายการที่ 15 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 21 ลำดับที่ 55
รายการที่ 16 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 22 ลำดับที่ 58
รายการที่ 17 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ สำหรับงานระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) หน้า 4 – 5 ลำดับที่ 3.2
รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

**ประธาน** : ขอให้ อบจ.แพร่ ชี้แจงถึงเหตุผลความจำเป็นในการจัดซื้อครั้งนี้

**ผู้แทนนายก อบจ.แพร่** : เหตุผลความจำเป็นในการจัดหาเนื่องจากปริมาณงานและบุคลากรเพิ่มมากขึ้น คอมพิวเตอร์ที่ชำรุด อบจ.แพร่ ได้ดำเนินการจำหน่ายตามระเบียบพัสดุฯ ไปแล้ว บุคลากรของกองช่างบางคนต้องนำคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ้คส่วนตัวมาใช้ปฏิบัติงาน ส่วนคอมพิวเตอร์แท็ปแล็ตจะนำไปใช้งานพัฒนา application ของศูนย์บริหารจัดการน้ำ

**ผู้แทนปลัดจังหวัดแพร่** : จำนวนคอมพิวเตอร์ที่มีอยู่ในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ของโรงเรียน มีทั้งหมดกี่เครื่อง

**ผู้แทนนายก อบจ.แพร่** : จำนวนคอมพิวเตอร์มีทั้งหมด 281 เครื่อง

**มติที่ประชุม** : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ และให้หน่วยงานจัดหาดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

**3.11 โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของเทศบาลเมืองแพร่ จำนวน 1 รายการ งบประมาณ 4,300 บาท**

**ฝ่ายเลขาฯ** : เทศบาลเมืองแพร่ ได้เสนอแบบรายงานโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ งบประมาณดำเนินการ จำนวน 4,300 บาท มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา สาระสำคัญโครงการดังกล่าวระบุว่าจะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 1 รายการ ได้แก่ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 4,300 บาท
เทศบาลเมืองแพร่ มีบุคลากร 485 คน มีคอมพิวเตอร์ 80 เครื่อง โน๊ตบุ้ค 17 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 78 เครื่อง ชำรุด 14 เครื่อง เครื่องสำรองไฟฟ้า 35 เครื่อง
**เหตุผลความจำเป็นในการจัดหา** คือ เนื่องจากเทศบาลเมืองแพร่ ได้รับการถ่ายโอนภารกิจกิจการสถานีขนส่ง ปัจจุบันสถานีขนส่งผู้โดยสารมีคอมพิวเตอร์ไว้ใช้งาน จำนวน 2 เครื่อง มีเครื่องพิมพ์จำนวน 1 เครื่อง ซึ่งไม่สามารถใช้งานได้ เนื่องจากมีสภาพชำรุด ไม่สามารถซ่อมได้ ทำให้เกิดปัญหาปฏิบัติงานล่าช้า จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกไว้ใช้งาน

/ฝ่ายเลขาฯ...

ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้ว เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 15 ลำดับที่ 36
รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

**ผู้แทนปลัดจังหวัดแพร่ :** ทำไมเทศบาลเมืองแพร่จัดหาเครื่องพิมพ์เพียง 1 เครื่อง

**ผู้แทนเทศบาลเมืองแพร่ :** เนื่องจากงบประมาณมีไม่มาก ประกอบกับสถานีขนส่ง เทศบาลเมืองแพร่ มีเครื่องพิมพ์ไว้ใช้งานจำนวน 2 เครื่อง ชำรุด 1 เครื่อง

**มติที่ประชุม :** เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ และให้หน่วยงานจัดหาดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

**3.12 โครงการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล งานสำนักงาน และเครื่องพิมพ์เอกสาร สำหรับใช้ในสำนักงาน ของเทศบาลตำบลแม่หล่าย จำนวน 4 รายการ งบประมาณ 111,500 บาท**

**ฝ่ายเลขาฯ :** ทต.แม่หล่าย ได้เสนอแบบรายงานโครงการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล งานสำนักงาน และเครื่องพิมพ์เอกสาร สำหรับใช้ในสำนักงาน งบประมาณดำเนินการ จำนวน 111,500 บาท มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา สาระสำคัญโครงการดังกล่าวระบุว่าจะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 4 รายการ ดังนี้
รายการที่ 1 เครื่องคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ้ค สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 3 เครื่องๆ ละ 17,000 บาท เป็นเงิน 51,000 บาท
รายการที่ 2 เครื่องคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ้ค สำหรับงานประมวลผล จำนวน 2 เครื่อง เครื่องละ 21,000 บาท เป็นเงิน 42,000 บาท
รายการที่ 3 เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 4,300 บาท เป็นเงิน 8,600 บาท
รายการที่ 4 เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3 จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 9,900 บาท
ทต.แม่หล่าย มีบุคลากร 36 คน มีคอมพิวเตอร์ 18 เครื่อง โน๊ตบุ้ค 9 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 15 เครื่อง

/เหตุผลความจำเป็น...

**เหตุผลความจำเป็นในการจัดหา** คือ 1) คอมพิวเตอร์ที่ใช้งานสำนักงาน ปัจจุบันมีอายุการใช้งานนานแล้ว มีสภาพชำรุด ทำให้การปฏิบัติงานล่าช้า เกิดปัญหาระหว่างการใช้งาน เช่น การปฏิบัติงานผ่านระบบอินเตอร์เน็ต ไม่รองรับโปรแกรมออกแบบเขียนแบบ และคอมพิวเตอร์บางเครื่องมีสภาพชำรุด จนไม่สามารถซ่อมได้ จึงจำเป็นต้องจัดหาคอมพิวเตอร์เพื่อนำมาทดแทนเครื่องเดิมที่ชำรุด 2) เครื่องพิมพ์เอกสารมีไม่เพียงพอต่อการใช้งาน ทำให้การปฏิบัติงานเกิดความล่าช้า ประกอบกับเครื่องพิมพ์เป็นเครื่องรุ่นเก่า มีปัญหาอะไหล่ภายในชำรุด ต้องซ่อมอยู่บ่อยครั้ง ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้ว
รายการที่ 1 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 5 - 6 ลำดับที่ 10
รายการที่ 2 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 6 ลำดับที่ 11
รายการที่ 3 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 15 ลำดับที่ 36
รายการที่ 4 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 16 ลำดับที่ 37
รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

**ประธาน** : ขอให้ ทต.แม่หล่าย ชี้แจงถึงเหตุผลความจำเป็นในการจัดซื้อครั้งนี้เพิ่มเติม

**ผู้แทน ทต.แม่หล่าย** : ทต.แม่หล่าย จัดหาคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ้ค สำหรับงานประมวลผล สำหรับงานพัสดุและทรัพย์สิน เพื่อทดแทนเครื่องเดิมที่ชำรุด อยู่ระหว่างดำเนินการจำหน่าย ปีงบประมาณ 2559 และจัดหาคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ้ค สำหรับงานสำนักงาน เนื่องจากมีหน่วยประมวลผลกลางที่มีการอ่านข้อมูลได้เร็วกว่า ปัจจุบันการจัดซื้อจัดจ้างจะต้องมีประกาศลงเว็บไซต์ของเทศบาล ซึ่งจะต้องแปลง file เป็น file pdf หากไม่ใช้คอมพิวเตอร์โน๊ตบุ้คอาจจะไม่สามารถรองรับข้อมูลได้

**ผู้แทนโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดแพร่** : กองคลังมีบุคลากร 8 คน มีคอมพิวเตอร์รวมกับคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ้คอยู่แล้ว 8 เครื่อง มีคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ้คที่ชำรุดและดำเนินการจำหน่ายไปแล้วหรือไม่

**ผู้แทน ทต.แม่หล่าย** : ปัจจุบันมีคอมพิวเตอร์และคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ้ครวมทั้งหมด 8 เครื่อง ทต.แม่หล่าย ได้ดำเนินการจำหน่ายไปแล้ว 2 เครื่อง ในปีงบประมาณ 2558 จึงจำเป็นต้องจัดหาคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ้คเพื่อทดแทนเครื่องเดิมที่ชำรุดและดำเนินการจำหน่ายไปแล้ว ซึ่งคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ้คที่ดำเนินการจำหน่ายได้จัดหาตั้งแต่ปี พ.ศ.2551

**มติที่ประชุม** : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ และให้หน่วยงานจัดหาดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

/3.13 โครงการ...

