

ที่ พร ๐๐๑๗.๕/ว๒๐๖๘

ศาลากลางจังหวัดแพร่
ถนนไชยบูรณ์ พร ๕๔๐๐๐

๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑

เรื่อง กลไกและมาตรการในการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนจังหวัดแพร่

เรียน หัวหน้าส่วนราชการบริหารราชการส่วนภูมิภาคทุกส่วนราชการ

อ้างถึง หนังสือจังหวัดแพร่ ที่ พร ๐๐๑๗.๕ / ว ๒๐๔๐ ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑

ตามที่ จังหวัดแพร่ได้จัดทำคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน เพื่อให้ส่วนราชการรับทราบและยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องในการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน และส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของจังหวัดแพร่และ รายละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานในการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนจังหวัดแพร่ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถนำไปปฏิบัติให้บังเกิดผลที่เป็นรูปธรรม จังหวัดแพร่จึงได้กำหนดกลไกและมาตรการในการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน โดยให้หน่วยงานดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้หัวหน้าส่วนราชการควบคุม กำกับดูแล การปฏิบัติงานหรือการกระทำที่มีความเสี่ยงสูงที่อาจก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ซึ่งจะต้องระมัดระวังและปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด และส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติตามคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนจังหวัดแพร่อย่างจริงจัง

๒. ให้หน่วยงานจัดให้มีการประชุมสัมมนา สัมมนา หรือ การแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ภายในหน่วยงาน (Knowledge management) ในเรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน และปลูกฝังค่านิยมหรือสร้างวัฒนธรรมองค์กรในการแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม และรายงานผลการดำเนินงานให้จังหวัดแพร่ทราบอย่างต่อเนื่องในแต่ละไตรมาส

๓. ให้หน่วยงานดำเนินการศึกษา วิเคราะห์สถานการณ์การทุจริตหรือผลประโยชน์ทับซ้อน สถิติการร้องเรียน ข้อมูลจากการตรวจสอบของหน่วยงานต่างๆ ตลอดจนข้อมูลสภาพแวดล้อมต่างๆ เพื่อทราบจุดอ่อน จุดแข็ง โอกาส อุปสรรค แนวโน้มหรือความเสี่ยงที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน และพิจารณากำหนดเป็นกรอบแนวทางหรือแผนปฏิบัติการของหน่วยงานอย่างเหมาะสม อาทิ การปลูกฝังจิตสำนึกและค่านิยมของบุคลากร การหมุนเวียนเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงาน การจัดตั้งคณะทำงานป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน การเปิดช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนผลประโยชน์ทับซ้อนจากประชาชน เป็นต้น

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายพงศ์รัตน์ ภิรมย์รัตน์)
ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

สำนักงานจังหวัด
กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล
โทร/โทรสาร ๐ ๔๓๒๓ ๘๐๐๑