ด่วนที่สุด
ที่ พร ๐๐๑๖.๒/ว ๔๕๑๗

ศาลากลางจังหวัดแพร่
ถนนไชยบูรณ์ พร ๕๔๐๐๐

๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๔

เรื่อง เชิญประชุมคณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.จ.) จังหวัดแพร่ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๕

เรียน คณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.จ.) จังหวัดแพร่ และหัวหน้าส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๒๑๒.๑/ว๓๙๐๖ ลงวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๕๔
๒. สำเนาหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๖/ว๙๐ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๕๔
๓. กำหนดการประชุมฯ จำนวน ๑ ชุด
๔. แบบตอบรับการเข้าร่วมการประชุมฯ จำนวน ๑ ชุด
๕. หนังสือมอบหมายผู้แทนเข้าร่วมประชุมฯ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงบประมาณได้เสนอ มาตรการการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ ให้คณะรัฐมนตรีพิจารณาและมีมติเห็นชอบ เมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๕๔ และกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง ได้แจ้งหลักเกณฑ์การกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพันให้จังหวัดทราบและถือปฏิบัติ โดยในกรณีที่ประสงค์จะกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพันที่เข้าหลักเกณฑ์ จังหวัดจะต้องแจ้งให้กรมบัญชีกลางทราบภายในวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ และกรณีไม่มีหนี้ผูกพันที่ไม่เข้าหลักเกณฑ์ แจ้งขออุทธรณ์ให้กรมบัญชีกลางทราบภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒

ในการนี้ เพื่อให้การกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ ไว้เบิกเหลื่อมปีของจังหวัดแพร่ เป็นไปอย่างถูกต้องและสอดคล้องตามมาตรการฯ และหลักเกณฑ์ฯ ดังกล่าวข้างต้น จังหวัดจึงขอเชิญคณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.จ.) จังหวัดแพร่ และหัวหน้าหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ประชุมคณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.จ.) จังหวัดแพร่ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๕ **ในวันอังคารที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ เวลา ๑๔.๐๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องจดหมายเหตุ ชั้น ๒ ศาลากลางจังหวัดแพร่** โดยสามารถดาวน์โหลดรายละเอียดสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ – ๕ ได้ที่ http://www.phrae.go.th หัวเรื่อง **"หนังสือแจ้งเวียนถึงส่วนราชการ"** ทั้งนี้ ขอให้ส่งแบบตอบรับการเข้าร่วมประชุมฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ มาที่กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด สำนักงานจังหวัดแพร่ ภายในวันศุกร์ที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๔

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาเข้าร่วมการประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว

ขอแสดงความนับถือ

(นายชวน ศิรินันทพีร)
ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

สำนักงานจังหวัด
กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด
โทร./โทรสาร ๐-๕๔๖๒-๐๖๔๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๒๑๒.๑/ว ๒๔๐๖

กระทรวงมหาดไทย
ถนนอัษฎางค์ กทม. ๑๐๒๐๐

๑๔ กันยายน ๒๕๕๔

เรื่อง มาตรการการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด/หัวหน้ากลุ่มจังหวัดทุกกลุ่มจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๖/๑๙๐๔๙ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๕๔

ด้วยคณะรัฐมนตรีได้ประชุมปรึกษาเมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๕๔ ลงมติรับทราบสถานภาพงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ และเห็นชอบมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ และให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ คณะรัฐมนตรีให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณในความรับผิดชอบไปยังสำนักงบประมาณโดยด่วน ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๔ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ขอแสดงความนับถือ

(นายพระนาย สุวรรณัฐ)
รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย
สำนักพัฒนาและส่งเสริมการบริหารราชการจังหวัด
โทร ๐๒-๒๒๑๙๒๐๐ สื่อสาร สป. ๕๐๕๘๓

ด่วนที่สุด
ที่ นร ๐๕๐๖/ว๕๐๔๕



สำนักงบประมาณ
รับที่ 902281
วันที่ ๑๓ ก.ย. ๒๕๕๔
เวลา 16.00

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๑๓ กันยายน ๒๕๕๔

902281
วันที่ 13 ก.ย. 2554
เวลา 15.13

เรื่อง มาตรการการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ

อ้างถึง หนังสือสำนักงบประมาณ ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๗๐๑/๔๓๕ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๕๔