**3.13 โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับองค์กร ขององค์การบริหารส่วนตำบลเหมืองหม้อ จำนวน 5 รายการ งบประมาณ 109,300 บาท**

**ฝ่ายเลขาฯ** : อบต.เหมืองหม้อ ได้เสนอแบบรายงานโครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับองค์กร งบประมาณดำเนินการ จำนวน 109,300 บาท มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา สาระสำคัญโครงการดังกล่าวระบุว่าจะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 5 รายการ ดังนี้

รายการที่ 1 เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 5 เครื่องๆ ละ 16,000 บาท เป็นเงิน 80,000 บาท

รายการที่ 2 อุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สาย (Access Point) แบบที่ 1 จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 6,900 บาท

รายการที่ 3 เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 3,100 บาท เป็นเงิน 6,200 บาท

รายการที่ 4 เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet) จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 7,600 บาท

รายการที่ 5 เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 4,300 บาท เป็นเงิน 8,600 บาท

อบต.เหมืองหม้อ มีบุคลากร 42 คน มีคอมพิวเตอร์ 30 เครื่อง โน๊ตบุ้ค 5 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 19 เครื่อง เครื่องสำรองไฟฟ้า 13 เครื่อง

**เหตุผลความจำเป็นในการจัดหา** คือ 1) คอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน จำเป็นต้องจัดหาเพื่อรองรับปริมาณงานที่มีจำนวนเพิ่มมากขึ้น 2) เพื่อจัดหาเครื่องสำรองไฟที่มีประสิทธิภาพและรองรับการใช้งานได้ดียิ่งขึ้น 3) ต้องการให้มีการกระจายสัญญาณไร้สาย ครอบคลุมบริเวณสำนักงาน

ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้ว

รายการที่ 1 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 3 - 4 ลำดับที่ 7

รายการที่ 2 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 14 ลำดับที่ 32

รายการที่ 3 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 20 ลำดับที่ 52

รายการที่ 4 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 18 ลำดับที่ 44

รายการที่ 5 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 15 ลำดับที่ 36

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

**ประธาน** : ขอให้ อบต.เหมืองหม้อ ชี้แจงถึงเหตุผลความจำเป็นในการจัดซื้อครั้งนี้

/ผู้แทน อบต.เหมืองหม้อ...

**ผู้แทน อบต.เหมืองหม้อ** : เนื่องจากนโยบายของผู้บริหาร อบต.เหมืองหม้อ ต้องการที่จะปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสารประชาชน ซึ่งปัจจุบันมีประชาชนเข้ามาใช้บริการจำนวนมาก คอมพิวเตอร์ยังไม่เพียงพอต่อการใช้งาน ส่วนทางการศึกษาต้องการปรับปรุงห้องสมุดประชาชนเพื่อให้เกิดความทันสมัยในการสืบค้นข้อมูล และเป็นการสนับสนุนเด็กเยาวชนให้ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ จำเป็นต้องจัดหาคอมพิวเตอร์เพื่อรองรับการศึกษาค้นคว้าหาความรู้ ส่วนงานพัสดุของกองคลังมีคอมพิวเตอร์ที่มีสภาพชำรุด มีการรายงานข้อมูลต่างๆ และจะต้องมีการเร่งรัดการจัดเก็บแผนที่ภาษี การพัฒนารายได้ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องจัดหาคอมพิวเตอร์เพื่อไว้ใช้งาน ซึ่งปัจจุบันยังขาดคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกไว้ใช้งาน

**ผู้แทนพัฒนาการจังหวัดแพร่** : อบต.เหมืองหม้อ มีอุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สาย (Access Point) อยู่แล้วหรือไม่

**ผู้แทน อบต.เหมืองหม้อ** : อบต.เหมืองหม้อ มีอุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สาย (Access Point) ซึ่งติดตั้งที่ห้องสมุดประชาชน ซึ่งมีระยะทางที่ห่างจากอาคารที่ทำการของ อบต.เหมืองหม้อ มาก ดังนั้นจึงจำเป็นที่จะต้องจัดหาอุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สาย (Access Point) ที่สามารถส่งสัญญาณในระยะทางไกล เพื่อการกระจายสัญญาณที่มากขึ้น

**มติที่ประชุม** : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ และให้หน่วยงานจัดหาดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

**3.14 โครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ของเทศบาลตำบลช่อแฮ จำนวน 5 รายการ งบประมาณ 102,000 บาท**

**ฝ่ายเลขาฯ** : ทต.ช่อแฮ ได้เสนอแบบรายงานโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ งบประมาณดำเนินการ จำนวน 102,000 บาท มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณาสาระสำคัญโครงการดังกล่าวระบุว่าจะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 5 รายการ ดังนี้

รายการที่ 1 เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ (30 หน้า/นาที) จำนวน 2 เครื่อง เครื่องละ 7,300 บาท เป็นเงิน 14,600 บาท

รายการที่ 2 เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 6,100 บาท เป็นเงิน 12,200 บาท

รายการที่ 3 เครื่องคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ้ค สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 17,000 บาท เป็นเงิน 34,000 บาท

/รายการที่ 4...

รายการที่ 4 เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 23,000 บาท

รายการที่ 5 อุปกรณ์กระจายสัญญาณแบบ POE (POE L2 Switch) ขนาด 8 ช่อง จำนวน 2 ชุด ชุดละ 9,100 บาท เป็นเงิน 18,200 บาท

ทต.ช่อแฮ มีบุคลากร 53 คน มีคอมพิวเตอร์ 35 เครื่อง โน๊ตบุ้ค 5 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 31 เครื่อง เครื่องสำรองไฟฟ้า 6 เครื่อง

**เหตุผลความจำเป็นในการจัดหา** คือ 1) คอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ จัดหาเพื่อใช้สำหรับงานพัสดุ เนื่องจากคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์ที่มีอยู่มีสภาพชำรุด ไม่เพียงพอต่อปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้น 2) คอมพิวเตอร์โน๊ตบุ้คจัดหาเพื่อใช้สำหรับงานสำนักงานในการรองรับการติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) ทั้งภายในสำนักงานและเขต ทต.ช่อแฮ เพื่อเป็นเครื่องมือป้องกันการโจรกรรม การทำลายทรัพย์สินและเหตุร้ายอื่นๆ ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของทางราชการและของประชาชนในพื้นที่ 3) จัดหาเครื่องสำรองไฟฟ้าเพื่อนำไปใช้กับคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ้คในกรณีเกิดปัญหาระบบไฟฟ้าขัดข้อง 4) เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ใช้สำหรับงานธุรการ เนื่องจากเครื่องเดิมมีสภาพชำรุดและไม่เพียงพอต่อการใช้งาน 5) อุปกรณ์กระจายสัญญาณแบบ POE ใช้สำหรับงานสำนักงานเพื่อใช้สำหรับรองรับการติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) ทั้งภายในสำนักงานและในพื้นที่เขต ทต.ช่อแฮ

ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้ว

รายการที่ 1 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 16 ลำดับที่ 39

รายการที่ 2 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 20 ลำดับที่ 53

รายการที่ 3 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 5 - 6 ลำดับที่ 10

รายการที่ 4 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 4 ลำดับที่ 8

รายการที่ 5 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ สำหรับกล้องวงจรปิด CCTV หน้า 9 ลำดับที่ 12

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

**มติที่ประชุม** : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ และให้หน่วยงานจัดหาดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

/3.15 โครงการ...

**3.15 โครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ของเทศบาลตำบลแม่คำมี จำนวน 4 รายการ งบประมาณ 99,700 บาท**

**ฝ่ายเลขาฯ** : ทต.แม่คำมี ได้เสนอแบบรายงานโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ งบประมาณดำเนินการ จำนวน 99,700 บาท มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา สาระสำคัญโครงการดังกล่าวระบุว่าจะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 4 รายการ ดังนี้

รายการที่ 1 เครื่องคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ้ค สำหรับงานประมวลผล จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 21,000 บาท เป็นเงิน 42,000 บาท

รายการที่ 2 เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 จำนวน 2 เครื่อง เครื่องละ 23,000 บาท เป็นเงิน 46,000 บาท

รายการที่ 3 เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 4,300 บาท เป็นเงิน 8,600 บาท

รายการที่ 4 เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 3,100 บาท

ทต.แม่คำมี มีบุคลากร 41 คน มีคอมพิวเตอร์ 32 เครื่อง โน๊ตบุ้ค 1 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 23 เครื่อง เครื่องสำรองไฟฟ้า 9 เครื่อง

**เหตุผลความจำเป็นในการจัดหา** คือ 1) จัดหาคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ้ค เพื่อนำมาใช้ปฏิบัติงานด้านการอบรม การจัดประชุม สัมมนา ตลอดจนถึงการนำเสนอผลงานต่างๆ ในห้องประชุมสภาเทศบาล และห้องประชุมของศูนย์พัฒนาบุคลากร ซึ่งปัจจุบันสำนักปลัดและกองการศึกษายังไม่มีคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ้คไว้ใช้งาน 2) จัดหาคอมพิวเตอร์เพื่อนำมาใช้ในงานโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินของกองคลัง และเพื่อนำมาใช้ปฏิบัติงานด้านการเขียนแบบ การประมาณราคา และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานกองช่าง ประกอบกับคอมพิวเตอร์ที่ใช้งานอยู่มีอายุการใช้งานที่นานแล้ว ประสิทธิภาพการทำงานลดลง บางเครื่องมีสภาพชำรุดเสียหาย ทำให้การปฏิบัติงานเกิดความล่าช้า 3) จัดหาเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก เพื่อนำมาใช้งานโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินของกองคลัง และงานธุรการของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ประกอบกับเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกที่มีอยู่ไม่เพียงพอต่อการใช้งานด้านการพิมพ์สี 4) จัดหาเครื่องสำรองไฟฟ้า เพื่อนำมาติดตั้งกับคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินของกองคลัง เพื่อป้องกันความเสียหายคอมพิวเตอร์ในกรณีที่มีปัญหาระบบไฟฟ้าขัดข้อง

ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้ว

รายการที่ 1 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 6 ลำดับที่ 11

รายการที่ 2 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 4 ลำดับที่ 8

/รายการที่ 3...

