# Strategy Map แผนดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่องสำหรับการบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต (BCP) สำนักงานที่ดินจังหวัดแพร่

อำนาจหน้าที่ สนง.ที่ดิน.เลย.

พันธกิจ

1. คุ้มครองสิทธิด้านที่ดินให้แก่ประชาชนให้เป็นไปตามกฎหมาย
2. บูรณาการร่วมกันของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการออกโฉนดที่ดินแก่ประชาชน มีความเป็นเอกภาพเป็นไปในทิศทางเดียวกันทั้งประเทศ ทั้งเชิงนโยบายและการปฏิบัติ
3. เป็นศูนย์ข้อมูลที่ดินและแผนที่แห่งชาติ ที่มีระบบฐานข้อมูลที่ดินของประเทศเป็นมาตรฐานเดียวกัน สามารถรองรับการใช้ประโยชน์จากที่ดินในการพัฒนาประเทศ ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และความมั่นคง
4. ให้บริการด้านการทะเบียนที่ดินของประเทศไทยที่มีความทันสมัยบริการออนไลน์ทั่วทั้งประเทศ และเชื่อมโยงกับสากล พร้อมทั้งมีบุคลากรด้านทะเบียนที่ดินของประเทศ ที่มีขีดความสามารถสูงในระดับสากล

**แผนรองรับสถานการณ์**

- ☑อุทกภัย
- ☑อัคคีภัย
- ☑วาตภัย
- ☑ชุมนุมประท้วง/จลาจล
- ☑โรคระบาดต่อเนื่อง

พัฒนาระบบการบริการประชาชนด้วยระบบออนไลน์ทั่วทั้งประเทศมีมาตรฐานสากลด้วยบุคลากรที่มีขีดความสามารถสูง

**กลุ่มงานวิชาการที่ดิน** ควบคุม ดูแล รักษาและคุ้มครอง ป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน การอนุญาตเข้าทำประโยชน์ การขอสัมปทานในที่ดินของรัฐ การออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง การจัดที่ดินเพื่อประชาชน การขอได้มาซึ่งที่ดินเพื่อการศาสนา คนต่างด้าว *(หยุดชะงักไม่เกิน 1 วัน)*

**ฝ่ายทะเบียน** พิจารณาและดำเนินการออกหนังสือแสดงสิทธิ์ในที่ดินและหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุด การจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ การจดทะเบียนอาคารชุด การประเมินราคาทรัพย์สิน *(หยุดชะงักไม่เกิน 1วัน)*

**ฝ่ายรังวัด** พิจารณาและดำเนินการรังวัดที่ดิน การพิสูจน์สอบสวนการทำประโยชน์ในที่ดิน การรังวัดออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง การรังวัดเพื่อการแผนที่อื่นๆ การควบคุมดูแลรักษาซ่อมแซมระวางแผนที่ หมุดหลักฐานแผนที่ หลักฐานในการรังวัดต่างๆ *(หยุดชะงักไม่เกิน 1วัน)*

หลักที่สำคัญ

| 1 วัน | 1 วัน | 1 วัน | 1 วัน | 4 ชั่วโมง | 4 ชั่วโมง | 4 ชั่วโมง |
|---|---|---|---|---|---|---|
| งานสารบรรณและงานธุรการ | ดำเนินการเกี่ยวกับงานวิชาการที่ดิน | ดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามแผนงาน/โครงการต่าง ๆ ของกรมที่ดินและจังหวัดแพร่ | ดำเนินการเกี่ยวกับงานวัสดุ ครุภัณฑ์ การบริหารบุคคล งานติดต่อประสานงาน งานสถิติข้อมูล | ดำเนินการเกี่ยวกับการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม | ดำเนินการเกี่ยวกับงานด้านการเงินและบัญชี | ดำเนินการเกี่ยวกับการรังวัด |

e-service/ระบบงาน/ เทคโนโลยีที่สำคัญ

ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ | ระบบ GFMIS (ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ) | ระบบ e-GP (ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ) | ระบบ KTB Corporate Online | ระบบปฏิบัติการกรมที่ดิน (ด้านทะเบียนที่ดิน) | ระบบ e-pension (ระบบบำเหน็จบำนาญ) | ระบบปฏิบัติการกรมที่ดิน(ด้านการรังวัด)

กลยุทธ์ความต่อเนื่องที่สำคัญ

**อาคาร/สถานที่**
- สถานที่ปฏิบัติงานสำรองศาลาประชาคมจังหวัดแพร่

**วัสดุอุปกรณ์**
- เตรียมเครื่องมือและอุปกรณ์สำรองที่สามารถเชื่อมโยงต่อผ่านอินเตอร์เน็ตได้
- จัดซื้อเครื่องมือและอุปกรณ์ผ่านกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างพิเศษ

**เทคโนโลยีสารสนเทศและข้อมูล**
- ประงานกับหน่วยเทคโนโลยีเพื่อจัดเตรียมระบบสารสนเทศสำรอง และจัดหาพื้นที่ Server ของหน่วยงาน
- ปฏิบัติงานโดยไม่ใช้ระบบเทคโนโลยีแล้วจึงป้อนข้อมูลเข้าระบบ เมื่อกลับคืนสู่สภาวะปกติ
- พัฒนาระบบการให้บริการของหน่วยงาน เป็นระบบ e-service

**บุคลากร**
- กำหนดบุคลากรหลักและสำรอง เพื่อให้สามารถทำงานแทนกันได้
- กำหนดบุคลากรจากหน่วยงานอื่น และในสังกัดหรือส่วนกลาง กรณีที่บุคลากรไม่เพียงพอ

**ผู้ให้บริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย**
- กำหนดผู้ให้บริการเชื่อมโยงระบบเครือข่ายมากกว่า 1 ราย เช่น ทีโอที และ CAT เพื่อให้บริการสำรอง

คำอธิบายสี
- ความเร่งด่วนสูง
- ความเร่งด่วนปานกลาง
- ความเร่งด่วนต่ำ
- e-service
- ระบบงาน/เทคโนโลยี