ตามที่ได้เสนอเรื่อง มาตรการการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ไปเพื่อดำเนินการ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

คณะรัฐมนตรีได้ประชุมปรึกษาเมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๕๔ ลงมติว่า

๑. รับทราบสถานภาพงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ และเห็นชอบมาตรการการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ และให้รัฐมนตรี ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐถือปฏิบัติต่อไปตามที่สำนักงบประมาณเสนอ

๒. คณะรัฐมนตรีมีความเห็นเพิ่มเติมว่า เพื่อให้รัฐบาลมีข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณที่ชัดเจน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน เพื่อประกอบการพิจารณาในการบริหารราชการแผ่นดินต่อไป จึงมอบหมายให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณในความรับผิดชอบไปยังสำนักงบประมาณโดยด่วน ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๔ เพื่อให้สำนักงบประมาณรวบรวมและนำเสนอนายกรัฐมนตรีต่อไปภายในวันจันทร์ที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๕๔ ดังนี้

๒.๑ จำนวนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ในความรับผิดชอบที่ยังคงเหลืออยู่ ณ วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๕๔ (ไม่รวมงบประมาณที่จะต้องจ่ายตามข้อผูกพันตามมติคณะรัฐมนตรี หรือก่อหนี้ผูกพันไว้ตามมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๐๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม)

๒.๒ จำนวนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ในความรับผิดชอบที่จะต้องจ่ายตามข้อผูกพันตามมติคณะรัฐมนตรี หรือก่อหนี้ผูกพันไว้ตามมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๐๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอได้โปรดดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรีในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ทั้งนี้ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้แจ้งให้รองนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวง และกรมทราบด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ

(นายอำพน กิตติอำพน)
เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

สำนักวิเคราะห์เรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี
โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๐๐ ต่อ ๓๓๒
โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๖๔
www.cabinet.thaigov.go.th

ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงบประมาณ สำนักนายกรัฐมนตรี โทร. ๐-๒๒๗๓-๙๓๑๐

ที่ นร ๐๗๐๑/ ๔๓๕ วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๕๔

เรื่อง มาตรการการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔

กราบเรียน นายกรัฐมนตรี ผ่านรองนายกรัฐมนตรี (นายกิตติรัตน์ ณ ระนอง)

ตามที่รัฐบาลได้แถลงนโยบายต่อรัฐสภา เมื่อวันที่ ๒๓-๒๕ สิงหาคม ๒๕๕๔ และคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๕๔ เห็นชอบแผนการบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๘ (รัฐบาล นางสาวยิ่งลักษณ์ ชินวัตร นายกรัฐมนตรี) ซึ่งในส่วนของข้อเสนอตามนัยมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าวได้มอบหมายให้กระทรวงการคลังและสำนักงบประมาณรับไปพิจารณาแหล่งเงินที่เหมาะสมสำหรับแผนงาน/โครงการ ตามแผนการบริหารราชการแผ่นดิน โดยคำนึงถึงข้อจำกัดด้านงบประมาณและการรักษาวินัยการคลัง นั้น โดยที่รัฐบาลได้กำหนดนโยบายเร่งด่วนที่จะเริ่มดำเนินการในปีแรก แต่ด้วยข้อจำกัดที่พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ จะประกาศใช้บังคับไม่ทันในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๔ อันเป็นวันเริ่มต้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ซึ่งจะต้องใช้งบประมาณตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ไปพลางก่อน และจากการตรวจสอบสถานภาพของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ที่ตั้งงบประมาณไว้ เป็นเงิน ๒,๑๖๙,๘๖๗.๕๓ ล้านบาท ปรากฏข้อมูลการเบิกจ่าย ณ วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๕๔ มีงบประมาณคงเหลือจากการเบิกจ่ายทั้งสิ้น ๒๔๙,๔๔๔.๗๙ ล้านบาท หรือ ร้อยละ ๑๑.๕๐ ของงบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น (ดังรายละเอียดที่แนบ)