รายการที่ 3 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 15 ลำดับที่ 36
รายการที่ 4 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 20 ลำดับที่ 52
รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

**มติที่ประชุม** : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ และให้หน่วยงานจัดหาดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

**3.16 โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์ เครื่องสำรองไฟ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาจักร จำนวน 4 รายการ งบประมาณ 76,000 บาท**

**ฝ่ายเลขาฯ** : อบต.นาจักร ได้เสนอแบบรายงานโครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์ เครื่องสำรองไฟ งบประมาณดำเนินการ จำนวน 76,000 บาท มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา สาระสำคัญโครงการดังกล่าวระบุว่าจะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 4 รายการ ดังนี้

รายการที่ 1 คอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 23,000 บาท เป็นเงิน 46,000 บาท
รายการที่ 2 เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet) จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 7,600 บาท เป็นเงิน 15,200 บาท
รายการที่ 3 เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 3,100 บาท เป็นเงิน 6,200 บาท
รายการที่ 4 เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 4,300 บาท เป็นเงิน 8,600 บาท
อบต.นาจักร มีบุคลากร 40 คน มีคอมพิวเตอร์ 21 เครื่อง โน๊ตบุ้ค 2 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 12 เครื่อง
**เหตุผลความจำเป็นในการจัดหา** คือ 1) สำนักปลัดมีบุคลากรเพิ่มมากขึ้น และมีคอมพิวเตอร์ไม่เพียงพอ ต้องลงฐานข้อมูลต่างๆ ทั้งข้อมูลงานพัฒนาชุมชน การลงข้อมูล e – PLAN และงานของสำนักปลัด 2) กองคลังมีบุคลากรเพิ่มมากขึ้นและต้องการลงข้อมูลในระบบจัดเก็บภาษี และฐานข้อมูล L TAX
ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้ว
รายการที่ 1 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 4 ลำดับที่ 8
รายการที่ 2 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 18 ลำดับที่ 44
รายการที่ 3 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 20 ลำดับที่ 52

/รายการที่ 4...

รายการที่ 4 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 15 ลำดับที่ 36 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

**มติที่ประชุม** : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ และให้หน่วยงานจัดหาดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

**3.17 โครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์เพื่อใช้งาน ของเทศบาลตำบลทุ่งกวาว จำนวน 3 รายการ งบประมาณ 48,400 บาท**

**ฝ่ายเลขาฯ** : ทต.ทุ่งกวาว ได้เสนอแบบรายงานโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์เพื่อใช้งาน งบประมาณดำเนินการ จำนวน 48,400 บาท มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา สาระสำคัญโครงการดังกล่าวระบุว่าจะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 3 รายการ ดังนี้

รายการที่ 1 เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet) จำนวน 4 เครื่องๆ ละ 7,600 บาท เป็นเงิน 30,400 บาท

รายการที่ 2 เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 4,300 บาท เป็นเงิน 8,600 บาท

รายการที่ 3 จอภาพแบบ LCD หรือ LED ขนาดไม่น้อยกว่า 21.5 นิ้ว จำนวน 2 จอ จอละ 4,700 บาท เป็นเงิน 9,400 บาท

ทต.ทุ่งกวาว มีบุคลากร 28 คน มีคอมพิวเตอร์ 22 เครื่อง โน๊ตบุ้ค 3 เครื่อง จอภาพ 20 จอ ชำรุด 2 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 16 เครื่อง ชำรุด 3 เครื่อง เครื่องสำรองไฟฟ้า 10 เครื่อง

**เหตุผลความจำเป็นในการจัดหา** คือ 1) สำนักปลัด มีจำนวนบุคลากรเพิ่มมากขึ้น มีเครื่องพิมพ์ชำรุด 2 เครื่อง หากดำเนินการซ่อมจะไม่คุ้มค่ากับงบประมาณที่เสียไป ประกอบกับเครื่องพิมพ์บางเครื่องไม่สามารถสแกนงานได้ เนื่องจากปัจจุบันการส่งรายงานบางครั้งต้องส่งเป็น ไฟล์ข้อมูล ไม่ว่าจะเป็นทาง e – mail หรือบันทึกลงแผ่น CD ซึ่งต้องใช้เครื่องพิมพ์ที่สามารถสแกนเอกสารได้ 2) กองคลัง มีเครื่องพิมพ์ไม่เพียงพอต่อจำนวนบุคลากรที่เพิ่มมากขึ้น ประกอบกับเครื่องพิมพ์ที่มีอยู่บางเครื่องไม่สามารถสแกนงานได้ และมีจอคอมพิวเตอร์ทั้งหมดจำนวน 7 จอ จัดหาจอภาพเพื่อทดแทนจอภาพเดิมที่มีสภาพชำรุด ประกอบกับปัจจุบันมีงานด้านเอกสารเพิ่มมากขึ้นและคอมพิวเตอร์ที่มีอยู่มีสภาพชำรุดอยู่บ่อยครั้ง ทำให้งานเอกสารล่าช้า และเพื่อรองรับระบบจัดทำแผนที่ภาษี การจัดซื้อจัดจ้างของภาครัฐ และการจัดทำบัญชีด้วยระบบคอมพิวเตอร์ e – LAAS

/ฝ่ายเลขาฯ...

ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้ว
รายการที่ 1 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 18 ลำดับที่ 44
รายการที่ 2 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 15 ลำดับที่ 36
รายการที่ 3 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 20 ลำดับที่ 51
รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

**มติที่ประชุม** : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ และให้หน่วยงานจัดหาดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

**3.18 โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าแดง จำนวน 3 รายการ งบประมาณ 46,000 บาท**

**ฝ่ายเลขาฯ** : อบต.ป่าแดง ได้เสนอแบบรายงานโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ งบประมาณดำเนินการ จำนวน 46,000 บาท มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา สาระสำคัญโครงการดังกล่าวระบุว่าจะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 3 รายการ ดังนี้
รายการที่ 1 เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 30,000 บาท
รายการที่ 2 เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3 จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 9,900 บาท
รายการที่ 3 เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 6,100 บาท
อบต.ป่าแดง มีบุคลากร 18 คน มีคอมพิวเตอร์ 7 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 7 เครื่อง เครื่องสำรองไฟฟ้า 1 เครื่อง
**เหตุผลความจำเป็นในการจัดหา** คือ 1) จัดหาคอมพิวเตอร์เพื่อนำมาจัดทำระบบแผนที่ภาษี ทะเบียนทรัพย์สิน และระบบภาษีบำรุงท้องที่ ภาษีโรงเรือนและที่ดิน และภาษีป้าย รวมทั้งค่าธรรมเนียมใบอนุญาตต่างๆ ซึ่งปัจจุบันกองคลังมีคอมพิวเตอร์ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน 2) จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก เพื่อใช้ในการสแกนแผนที่และจัดพิมพ์แผนที่แสดงแนวเขตปกครอง ปัจจุบันกองคลังมีเครื่องพิมพ์ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน 3) จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า สำหรับคอมพิวเตอร์เพื่อป้องกันปัญหาไฟดับหรือไฟตก ทำให้งานที่ทำอยู่ในขณะนั้นเกิดการสูญหาย ส่งผลให้คอมพิวเตอร์เสียหายได้ กองคลังมีเครื่องสำรองไฟฟ้าไม่เพียงพอต่อการใช้งาน

/ฝ่ายเลขาฯ...

ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้ว
รายการที่ 1 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 5 ลำดับที่ 9
รายการที่ 2 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 16 ลำดับที่ 37
รายการที่ 3 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 20 ลำดับที่ 53
รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

**มติที่ประชุม** : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ และให้หน่วยงานจัดหาดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

**3.19 โครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 ของเทศบาลตำบลหนองม่วงไข่ จำนวน 6 รายการ งบประมาณ 152,500 บาท**

**ฝ่ายเลขาฯ** : ทต.หนองม่วงไข่ ได้เสนอแบบรายงานโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 งบประมาณดำเนินการ จำนวน 152,500 บาท มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา
สาระสำคัญโครงการดังกล่าวระบุว่าจะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 6 รายการ ดังนี้
รายการที่ 1 เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 16,000 บาท
รายการที่ 2 เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 23,000 บาท
รายการที่ 3 เครื่องคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ้ค สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 17,000 บาท
รายการที่ 4 เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 3,100 บาท เป็นเงิน 6,200 บาท
รายการที่ 5 เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet) จำนวน 9 เครื่องๆ ละ 7,600 บาท เป็นเงิน 68,400 บาท
รายการที่ 6 เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ (30 หน้า/นาที) จำนวน 3 เครื่อง เครื่องละ 7,300 บาท เป็นเงิน 21,900 บาท
ทต.หนองม่วงไข่ มีบุคลากร 37 คน มีคอมพิวเตอร์ 44 เครื่อง ชำรุด 10 เครื่อง โน๊ตบุ้ค 6 เครื่อง ชำรุด 2 เครื่องเครื่องพิมพ์ 26 เครื่อง ชำรุด 10 เครื่อง เครื่องสำรองไฟฟ้า 3 เครื่อง

/เหตุผลความจำเป็น...