ดังนั้น เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ให้สามารถสอดรับการดำเนินการตามแผนการบริหารราชการแผ่นดินได้ทันที รัฐบาลสามารถขับเคลื่อนนโยบายในการแก้ไขปัญหาของประเทศ และรองรับการเปลี่ยนผ่านเชิงโครงสร้างตามนโยบายที่ได้แถลงต่อรัฐสภาโดยเฉพาะนโยบายเร่งด่วนที่จะเริ่มดำเนินการในปีแรก สำนักงบประมาณจึงเห็นสมควรกำหนดแนวทางเพื่อให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐดำเนินการ ดังนี้

๑. ปรับแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ โครงการ/รายการ ที่คาดว่าไม่สามารถดำเนินการได้ทันในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ไปดำเนินการโครงการ/รายการที่พร้อมดำเนินการ ดังนี้

๑.๑ ดำเนินโครงการ/รายการ ในการแก้ไขปัญหาที่ได้รับผลกระทบอันเนื่องมาจากอุทกภัย พิบัติภัยต่าง ๆ

๑.๒ ดำเนินโครงการ/รายการ ในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนและยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน

๑.๓ เตรียมการหรือดำเนินการ โครงการ/รายการ ตามนโยบายเร่งด่วนที่จะเริ่มดำเนินการในปีแรกของรัฐบาล และ/หรือ สอดคล้องกับแผนการบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๕๕ – ๒๕๕๘

๒. กรณีที่ไม่สามารถดำเนินการได้ตามข้อ ๑ แต่มีความสอดคล้องกับนโยบายและแผนการบริหารราชการแผ่นดิน ในเบื้องต้น ให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐ ดำเนินการเสนอขอกันเงินไว้เบิกจ่ายเหลื่อมปีตามวงเงินที่ยังไม่สามารถใช้จ่ายในทุกงบรายจ่ายต่อกระทรวงการคลัง ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินงานของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐ เป็นไปอย่างต่อเนื่อง จึงเห็นสมควรที่คณะรัฐมนตรีจะมอบให้กระทรวงการคลังพิจารณาอนุมัติกันเงินไว้เบิกจ่ายเหลื่อมปีทุกกรณีและทุกงบรายจ่าย

สำหรับโครงการ/รายการที่ได้รับอนุมัติจากคณะรัฐมนตรีให้ดำเนินการโดยใช้จ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น ไปแล้ว หากส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐ ได้มีการทบทวนถึงความจำเป็นว่าสมควรนำไปเพื่อไปดำเนินการในกรณี ข้อ ๑.๑ - ๑.๓ ก็ขอให้นำเสนอให้คณะรัฐมนตรีพิจารณาในโอกาสแรก โดยให้ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบฯ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

ทั้งนี้ สมควรมอบหมายให้รองนายกรัฐมนตรีหรือรัฐมนตรีเจ้าสังกัด กำกับดูแล เพื่อให้เป็นไปตามมาตรการดังกล่าวข้างต้น

จึงกราบเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบด้วยดำริ ขอได้โปรดนำเสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อรับทราบสถานภาพงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ และพิจารณาให้ความเห็นชอบมาตรการการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔

ตามข้อ ๑ และ ๒ เพื่อให้รองนายกรัฐมนตรีหรือรัฐมนตรีเจ้าสังกัด ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐ ถือปฏิบัติต่อไป

(นางสาววลัยรัตน์ ศรีอรุณ)
ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ

สำเนาถูกต้อง

(นางณัฐธยาน์ กมุดรัตน์)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒
สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง
กองกลาง สำนักงานปลัดกระทรวง
วันที่ 18 ต.ค. 2554
เวลา

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๐๖.๖/ว ๙๐

กระทรวงการคลัง
ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง
กองคลัง 9/32
เลขรับ
วันที่ 18 ต.ค. 2554
เวลา ๑๖.๐๐
☐ กลุ่มงานบัญชี
☐ กลุ่มงานพัสดุ
☐ งานการเงิน
☑ งานบริหารงานทั่วไป

๓ ตุลาคม ๒๕๕๔

เรื่อง หลักเกณฑ์การกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพัน

เรียน ปลัดกระทรวงมหาดไทย

อ้างถึง ๑. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๖/ว ๑๐๑ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๕๑
๒. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๖/ว ๙๕ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๕๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบแจ้งรายละเอียดการกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพัน จำนวน ๑ ชุด
๒. แบบแจ้งรายละเอียดการเปลี่ยนแปลงรายการการกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี จำนวน ๑ ชุด

ด้วยขณะนี้ใกล้สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ แล้ว มีส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานของรัฐ ที่ได้รับจัดสรรเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๔ และยังไม่สามารถก่อหนี้ผูกพันหรือเบิกจ่ายได้ทันภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๔ จะต้องขอกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี กรณีไม่มีหนี้ผูกพัน เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามนัยพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๐๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เนื่องจากรัฐบาลมีนโยบายเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานของรัฐเจ้าของงบประมาณ เพื่อให้เม็ดเงินเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจโดยเร็วที่จะช่วยให้การใช้จ่ายเงินงบประมาณเป็นปัจจัยช่วยส่งเสริมนโยบายของรัฐบาลในการกระตุ้นเศรษฐกิจของประเทศโดยตรง กรณีที่ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานของรัฐเจ้าของงบประมาณได้ดำเนินการขอกันเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๔ ไว้เบิกเหลื่อมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพันไว้ในระบบ GFMIS ตามหลักเกณฑ์วิธีการและภายในระยะเวลาที่กระทรวงการคลังกำหนด ตามหนังสือที่อ้างถึงแล้ว กระทรวงการคลังจะอนุมัติให้กันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพันได้จนถึงวันทำการสุดท้ายของเดือนมีนาคม ๒๕๕๕ ภายใต้หลักเกณฑ์ ดังนี้

๑ เงินงบประมาณที่อนุมัติให้กันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพัน ดังนี้

๑.๑ งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น

๑.๒ เงินงบประมาณสมทบโครงการเงินกู้จากต่างประเทศ เนื่องจากตามมติคณะรัฐมนตรีได้อนุมัติให้กันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีและขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณสมทบโครงการเงินกู้ได้คราวละ ๖ เดือน โดยรวมระยะเวลาทั้งสิ้นแล้วไม่เกิน ๑๘ เดือน ตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๒๐๕/ว ๒๗ ลงวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๔๓

/๑.๓ ...

๑.๓ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานหรือค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาจังหวัดชายแดนภาคใต้

๑.๔ ค่าใช้จ่ายตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

๑.๕ ค่าควบคุมงานที่ส่วนราชการเป็นผู้ดำเนินการเอง สำหรับงานก่อสร้างซึ่งได้ก่อหนี้ผูกพันและยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ,

๑.๖ ค่าก่อสร้างที่ส่วนราชการเป็นผู้ดำเนินการเอง

๑.๗ รายการที่อยู่ระหว่างกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภายในเดือนกันยายน ๒๕๕๔ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๙

๑.๘ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการที่เกี่ยวเนื่องในโอกาสพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๗ รอบ วันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๕๔

๑.๙ ค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือแก้ไขและฟื้นฟูภายหลังอุทกภัยที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔

๑.๑๐ เงินงบประมาณที่ประสงค์จะเปลี่ยนแปลงรายการเพื่อนำไปดำเนินการตามรายการต่อไปนี้

(๑) ค่าใช้จ่ายที่ต้องใช้สำหรับช่วยเหลือฟื้นฟูอันเนื่องมาจากผลกระทบจากอุทกภัยที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔

(๒) ค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนและยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน

(๓) รายการค่าก่อสร้างที่ดำเนินการได้เร็วกว่าแผน

(๔) โครงการหรือรายการเร่งด่วนที่สอดคล้องกับแผนการบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๕๕ – ๒๕๕๘ และได้รับจัดสรรเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๕

(๕) รายการชดเชยค่าก่อสร้างแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

(๖) ค่าสาธารณูปโภคที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ทั้งนี้ส่วนราชการจะต้องไม่กันเงินงบประมาณเหลือจ่ายไว้เบิกเหลื่อมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพันเพื่อนำมาจัดสรรเป็นสิ่งจูงใจ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๗/ว ๙๑ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๔๗