**เหตุผลความจำเป็นในการจัดหา** คือ 1) มีปัญหาความล่าช้าของระบบ Manual และปริมาณข้อมูลเพิ่มมากขึ้น 2) คอมพิวเตอร์ไม่เพียงพอต่อจำนวนบุคลากร 3) การถ่ายโอนภารกิจจากหน่วยงานอื่น ทำให้ภารกิจเพิ่มมากขึ้น โดยเฉพาะการกรอกข้อมูลสารสนเทศฯ และการรายงานผลต่างๆ ในระบบคอมพิวเตอร์ รวมถึงงานสารบรรณ งานเอกสารที่เพิ่มมากขึ้น ดังนั้น เพื่อรองรับการพัฒนาในด้านต่างๆ ในอนาคต เช่น การพัฒนาด้านระบบสารสนเทศและเทคโนโลยี การพัฒนาบุคลากร การพัฒนาด้านรูปแบบการทำงานต่างๆ ที่เกิดขึ้นในอนาคต และให้การดำเนินงานของ ทต.หนองม่วงไข่ มีความทันสมัยต่อเหตุการณ์ และทันต่อความต้องการของประชาชนในอนาคตต่อไป
ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้ว
รายการที่ 1 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 3 - 4 ลำดับที่ 7
รายการที่ 2 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 4 ลำดับที่ 8
รายการที่ 3 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 5 - 6 ลำดับที่ 10
รายการที่ 4 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 20 ลำดับที่ 52
รายการที่ 5 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 18 ลำดับที่ 44
รายการที่ 6 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 16 ลำดับที่ 39
รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

**ประธาน** : ขอให้ ทต.หนองม่วงไข่ ชี้แจงถึงเหตุผลความจำเป็นในการจัดซื้อครั้งนี้

**ผู้แทน ทต.หนองม่วงไข่** : คอมพิวเตอร์ที่มีอยู่เดิมมีสภาพชำรุด ไม่สามารถใช้งาน ทาง ทต.หนองม่วงไข่ ได้ดำเนินการจำหน่ายตามระเบียบพัสดุฯ เรียบร้อยแล้ว ปัจจุบัน ทต.หนองม่วงไข่ มีคอมพิวเตอร์จำนวน 44 เครื่อง ซึ่งเป็นคอมพิวเตอร์ที่ใช้งานศูนย์ ICT ของ ทต.หนองม่วงไข่ จำนวน 16 เครื่อง สำนักปลัดจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์เพื่อรองรับข้อมูลระบบ e – Plan ซึ่งต้องใช้คอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพสูงในการบันทึกข้อมูล ส่วนของกองคลังจะจัดหาเครื่องพิมพ์ Multifunction และเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ ซึ่งปัจจุบันเครื่องพิมพ์ที่มีอยู่เดิมไม่เพียงพอ จะต้องใช้เครื่องพิมพ์ร่วมกันกับหน่วยงานอื่นๆ ทำให้การปฏิบัติงานเกิดความล่าช้า ส่วนการศึกษามีการจัดตั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขึ้น ทำให้บุคลากรเพิ่มมากขึ้น อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน ส่วนกิจการประปาได้แยกส่วนออกมาจากกองช่าง ยังไม่มีเครื่องพิมพ์ไว้ใช้งาน

**มติที่ประชุม** : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ และให้หน่วยงานจัดหาดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

/3.20 โครงการ...

**3.20 โครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 ขององค์การบริหารส่วนตำบลตำหนักธรรม จำนวน 4 รายการ งบประมาณ 128,900 บาท**

**ฝ่ายเลขาฯ** : อบต.ตำหนักธรรม ได้เสนอแบบรายงานโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 งบประมาณดำเนินการ จำนวน 128,900 บาท มายังจังหวัด เพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา

สาระสำคัญโครงการดังกล่าวระบุว่าจะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 4 รายการ ดังนี้

รายการที่ 1 เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 4 เครื่องๆ ละ 16,000 บาท เป็นเงิน 64,000 บาท

รายการที่ 2 เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 จำนวน 2 เครื่อง เครื่องละ 23,000 บาท เป็นเงิน 46,000 บาท

รายการที่ 3 เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 3,700 บาท

รายการที่ 4 เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet) จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 7,600 บาท เป็นเงิน 15,200 บาท

อบต.ตำหนักธรรม มีบุคลากร 20 คน มีคอมพิวเตอร์ 10 เครื่อง โน๊ตบุ้ค 1 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 8 เครื่อง ชำรุด 1 เครื่อง เครื่องสำรองไฟฟ้า 2 เครื่อง

**เหตุผลความจำเป็นในการจัดหา** คือ 1) คอมพิวเตอร์ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน และมีอายุการใช้งานที่นานแล้ว เครื่องล้าสมัย อุปกรณ์เสื่อมสภาพ ไม่คุ้มค่าในการซ่อม 2) เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน จำเป็นจัดหาเครื่องพิมพ์เพื่อทดแทนเครื่องเดิมที่ชำรุด 3) จัดหาเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก เนื่องจากหน่วยงานไม่มีเครื่องพิมพ์สีมีแต่เครื่องพิมพ์ชนิดขาวดำ ซึ่งหน่วยงานต้องการจัดทำรายงานที่มีภาพประกอบเป็นภาพสี

ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้ว

รายการที่ 1 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 3 - 4 ลำดับที่ 7

รายการที่ 2 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 4 ลำดับที่ 8

รายการที่ 3 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 16 ลำดับที่ 38

รายการที่ 4 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 18 ลำดับที่ 44

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

**มติที่ประชุม** : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ และให้หน่วยงานจัดหาดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

/3.21 โครงการ...

**3.21 โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแค้ว จำนวน 3 รายการ งบประมาณ 102,400 บาท**

**ฝ่ายเลขาฯ** : อบต.ทุ่งแค้ว ได้เสนอแบบรายงานโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ งบประมาณดำเนินการ จำนวน 102,400 บาท มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา สาระสำคัญโครงการดังกล่าวระบุว่าจะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 3 รายการ ดังนี้

รายการที่ 1 เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 จำนวน 3 เครื่อง เครื่องละ 23,000 บาท เป็นเงิน 69,000 บาท

รายการที่ 2 เครื่องคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ้ค สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 21,000 บาท

รายการที่ 3 เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 4 เครื่องๆ ละ 3,100 บาท เป็นเงิน 12,400 บาท

อบต.ทุ่งแค้ว มีบุคลากร 23 คน มีคอมพิวเตอร์ 16 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 9 เครื่อง เครื่องสำรองไฟฟ้า 3 เครื่อง

**เหตุผลความจำเป็นในการจัดหา** คือ 1) ปัญหาด้านความล่าช้าของระบบ Manual และปริมาณข้อมูลที่เพิ่มมากขึ้น 2) คอมพิวเตอร์ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน 3) มีปัญหาการถ่ายโอนภารกิจ งานสารบรรณงานเอกสารมีมากขึ้น 4) เพื่อศักยภาพในการปฏิบัติงานเพิ่มมากขึ้น

ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้ว

รายการที่ 1 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 4 ลำดับที่ 8

รายการที่ 2 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 6 ลำดับที่ 11

รายการที่ 3 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 20 ลำดับที่ 52

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

**มติที่ประชุม** : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ และให้หน่วยงานจัดหาดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

**3.22 โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังหลวง จำนวน 3 รายการ งบประมาณ 11,100 บาท**

**ฝ่ายเลขาฯ** : อบต.วังหลวง ได้เสนอแบบรายงานโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ งบประมาณดำเนินการ จำนวน 11,100 บาท มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา

/สาระสำคัญ...

สาระสำคัญโครงการดังกล่าวระบุว่าจะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 3 รายการ ดังนี้

รายการที่ 1 เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LCD ขาวดำ (18 หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 3,700 บาท

รายการที่ 2 เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 4,300 บาท

รายการที่ 3 เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 3,100 บาท

อบต.วังหลวง มีบุคลากร 19 คน มีคอมพิวเตอร์ 13 เครื่อง โน๊ตบุ้ค 3 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 11 เครื่อง

**เหตุผลความจำเป็นในการจัดหา** คือ เนื่องจากสำนักปลัด งานธุรการ ได้จำหน่ายครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์ จำนวน 1 เครื่อง ซึ่งมีอายุการใช้งานปี 2548 ในการตรวจสอบพัสดุประจำปี 2558 ทำให้มีปัญหาด้านงานพิมพ์เอกสาร ปริมาณข้อมูลมีเพิ่มมากขึ้น และส่วนการศึกษาไม่มีเครื่องพิมพ์ไว้ใช้งาน ปัจจุบันใช้งานเครื่องพิมพ์กับส่วนงานอื่น ทำให้เกิดปัญหาปฏิบัติงานล่าช้า ประกอบกับงานเอกสารของส่วนการศึกษามีปริมาณงานมากขึ้น งานพัสดุยังไม่มีเครื่องสำรองไฟฟ้าไว้ใช้งาน ทำให้เมื่อเกิดปัญหาระบบไฟฟ้าขัดข้อง ไม่มีการสำรองข้อมูลการจัดเก็บ และส่งผลทำให้คอมพิวเตอร์เกิดความเสียหายได้

ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้ว

รายการที่ 1 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 16 ลำดับที่ 38

รายการที่ 2 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 15 ลำดับที่ 36

รายการที่ 3 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 20 ลำดับที่ 52

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

**มติที่ประชุม** : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ และให้หน่วยงานจัดหาดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

**3.23 โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์เพื่อใช้ในงานสำนักงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำชำ จำนวน 4 รายการ งบประมาณ 149,200 บาท**

**ฝ่ายเลขาฯ** : อบต.น้ำชำ ได้เสนอแบบรายงานโครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์เพื่อใช้ในงานสำนักงาน งบประมาณดำเนินการ จำนวน 149,200 บาท มายังจังหวัด

/เพื่อนำเสนอ...

เพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา สาระสำคัญโครงการดังกล่าวระบุว่าจะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 4 รายการ ดังนี้

รายการที่ 1 เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 6 เครื่องๆ ละ 16,000 บาท เป็นเงิน 96,000 บาท

รายการที่ 2 เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet) จำนวน 4 เครื่องๆ ละ 7,600 บาท เป็นเงิน 30,400 บาท

รายการที่ 3 เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ (30 หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 7,300 บาท

รายการที่ 4 เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 5 เครื่องๆ ละ 3,100 บาท เป็นเงิน 15,500 บาท

อบต.น้ำชำ มีบุคลากร 49 คน มีคอมพิวเตอร์ 23 เครื่อง โน๊ตบุ้ค 2 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 12 เครื่อง เครื่องสำรองไฟฟ้า 5 เครื่อง

**เหตุผลความจำเป็นในการจัดหา** คือ 1) สำนักงานปลัดและกองคลัง มีครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ไม่เพียงพอต่อการใช้งานด้านพัสดุ ปัจจุบัน อปท. มีการใช้ระบบคอมพิวเตอร์ในการรายงานข้อมูล ซึ่งปัจจุบันคอมพิวเตอร์ที่ใช้งานมีคุณลักษณะต่ำไม่รองรับการทำงานและการอัพเดทโปรแกรมที่สูงขึ้น ส่วนเครื่องพิมพ์ที่มีอยู่ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน 2) กองคลังมีเครื่องพิมพ์ที่มีอยู่เดิมชำรุด ไม่สามารถใช้งานได้ หากดำเนินการซ่อมจะเสียค่าใช้จ่ายเป็นจำนวนมาก ไม่คุ้มค่าเท่ากับการจัดซื้อเครื่องพิมพ์ใหม่ 3) กองช่าง มีครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่ใช้ปฏิบัติงานด้านเอกสารงานก่อสร้าง ซึ่งครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ไม่เพียงพอต่อปริมาณงาน ทำให้การปฏิบัติงานเกิดความล่าช้า จำเป็นต้องใช้พิมพ์งานและบันทึกเก็บงานด้านการประมาณราคากลางเขียนแบบ พิมพ์หนังสือ 4) ส่วนสวัสดิการ มีครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่ใช้ปฏิบัติงานไม่เพียงพอ จำเป็นต้องจัดหาเพื่อใช้งานบุคลากร และงานเกี่ยวกับแผนพัฒนาต่างๆ 5) ส่วนการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม มีครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานด้านจัดทำข้อมูลทะเบียนประวัติ เพื่อรายงานข้อมูลระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น โดยใช้โปรแกรมข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (SIS) เพื่อรับการจัดสรรเงินอุดหนุน ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้ว

รายการที่ 1 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 3 - 4 ลำดับที่ 7

รายการที่ 2 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 18 ลำดับที่ 44

รายการที่ 3 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 16 ลำดับที่ 39

รายการที่ 4 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 20 ลำดับที่ 52

/รายละเอียด...

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

**มติที่ประชุม** : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ และให้หน่วยงานจัดหาดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

**3.24 โครงการจัดหาอุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สายเพื่อใช้ในงานสำนักงาน และโครงการติดตั้งระบบ Internet Wi-Fi เพื่อการศึกษา (ชุมชนแห่งการเรียนรู้) ขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำชำ จำนวน 1 รายการ งบประมาณ 138,000 บาท**

**ฝ่ายเลขาฯ** : อบต.น้ำชำ ได้เคยเสนอแบบรายงานโครงการจัดหาอุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สายเพื่อใช้ในงานสำนักงาน และโครงการติดตั้งระบบ Internet Wi-Fi เพื่อการศึกษา (ชุมชนแห่งการเรียนรู้) งบประมาณดำเนินการ จำนวน 138,000 บาท มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา แต่มติที่ประชุมไม่เห็นชอบ จึงได้เสนอแบบรายงานโครงการดังกล่าว เพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณาอีกครั้งหนึ่ง

สาระสำคัญโครงการดังกล่าวระบุว่าจะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 1 รายการ ได้แก่ อุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สาย (Access Point) แบบที่ 1 จำนวน 20 เครื่อง เครื่องละ 6,900 บาท เป็นเงิน 138,000 บาท

อบต.น้ำชำ มีบุคลากร 49 คน มีคอมพิวเตอร์ 23 เครื่อง โน๊ตบุ้ค 2 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 12 เครื่อง เครื่องสำรองไฟฟ้า 5 เครื่อง

**เหตุผลความจำเป็นในการจัดหา** คือ 1) บริเวณสำนักงาน อบต.น้ำชำ ได้ดำเนินโครงการติดตั้งระบบ Internet Wi – Fi เพื่อการศึกษา มีผู้ใช้บริการเป็นพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและลูกจ้างในสำนักงาน จึงทำให้การส่งสัญญาณภายในอาคารไม่ทั่วถึงและสัญญาณไม่มีความเสถียร ส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการปฏิบัติงาน 2) จุดให้บริการสัญญาณอินเตอร์เน็ตตามโครงการติดตั้งระบบ Internet Wi – Fi เพื่อการศึกษา จำนวน 15 จุด หมู่บ้านที่อยู่ในเขตความรับผิดชอบ ซึ่งแต่ละจุดที่ให้บริการสัญญาณอินเตอร์เน็ต การส่งสัญญาณไม่มีความสม่ำเสมอ ทำให้สัญญาณขาดหายไปบางช่วงของการใช้งาน การรับสัญญาณไม่เต็มประสิทธิภาพ

ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้ว เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 14 ลำดับที่ 32

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

/ประธาน...

**ประธาน** : สาเหตุที่คณะกรรมการฯ มีมติไม่เห็นชอบในการประชุมครั้งก่อนนั้น เนื่องมาจากสาเหตุใด

**ผู้แทน อบต.น้ำชำ** : มติที่ประชุมให้ทาง อบต.น้ำชำ หารือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องก่อนว่าโครงการดังกล่าวสอดคล้องกับภารกิจหน้าที่ของ อบต. หรือไม่ หากสอดคล้องกับภารกิจอำนาจหน้าที่ของ อบต. ก็ให้ทาง อบต. นำเสนอให้คณะกรรมการฯ พิจารณาในครั้งต่อไป โดยให้นำหลักฐานการตอบข้อหารือมาแสดงด้วย

**ประธาน** : โครงการดังกล่าวสอดคล้องกับภารกิจหน้าที่ของ อบต.น้ำชำ หรือไม่

**ผู้แทน อบต.น้ำชำ** : สอดคล้องกับภารกิจหน้าที่ของ อบต.น้ำชำ โดย อบต.น้ำชำ ได้หารือกับกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นและได้นำหลักฐานการตอบข้อหารือมาแสดงด้วย

**ผู้แทนท้องถิ่นจังหวัดแพร่** : อบต.น้ำชำ ได้หารือกับสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่ ทางสำนักงานท้องถิ่นจังหวัดแพร่ได้มีหนังสือที่ พร 0023.4/16181 ลงวันที่ 30 กันยายน 2558 โดยมีข้อสรุปว่า สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่ พิจารณาแล้วเห็นว่า อบต.น้ำชำ ดำเนินโครงการติดตั้ง Internet Wi – Fi เพื่อการศึกษา (ชุมชนแห่งการเรียนรู้) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ของเด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไป ซึ่งคณะกรรมการพิจารณาร่างกฎหมายของกระทรวงมหาดไทย คณะที่ 1 เห็นว่า โครงการดังกล่าวเป็นการจัดทำบริการสาธารณะอันเป็นสาธารณูปโภค ที่ให้บริการแก่ประชาชนทั่วไป ซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ของ อบต. จึงมีความเห็นว่า โครงการจัดหาอุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สายเพื่อใช้ในงานสำนักงาน และโครงการติดตั้งระบบ Internet Wi-Fi เพื่อการศึกษา (ชุมชนแห่งการเรียนรู้) ของ อบต.น้ำชำ สอดคล้องกับภารกิจอำนาจหน้าที่ของ อบต.

**ประธาน** : จุดที่ให้บริการ Internet Wi-Fi เป็นเฉพาะจุดหรือทั่วทั้งหมู่บ้าน

**ผู้แทน อบต.น้ำชำ** : ให้บริการเฉพาะจุด

**ผู้แทนท้องถิ่นจังหวัดแพร่** : หากใช้พร้อมกันจะสามารถใช้ได้สูงสุดกี่เครื่อง

**ผู้แทน อบต.น้ำชำ** : ใช้พร้อมกันได้ทั้งหมด 400 account

**ประธาน** : มี Password เข้าใช้บริการหรือไม่

**ผู้แทน อบต.น้ำชำ** : มีการใช้ Username และ Password ในการเข้าใช้บริการทุกครั้ง ซึ่งจะต้องมีการสมัครเป็นสมาชิกก่อน

**ประธาน** : มีการจัดเก็บข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์หรือไม่

**ผู้แทน อบต.น้ำชำ** : มีการจัดเก็บข้อมูลตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ.2550

/ผู้แทนพัฒนาการ...