๒. การกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพันที่อยู่ในหลักเกณฑ์ตามข้อ ๑.๒ - ๑.๑๐ ให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานของรัฐ แจ้งข้อมูลการกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพันตามแบบแจ้งรายละเอียดที่ส่งมาด้วย ๑ จำนวน ๔ ชุด ให้กรมบัญชีกลางทราบภายในวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ เพื่อให้กรมบัญชีกลางดำเนินการแจ้งผลการพิจารณาในระบบ GFMIS โดย

๒.๑ กรณีเป็นรายการตามหลักเกณฑ์ในข้อ ๑.๗ ขอให้แนบเอกสารที่แสดงหลักฐานการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

๒.๒ กรณีเป็นรายการตามหลักเกณฑ์ในข้อ ๑.๘ ขอให้แนบโครงการที่หัวหน้าส่วนราชการลงนามอนุมัติหรือเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง

๒.๓ กรณีเป็นรายการตามหลักเกณฑ์ในข้อ ๑.๙ – ๑.๑๐ ขอให้แนบสำเนาหนังสือที่ขอทำความตกลงเปลี่ยนแปลงรายการกับสำนักงบประมาณ และ/หรือ หนังสือสำนักงบประมาณที่อนุมัติให้เปลี่ยนแปลงรายการเพื่อการดังกล่าว สำหรับรายการตามหลักเกณฑ์ในข้อ ๑.๑๐ ให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานของรัฐ ทำความตกลงการกันเงินงบประมาณรายการที่เปลี่ยนแปลงกับกระทรวงการคลังหรือกรมบัญชีกลาง พร้อมให้แนบรายละเอียดการเปลี่ยนแปลงรายการตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ จำนวน ๔ ชุด

/๓. ....

๓. กรณีเป็นรายการนอกเหนือจากหลักเกณฑ์ที่กำหนดข้างต้น ให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานของรัฐ มีหนังสือขอทำความตกลงเพื่อขออุทธรณ์การกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพัน พร้อมทั้งชี้แจงเหตุผลความจำเป็นและอุปสรรคที่ทำให้ไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในสิ้นเดือนกันยายน ๒๕๕๔ ตามแบบแจ้งรายละเอียดที่ส่งมาด้วย ๑ จำนวน ๔ ชุด ส่งถึงกรมบัญชีกลางภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๔

ทั้งนี้ หากหน่วยงานใดไม่ได้แจ้งข้อมูลข้างต้นภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าวจะถือว่า หน่วยงานนั้นไม่มีความประสงค์จะใช้จ่ายเงินงบประมาณดังกล่าวต่อไป และมีผลให้เงินงบประมาณนั้นพับไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวสุภา ปิยะจิตติ)
รองปลัดกระทรวงการคลัง
ผู้ช่วยหัวหน้ากลุ่มงานที่ปรึกษารัฐมนตรีช่วยและหน้าที่อื่น

กรมบัญชีกลาง
สำนักกฎหมาย
กลุ่มงานอนุมัติพิเศษ
โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๔๖๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.จ.) จังหวัดแพร่ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๕

วันอังคารที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ เวลา ๑๔.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมจดหมายเหตุ ชั้น ๒ ศาลากลางจังหวัดแพร่

.....

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

.....

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.จ.) จังหวัดแพร่ ครั้งที่ ๒/๒๕๕๔ วันที่ ๒ กันยายน ๒๕๕๔

.....

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ ผลการพิจารณาการกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ ไว้เบิกเหลื่อมปี ของจังหวัดแพร่
โดย หัวหน้าสำนักงานจังหวัดแพร่

๓.๒ หลักเกณฑ์การกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพัน
โดย หัวหน้าสำนักงานจังหวัดแพร่

๓.๓ แจ้งผลการพิจารณาแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ และการเตรียมข้อมูลรายละเอียดประกอบโครงการ เพื่อชี้แจงกรรมาธิการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕
โดย หัวหน้าสำนักงานจังหวัดแพร่

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ การพิจารณารายการที่จะขอกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพัน
โดย คณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.จ.) จังหวัดแพร่

๔.๒ การจัดทำแผนงานฟื้นฟูช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัยหลังน้ำลดในระยะสั้น (๑ ปี)
โดย หัวหน้าสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดแพร่

๔.๓ การจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖
โดย คณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.จ.) จังหวัดแพร่

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

.....