**ผู้แทนพัฒนาการจังหวัดแพร่** : ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์คือใคร และมีประโยชน์อย่างไรบ้าง

**ผู้แทน อบต.น้ำชำ** : เป็นการเปิดโอกาสให้เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไป ได้เข้าถึงเทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างทั่วถึง สามารถสืบค้นข้อมูล ประยุกต์การใช้งาน เพื่อสร้างช่องทางในการสร้างงาน สร้างรายได้

**ฝ่ายเลขาฯ** : ค่าบริการเช่าวงจรมีค่าใช้จ่ายเท่าไร

**ผู้แทน อบต.น้ำชำ** : 13,000 บาท ต่อเดือน

**ผู้แทนพัฒนาการจังหวัดแพร่** : โครงการดังกล่าวมีความคุ้มค่ามากน้อยแค่ไหน

**ผู้แทน อบต.น้ำชำ** : โครงการดังกล่าวจัดขึ้นมาเพื่อเปิดโอกาสให้เด็กและเยาวชนได้เข้าถึงเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยในการสืบค้นข้อมูลเพื่อการศึกษา

**ฝ่ายเลขาฯ** : จำกัดเวลาในการเข้าใช้บริการหรือไม่

**ผู้แทน อบต.น้ำชำ** : ประมาณ 20 นาที และหากไม่มีการเข้าใช้งาน ระบบก็จะตัดการเชื่อมต่อ

**ฝ่ายเลขาฯ** : กระทรวง ICT มีโครงการให้ใช้บริการ Wi – Fi โดยไม่เสียค่าบริการ เขตพื้นที่ของ อบต.น้ำชำ มีโครงการดังกล่าวให้ใช้บริการหรือไม่

**ผู้แทน อบต.น้ำชำ** : ไม่มีโครงการดังกล่าว

**ผู้แทนพัฒนาการจังหวัดแพร่** : หากดำเนินโครงการดังกล่าวไปแล้ว เกิดปัญหาระบบ Internet Wi – Fi ไม่มีความเสถียรมากพอ ทำให้ไม่มีผู้เข้าใช้บริการ จะมีความคุ้มค่าหรือไม่ หากต้องเสียค่าใช้จ่ายรายเดือนทุกๆ เดือน

**ผู้แทน อบต.น้ำชำ** : อบต.น้ำชำ จะต้องเสียค่าใช้จ่ายรายเดือนของสำนักงานเป็นเงิน 13,000 บาท ต่อเดือนอยู่แล้ว ส่วนค่าใช้จ่ายที่จะเกิดขึ้นจากโครงการนี้มีเพียงจะต้องเสียค่าใช้จ่ายในการจัดหาอุปกรณ์เพิ่มเติมเท่านั้น

**มติที่ประชุม** : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ และให้หน่วยงานจัดหาดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

**3.25 โครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลร่องกาศ จำนวน 2 รายการ งบประมาณ 106,000 บาท**

**ฝ่ายเลขาฯ** : อบต.ร่องกาศ ได้เสนอแบบรายงานโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ งบประมาณดำเนินการงาน จำนวน 106,000 บาท มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา

/สาระสำคัญ...

สาระสำคัญโครงการดังกล่าวระบุว่าจะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 2 รายการ ดังนี้

รายการที่ 1 เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 จำนวน 3 เครื่องๆ ละ 30,000 บาท เป็นเงิน 90,000 บาท

รายการที่ 2 เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED สี แบบ Network จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 16,000 บาท

อบต.ร่องกาศ มีบุคลากร 29 คน มีคอมพิวเตอร์ 19 เครื่อง โน๊ตบุ้ค 3 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 8 เครื่อง

**เหตุผลความจำเป็นในการจัดหา** คือ 1) สำนักปลัด จัดหาคอมพิวเตอร์เพื่อใช้งานสำนักงาน เนื่องจากปัจจุบันคอมพิวเตอร์ไม่เพียงพอกับปริมาณงานและจำนวนบุคลากร ทำให้เกิดความล่าช้าในการปฏิบัติงาน ประกอบกับคอมพิวเตอร์ที่มีอยู่ประสิทธิภาพการทำงานลดลง เนื่องจากคอมพิวเตอร์มีอายุการใช้งานที่นานแล้ว ซึ่งชำรุดอยู่บ่อยครั้ง เสียค่าใช้จ่ายในการซ่อมปริมาณมาก 2) กองคลัง จำเป็นต้องจัดหาคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์ เนื่องจากปัจจุบันมีคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน ทำให้การปฏิบัติงานเกิดความล่าช้า เครื่องพิมพ์ที่มีอยู่เดิมไม่สามารถพิมพ์ภาพสีได้ เพื่อที่จะใช้ประกอบเอกสารต่างๆ ในการปฏิบัติราชการ ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้ว

รายการที่ 1 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 5 ลำดับที่ 9

รายการที่ 2 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 17 ลำดับที่ 42

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

**มติที่ประชุม** : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ และให้หน่วยงานจัดหาดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

**3.26 โครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเวียงทอง จำนวน 2 รายการ งบประมาณ 36,000 บาท**

**ฝ่ายเลขาฯ** : อบต.เวียงทอง ได้เสนอแบบรายงานโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ งบประมาณดำเนินการงาน จำนวน 36,000 บาท มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา สาระสำคัญโครงการดังกล่าวระบุว่าจะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 2 รายการ ดังนี้

/รายการที่ 1...

รายการที่ 1 เครื่องคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ้ค สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 17,000 บาท

รายการที่ 2 เครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED สี จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 19,000 บาท

อบต.เวียงทอง มีบุคลากร 51 คน มีคอมพิวเตอร์ 22 เครื่อง โน๊ตบุ้ค 5 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 17 เครื่อง เครื่องสำรองไฟฟ้า 8 เครื่อง

**เหตุผลความจำเป็นในการจัดหา** คือ เนื่องจากสวัสดิการสังคม ได้แยกส่วนออกมาใหม่เมื่อปี พ.ศ. 2557 มีคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ้คและเครื่องพิมพ์ จำนวน 1 เครื่อง ในการใช้ปฏิบัติงานธุรการ งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน งานพัฒนาสตรีและผู้ประสบปัญหาความยากจน ซึ่งปริมาณงานมีจำนวนมาก อุปกรณ์คอมพิวเตอร์จึงไม่เพียงพอต่อการใช้งาน

ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้ว

รายการที่ 1 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 5 - 6 ลำดับที่ 10

รายการที่ 2 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 18 - 19 ลำดับที่ 45

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

**ประธาน** : อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จัดหาในครั้งนี้นำไปใช้งานของส่วนสวัสดิการสังคมที่ได้แยกส่วนออกมาใหม่ใช่หรือไม่

**ผู้แทน อบต.เวียงทอง** : ใช่

**มติที่ประชุม** : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ และให้หน่วยงานจัดหาดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

**3.27 โครงการจัดหาเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์สำหรับองค์กร ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านปง จำนวน 1 รายการ งบประมาณ 7,300 บาท**

**ฝ่ายเลขาฯ** : อบต.บ้านปง ได้เสนอแบบรายงานโครงการจัดหาเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์สำหรับองค์กร งบประมาณดำเนินการ จำนวน 7,300 บาท มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา สาระสำคัญโครงการดังกล่าวระบุว่าจะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 1 รายการ ได้แก่ เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 7,300 บาท

อบต.บ้านปง มีบุคลากร 21 คน มีคอมพิวเตอร์ 14 เครื่อง โน๊ตบุ้ค 5 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 11 เครื่อง เครื่องสำรองไฟฟ้า 6 เครื่อง

/เหตุผลความจำเป็น...

**เหตุผลความจำเป็นในการจัดหา** คือ ส่วนการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ของ อบต.บ้านปง ไม่มีเครื่องพิมพ์ไว้ใช้งาน ที่ผ่านมาใช้งานร่วมกับสำนักงานปลัด จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาเครื่องพิมพ์ให้เพียงพอกับปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้น อีกทั้งเพื่อเพิ่มศักยภาพของระบบงานเดิมให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้วเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 16 ลำดับที่ 39

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

**มติที่ประชุม** : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ และให้หน่วยงานจัดหาดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

**3.28 โครงการจัดซื้อคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์เพื่อใช้ในสำนักงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลร้องกวาง จำนวน 3 รายการ งบประมาณ 23,400 บาท**

**ฝ่ายเลขาฯ** : อบต.ร้องกวาง ได้เสนอแบบรายงานโครงการจัดซื้อคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์เพื่อใช้ในสำนักงาน งบประมาณดำเนินการ จำนวน 23,400 บาท มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา สาระสำคัญโครงการดังกล่าวระบุว่าจะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 3 รายการ ดังนี้

รายการที่ 1 เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 16,000 บาท

รายการที่ 2 เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 4,300 บาท

รายการที่ 3 เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 3,100 บาท

อบต.ร้องกวาง มีบุคลากร 27 คน มีคอมพิวเตอร์ 12 เครื่อง โน๊ตบุ้ค 5 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 10 เครื่อง เครื่องสำรองไฟฟ้า 2 เครื่อง

**เหตุผลความจำเป็นในการจัดหา** คือ เนื่องจาก อบต.ร้องกวาง มีภารกิจงานและบุคลากรเพิ่มมากขึ้น ทำให้คอมพิวเตอร์ที่มีอยู่ไม่เพียงพอต่อบุคลากร ทำให้การปฏิบัติงานเกิดความล่าช้า ไม่มีประสิทธิภาพ ประกอบกับคอมพิวเตอร์ที่มีอยู่มีอายุการใช้งานที่นานแล้ว

ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้ว

รายการที่ 1 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 3 - 4 ลำดับที่ 7

/รายการที่ 2...