.....

.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔

แบบตอบรับ

ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.จ.) จังหวัดแพร่ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๕

วันอังคารที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ เวลา ๑๔.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมจดหมายเหตุ ชั้น ๒ ศาลากลางจังหวัดแพร่

****

๑. ชื่อหน่วยงาน.....

๒. ผู้เข้าร่วมการประชุมฯ (ผู้ที่ดำรงตำแหน่งคณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.จ.) จังหวัดแพร่)

ชื่อ – สกุล (นาย/นาง/นางสาว).....

ตำแหน่ง .....

โทรศัพท์/โทรสาร .....

โทรศัพท์มือถือ .....

e : mail address .....

๓. การเข้าร่วมการประชุมฯ

☐ เข้าร่วมการประชุมฯ

☐ ไม่สามารถเข้าร่วมการประชุมฯ และมอบหมายให้ผู้แทนเข้าร่วมการประชุมฯ โดยมีรายชื่อ ดังนี้

ชื่อ – สกุล (นาย/นาง/นางสาว).....

ตำแหน่ง .....

โทรศัพท์/โทรสาร .....

โทรศัพท์มือถือ .....

e : mail address .....

<u>หมายเหตุ :</u> ๑. กรุณานำ **"สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน"** หรือ **"สำเนาบัตรข้าราชการ"** พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ส่งให้เจ้าหน้าที่ในวันประชุมฯ ด้วย

๒. กรณีมอบหมายให้ผู้แทนเข้าร่วมการประชุมฯ ขอให้ผู้เข้าประชุมแทนนำ **"หนังสือมอบหมายผู้แทนเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.จ.) จังหวัดแพร่"** ให้ส่ง เจ้าหน้าที่ในวันประชุมฯ ด้วย

๓. กรุณาส่งแบบตอบรับการเข้าร่วมประชุมฯ ภายในวันศุกร์ที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ สำนักงานจังหวัดแพร่ กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด หมายเลขโทรศัพท์/โทรสาร ๐๕๔ – ๖๒๐๖๔๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๕

หนังสือมอบหมายผู้แทนเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.จ.) จังหวัดแพร่

เขียนที่.....

.....

วันที่ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๕๔

เรื่อง การประชุมคณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.จ.) จังหวัดแพร่ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๕

เรียน ประธานคณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.จ.) จังหวัดแพร่

ตามที่จังหวัดแพร่ได้มีหนังสือขอเชิญเข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.จ.) จังหวัดแพร่ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๕ ในวันอังคารที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ เวลา ๑๔.๐๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ประชุมจดหมายเหตุ ชั้น ๒ ศาลากลางจังหวัดแพร่ นั้น

เนื่องจากข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)..... นามสกุล..... ตำแหน่ง.....ในฐานะคณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.จ.) จังหวัดแพร่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ จึงมอบหมายให้ (นาย/นาง/นางสาว..... นามสกุล.....ตำแหน่ง.....เข้าร่วมประชุมแทน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

( )

ตำแหน่ง.....

<u>หมายเหตุ</u> ๑. ผู้ลงนามต้องเป็นตำแหน่งที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.จ.) จังหวัดแพร่ **<u>เท่านั้น</u>**

๒. ผู้ที่เป็นคณะกรรมการฯ โดยตำแหน่งสามารถมอบหมายผู้แทนเข้าร่วมประชุมได้ และผู้เข้าร่วมประชุมแทนสามารถเบิกเบี้ยประชุมได้

๓. หนังสือมอบหมายผู้เข้าประชุมแทนให้ส่งเจ้าหน้าที่ในวันประชุมจึงจะสามารถเบิกเบี้ยประชุมได้ และต้องเป็นฉบับจริง **<u>เท่านั้น</u>**

๔. ขอให้ผู้เข้าร่วมประชุมแทน นำ **"สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน"** หรือ **"สำเนาบัตร-ข้าราชการ"** พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ส่งให้เจ้าหน้าที่ในวันประชุมฯ ด้วย