รายการที่ 2 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 15 ลำดับที่ 36
รายการที่ 3 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 20 ลำดับที่ 52
รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

**มติที่ประชุม** : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ และให้หน่วยงานจัดหาดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

**3.29 โครงการจัดหาคอมพิวเตอร์ ของเทศบาลตำบลบ้านเวียง จำนวน 1 รายการ งบประมาณ 21,000 บาท**

**ฝ่ายเลขาฯ** : ทต.บ้านเวียง ได้เสนอแบบรายงานโครงการจัดหาคอมพิวเตอร์ งบประมาณดำเนินการ จำนวน 21,000 บาท มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา
สาระสำคัญโครงการดังกล่าวระบุว่าจะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 1 รายการ ได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ้ค สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 21,000 บาท
ทต.บ้านเวียง มีบุคลากร 29 คน มีคอมพิวเตอร์ 17 เครื่อง โน๊ตบุ้ค 6 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 13 เครื่อง เครื่องสำรองไฟฟ้า 10 เครื่อง
**เหตุผลความจำเป็นในการจัดหา** คือ เพื่อนำมาใช้กรณีที่ต้องไปอบรมโปรแกรมงานต่างๆ นอกสถานที่ เช่น โปรแกรมแผนที่ภาษี L tax gis และ L tax 3000 และใช้ในกรณีนำเสนองานแผนที่ภาษี
ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้ว เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 6 ลำดับที่ 11
รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

**มติที่ประชุม** : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ และให้หน่วยงานจัดหาดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

**3.30 โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของเทศบาลตำบลห้วยหม้าย จำนวน 4 รายการ งบประมาณ 51,600 บาท**

**ฝ่ายเลขาฯ** : ทต.ห้วยหม้าย ได้เสนอแบบรายงานโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ งบประมาณดำเนินการ จำนวน 51,600 บาท มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา

/สาระสำคัญ...

สาระสำคัญโครงการดังกล่าวระบุว่าจะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 4 รายการ ดังนี้

รายการที่ 1 เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) จำนวน 3 เครื่องๆ ละ 4,300 บาท เป็นเงิน 12,900 บาท

รายการที่ 2 สแกนเนอร์สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ 2 จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 29,000 บาท

รายการที่ 3 เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 3,100 บาท

รายการที่ 4 จอภาพแบบ LCD หรือ LED ขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว จำนวน 2 เครื่อง เครื่องละ 3,300 บาท เป็นเงิน 6,600 บาท

ทต.ห้วยหม้าย มีบุคลากร 53 คน มีคอมพิวเตอร์ 18 เครื่อง โน๊ตบุ้ค 4 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 12 เครื่อง ชำรุด 2 เครื่อง เครื่องสำรองไฟฟ้า 9 เครื่อง ชำรุด 3 เครื่อง

**เหตุผลความจำเป็นในการจัดหา** คือ 1) จัดหาเพื่อทดแทนอุปกรณ์คอมพิวเตอร์เดิมที่ชำรุดใช้งานไม่ได้ 2) เมื่อมีปัญหาระบบไฟฟ้าขัดข้อง อาจทำให้คอมพิวเตอร์ชำรุดได้ เนื่องจากยังไม่มีเครื่องสำรองไฟฟ้าไว้ใช้งาน 3) มีปัญหาการเผยแพร่เอกสาร เช่น การเผยแพร่งานสอบราคา การจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ และรองรับการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อจัดจ้างให้รวดเร็วมากยิ่งขึ้น 4) เครื่องพิมพ์ที่มีอยู่ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน จึงมีความจำเป็นในการจัดหาเพื่อใช้งานเอกสาร

ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้ว

รายการที่ 1 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 15 ลำดับที่ 36

รายการที่ 2 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 19 ลำดับที่ 48

รายการที่ 3 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 20 ลำดับที่ 52

รายการที่ 4 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 20 ลำดับที่ 50

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

**ผู้แทน ทต.ห้วยหม้าย** : งานป้องกันฯ ของ ทต.ห้วยหม้าย มีบุคลากร 5 คน มีคอมพิวเตอร์ไว้ใช้งาน 1 เครื่อง จัดหาเมื่อปี พ.ศ.2557 ซึ่งคอมพิวเตอร์ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน และยังไม่มีเครื่องสแกนเนอร์ไว้ใช้งาน

**มติที่ประชุม** : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ และให้หน่วยงานจัดหาดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

/3.31 โครงการ...

**3.31 โครงการจัดหาคอมพิวเตอร์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่จั๊วะ จำนวน 1 รายการ งบประมาณ 30,000 บาท**

**ฝ่ายเลขาฯ** : อบต.แม่จั๊วะ ได้เสนอแบบรายงานโครงการจัดหาคอมพิวเตอร์ งบประมาณดำเนินการ จำนวน 30,000 บาท มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา สาระสำคัญโครงการดังกล่าวระบุว่าจะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 1 รายการ ได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 30,000 บาท
อบต.แม่จั๊วะ มีบุคลากร 23 คน มีคอมพิวเตอร์ 8 เครื่อง โน๊ตบุ้ค 8 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 9 เครื่อง เครื่องสำรองไฟฟ้า 5 เครื่อง
**เหตุผลความจำเป็นในการจัดหา** คือ ภารกิจงานของส่วนการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมมีจำนวนมาก ทำให้คอมพิวเตอร์ที่มีอยู่ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน ปัจจุบันมีคอมพิวเตอร์ที่ใช้งานได้เพียง 1 เครื่อง ประกอบกับคอมพิวเตอร์และโน๊ตบุ้คมีอายุการใช้งานตั้งแต่ปี 2553 การประมวลผลข้อมูลล่าช้า ทำให้เกิดความล่าช้าในการปฏิบัติงาน ส่งผลให้เกิดความเสียหายต่อทางราชการ
ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้ว เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 5 ลำดับที่ 9
รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

**ประธาน** : ทำไม อบต.แม่จั๊วะ มีจำนวนคอมพิวเตอร์เพียง 8 เครื่อง

**ผู้แทน อบต.แม่จั๊วะ** : เนื่องจากมีการใช้งานคอมพิวเตอร์ร่วมกัน และบางคนก็นำคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ้คส่วนตัวมาใช้งาน

**มติที่ประชุม** : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ และให้หน่วยงานจัดหาดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

**3.32 โครงการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของเทศบาลตำบลวังชิ้น จำนวน 2 รายการ งบประมาณ 39,600 บาท**

**ฝ่ายเลขาฯ** : ทต.วังชิ้น ได้เสนอแบบรายงานโครงการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ งบประมาณดำเนินการ จำนวน 39,600 บาท มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา สาระสำคัญโครงการดังกล่าวระบุว่าจะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 2 รายการ ดังนี้
รายการที่ 1 เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 7,600 บาท

/รายการที่ 2...

รายการที่ 2 เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 16,000 บาท เป็นเงิน 32,000 บาท

ทต.วังชิ้น มีบุคลากร 33 คน มีคอมพิวเตอร์ 12 เครื่อง ชำรุด 2 เครื่อง โน๊ตบุ้ค 3 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 18 เครื่อง ชำรุด 7 เครื่อง เครื่องสำรองไฟฟ้า 5 เครื่อง

**เหตุผลความจำเป็นในการจัดหา** คือ เนื่องจากคอมพิวเตอร์มีอายุการใช้งานที่นานแล้ว ประกอบกับบุคลากรและปริมาณงานเพิ่มมากขึ้น จึงจำเป็นต้องจัดหาเพื่อใช้ในกิจการงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดกองการศึกษา ทต.วังชิ้น

ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้ว

รายการที่ 1 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 18 ลำดับที่ 44

รายการที่ 2 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 3 - 4 ลำดับที่ 7

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

**ประธาน** : คอมพิวเตอร์ที่มีสภาพชำรุดจำนวน 2 เครื่อง ได้ดำเนินการจำหน่ายไปแล้วหรือไม่

**ผู้แทน ทต.วังชิ้น** : ได้ดำเนินการจำหน่ายตามระเบียบพัสดุฯ แล้ว

**ประธาน** : อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่มีอยู่มีสภาพชำรุด ไม่สามารถใช้งานได้ หากนำไปซ่อมแล้วไม่คุ้มค่ากับค่าใช้จ่ายที่เสียไป ก็ให้ อบต.พิจารณาดำเนินการจำหน่ายตามระเบียบพัสดุฯ หากได้ดำเนินการจำหน่ายไปแล้ว ก็ไม่ต้องระบุไว้ในแบบรายงานฯ

**มติที่ประชุม** : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ และให้หน่วยงานจัดหาดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

**3.33 โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแล้ง จำนวน 5 รายการ งบประมาณ 129,100 บาท**

**ฝ่ายเลขาฯ** : อบต.ทุ่งแล้ง ได้เสนอแบบรายงานโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ งบประมาณดำเนินการ จำนวน 129,100 บาท มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา สาระสำคัญโครงการดังกล่าวระบุว่าจะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 5 รายการ ดังนี้

รายการที่ 1 เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 16,000 บาท เป็นเงิน 32,000 บาท

รายการที่ 2 เครื่องคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ้ค สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 3 เครื่องๆ ละ 17,000 บาท เป็นเงิน 51,000 บาท

/รายการที่ 3...

รายการที่ 3 เครื่องคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ้ค สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 21,000 บาท
รายการที่ 4 เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 9,900 บาท
รายการที่ 5 เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 7,600 บาท เป็นเงิน 15,200 บาท
อบต.ทุ่งแล้ง มีบุคลากร 28 คน มีคอมพิวเตอร์ 10 เครื่อง โน๊ตบุ้ค 10 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 8 เครื่อง
**เหตุผลความจำเป็นในการจัดหา** คือ 1) คอมพิวเตอร์ที่มีอยู่มีอายุการใช้งานที่นานแล้ว มีสภาพชำรุด ไม่สามารถใช้งานได้ หากนำไปซ่อมแล้วไม่คุ้มค่า ประกอบกับคอมพิวเตอร์ที่มีอยู่ไม่สามารถรองรับระบบฐานข้อมูลสารสนเทศที่มีมากขึ้นในปัจจุบัน จึงจำเป็นต้องจัดหาคอมพิวเตอร์เพื่อปฏิบัติงานรวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น 2) จัดหาคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ้ค เพื่อความสะดวกในการพกพา ในกรณีที่ต้องทำงานนอกสถานที่ ซึ่งคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ้คที่มีอยู่ปัจจุบันบางเครื่องมีสภาพชำรุด ประกอบกับปริมาณงานเพิ่มขึ้น 3) เครื่องพิมพ์ที่มีอยู่ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน เนื่องจากปริมาณงานเพิ่มมากขึ้น
ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้ว
รายการที่ 1 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 3 - 4 ลำดับที่ 7
รายการที่ 2 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 5 – 6 ลำดับที่ 10
รายการที่ 3 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 6 ลำดับที่ 11
รายการที่ 4 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 16 ลำดับที่ 37
รายการที่ 5 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 18 ลำดับที่ 44
รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

**ผู้แทนพัฒนาการจังหวัดแพร่** : สำนักปลัดมีจำนวนบุคลากรและคอมพิวเตอร์ที่ใช้งานอยู่ทั้งหมดเท่าไร

**ผู้แทน อบต.ทุ่งแล้ง** : มีบุคลากร 10 คน มีคอมพิวเตอร์ที่ใช้งานอยู่ 7 เครื่อง ซึ่งมีสภาพชำรุด 2 เครื่อง ยังไม่ได้ดำเนินการจำหน่าย

**ผู้แทนโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดแพร่** : กองช่างมีบุคลากรกี่คน

**ผู้แทน อบต.ทุ่งแล้ง** : กองช่างมีบุคลากร 7 คน

/ผู้แทนโยธาธิการ...

**ผู้แทนโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดแพร่** : ตามแบบรายงานแจ้งจำนวนบุคลากรกองช่างจำนวน 3 คน ได้แก่ ผู้อำนวยการกองช่าง 1 คน และนายช่างโยธา 2 คน เดิมกองช่างมีคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ้คอยู่แล้ว 3 เครื่อง หากจัดหาคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ้คใหม่เพิ่มอีก 1 เครื่อง ก็จะเกินจำนวนบุคลากร

**ผู้แทน อบต.ทุ่งแล้ง** : บุคลากรกองช่างมีข้าราชการจำนวน 3 คน หากนับรวมลูกจ้างจะมีบุคลากรทั้งหมด 7 คน มีคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ้คที่มีสภาพชำรุด จำนวน 1 เครื่อง

**มติที่ประชุม** : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ และให้หน่วยงานจัดหาดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

**3.34 โครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง จำนวน 3 รายการ งบประมาณ 53,300 บาท**

**ฝ่ายเลขาฯ** : อบต.หัวทุ่ง ได้เสนอแบบรายงานโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ งบประมาณดำเนินการ จำนวน 53,300 บาท มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา สาระสำคัญโครงการดังกล่าวระบุว่าจะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 3 รายการ ดังนี้

รายการที่ 1 เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 30,000 บาท

รายการที่ 2 เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 16,000 บาท

รายการที่ 3 เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ (30 หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 7,300 บาท

อบต.หัวทุ่ง มีบุคลากร 29 คน มีคอมพิวเตอร์ 20 เครื่อง โน๊ตบุ้ค 6 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 13 เครื่อง

**เหตุผลความจำเป็นในการจัดหา** คือ คอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์ที่มีอยู่ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน เพราะปัจจุบันมีงานเอกสารเพิ่มมากขึ้น ประกอบกับคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์เดิมที่มีอยู่มีสภาพชำรุดอยู่บ่อยครั้ง ไม่สามารถใช้งานได้ ทำให้งานเอกสารล่าช้า ไม่รองรับการจัดการแฟ้มข้อมูลด้านเอกสาร งานการเงิน และงานสารบรรณ ปัจจุบันการทำงานต้องใช้โปรแกรมสำเร็จรูปต่างๆ ในการจัดส่งข้อมูลเอกสารในระบบอินเตอร์เน็ต ซึ่งจะต้องใช้คอมพิวเตอร์ที่รองรับการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปด้วย ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้ว

/รายการที่ 1...

รายการที่ 1 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 5 ลำดับที่ 9
รายการที่ 2 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 3 – 4 ลำดับที่ 7
รายการที่ 3 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 16 ลำดับที่ 39
รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

**มติที่ประชุม** : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ และให้หน่วยงานจัดหาดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

**3.35 โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ 2559 ของเทศบาลตำบลแม่ปาน จำนวน 3 รายการ งบประมาณ 50,300 บาท**

**ฝ่ายเลขาฯ** : ทต.แม่ปาน ได้เสนอแบบรายงานโครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน งบประมาณดำเนินการ จำนวน 50,300 บาท มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา สาระสำคัญโครงการดังกล่าวระบุว่าจะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 3 รายการ ดังนี้
รายการที่ 1 เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 16,000 บาท
รายการที่ 2 เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 30,000 บาท
รายการที่ 3 เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 4,300 บาท
ทต.แม่ปาน มีบุคลากร 26 คน มีคอมพิวเตอร์ 16 เครื่อง โน๊ตบุ้ค 1 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 15 เครื่อง เครื่องสำรองไฟฟ้า 3 เครื่อง
**เหตุผลความจำเป็นในการจัดหา** คือ 1) จัดหาคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงานใช้สำหรับงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ซึ่งมีภารกิจการถ่ายโอนเพิ่มมากขึ้น คอมพิวเตอร์ที่มีอยู่ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน 2) จัดหาคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล ใช้สำหรับงานออกแบบและงานเขียนแบบก่อสร้าง ซึ่งจำเป็นต้องใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีความเร็วสูงและการประมวลผลที่รวดเร็ว ประกอบกับคอมพิวเตอร์ที่มีอยู่ยังไม่สามารถใช้งานออกแบบและเขียนแบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ 3) เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก ใช้สำหรับงานจัดเก็บรายได้ และงานการเงินและบัญชี มีเอกสารที่ต้องจัดทำในปริมาณที่เพิ่มขึ้น เครื่องพิมพ์ที่ใช้งานอยู่ในปัจจุบันชำรุดอยู่บ่อยครั้ง ทำให้สิ้นเปลืองงบประมาณในการซ่อม

/ฝ่ายเลขาฯ...

ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้ว
รายการที่ 1 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 3 - 4 ลำดับที่ 7
รายการที่ 2 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 5 ลำดับที่ 9
รายการที่ 3 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 15 ลำดับที่ 36
รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

**ผู้แทนโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดแพร่** : กองช่างมีคอมพิวเตอร์ทั้งหมดกี่เครื่อง

**ผู้แทน ทต.แม่ปาน** : กองช่างมีคอมพิวเตอร์จำนวน 2 เครื่อง คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาจะนำมาใช้งานออกแบบ ปัจจุบันเจ้าหน้าที่ต้องนำคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ้คส่วนตัวมาใช้งาน

**มติที่ประชุม** : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ และให้หน่วยงานจัดหาดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

**3.36 โครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในเทศบาลตำบลปากกาง ของเทศบาลตำบลปากกาง จำนวน 2 รายการ งบประมาณ 23,600 บาท**

**ฝ่ายเลขาฯ** : ทต.ปากกาง ได้เสนอแบบรายงานโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ใน ทต.ปากกาง งบประมาณดำเนินการ จำนวน 23,600 บาท มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา สาระสำคัญโครงการดังกล่าวระบุว่าจะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 2 รายการ ดังนี้
รายการที่ 1 เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 16,000 บาท
รายการที่ 2 เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 7,600 บาท
ทต.ปากกาง มีบุคลากร 22 คน มีคอมพิวเตอร์ 16 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 11 เครื่อง
**เหตุผลความจำเป็นในการจัดหา** คือ 1) เนื่องจาก ทต.ปากกาง มีเจ้าหน้าที่พัสดุเพิ่ม 1 ตำแหน่ง ทำให้ยังไม่มีคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์ไว้ใช้งาน เพราะปัจจุบันมีงานด้านเอกสาร งานการเงินและบัญชี งานจัดเก็บรายได้ งานพัสดุเพิ่มมากขึ้น
ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้ว

/รายการที่ 1...

รายการที่ 1 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 3 - 4 ลำดับที่ 7
รายการที่ 2 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 18 ลำดับที่ 44
รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

**ผู้แทนพัฒนาการจังหวัดแพร่** : เจ้าหน้าที่พัสดุที่เพิ่มขึ้นมา 1 ตำแหน่ง ได้ย้ายมา ทต.ปากกาง เป็นระยะเวลาเท่าไร

**ผู้แทน ทต.ปากกาง** : ย้ายมาได้ 1 ปี แล้ว

**มติที่ประชุม** : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ และให้หน่วยงานจัดหาดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

**ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องอื่นๆ**

**เลิกประชุมเวลา 16.30 น.**

ลงชื่อ -กิตติศักดิ์ ฉัตรเทวินทภรณ์-
(นายกิตติศักดิ์ ฉัตรเทวินทภรณ์)
ผู้บันทึกรายงานการประชุม